



Consorzio Intercomunale Servizi Socio Assistenziali  
Biella

**Allegato alla determinazione dirigenziale n. 550 del 06.12.2022**

**ALLEGATO B AL DISCIPLINARE DI GARA per l'affidamento del servizio di elaborazione paghe e dei conseguenti adempimenti previdenziali, contributivi, fiscali e contabili – periodo 36 mesi. C.I.G. N. 9511029D69**

**(Usare carattere Times New Roman 12)**

**SCHEMA OFFERTA TECNICA**

<b>A</b>	<b>Elementi qualitativi</b>
A.1.	Pratiche di pensione evase nell'ultimo biennio: Indicare numero ed eventuali dati aggiuntvi
A.2	Possesso di certificazioni ISO : verrà attribuito 1 punto per ogni certificazione ritenuta qualificante dalla Commissione Giuducatrice Indicare numero e tipologie
A.3	Esperienza nel triennio precedente dall'avvio della procedura di gara nell'elaborazione di cedolini/mese presso Enti Locali, con almeno 50 dipendenti (indicare il numero di Enti). Indicare numero totale e riferimenti dei principali Enti
A.4	Proprietà esclusiva dell'azienda di software necessari all'elaborazione paghe e connessi.Elencare e descrivere
A.5	Assistenza telefonica in numero di ore giornaliere comprese tra le ore 8:00 e le ore 17:00 dal lunedì al venerdì (e indicazione delle fasce orarie) Indicare Quantità di ore e Fasce orarie
A.6	Risorse dedicate al servizio: l'offerta deve contenere i documenti d'identità e i curricula del personale dedicato indicanti almeno

	nominativo, qualifica professionale, mansione , esperienze pregresse e corsi di aggiornamento effettuati.
A.7	Completezza e facilità di comprensione delle voci costituenti il cedolino (art.6.2 del capitolato di gara.) Allegare fac-simile
<b>B</b>	<b>Riduzione dei tempi di esecuzione</b>
B.1.	Tempi di elaborazione cedolini. Indicare numero di giorni
B.2.	Tempi di elaborazione simulazioni del cedolino in caso di modifica del contratto individuale del dipendente Indicare numero di giorni
B.3	Tempi di riscontro in forma scritta per richiesta di assistenza in materia giuridico-amministrativa (art.6 del Capitolato di gara) Indicare numero di giorni
B.4	Disponibilità, in caso di emergenza dell'Ente e almeno n. 2 volte l'anno, ad elaborare gli stipendi entro 1 giorno dalla richiesta. <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
B.5	Elaborazione stipendi in tempo reale nell'ipotesi di caricamento variabili mensili da parte dell'Ente. <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO