



*Consorzio Intercomunale Servizi Socio Assistenziali
Biella*

INTERPELLO PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N. 1 ISTRUTTORE DIRETTIVO SPECIALISTA AMMINISTRATIVO CONTABILE CAT. D 1 (DAL 01.04.23 AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE) PRESSO IL CONSORZIO I.R.I.S. RIVOLTO AGLI IDONEI DELL'ELENCO DI CUI ALL'ARTICOLO 3-BIS DEL D.L. 9 GIUGNO 2021, N. 80 CONVERTITO CON MODIFICAZIONI DALLA L. 6 AGOSTO 2021, N. 113.

IL DIRETTORE

VISTI:

- il decreto del Presidente della Provincia di Biella n. 56 del 31.05.2022 ad oggetto “Selezioni uniche per la formazione di elenchi di idonei all’assunzione nei ruoli degli enti locali ai sensi dell’articolo 3-bis, del D.L. 9 giugno 2021, n. 80 convertito con modificazioni dalla L. 6 agosto 2021, n. 113”;
- l’Avviso di selezione indetto dalla Provincia di Biella con propria determinazione n.1056/2022 per la formazione di un elenco di idonei all’assunzione nei ruoli degli enti locali ai sensi dell’art. 3 bis del D.L. 80/2021 convertito con modificazioni dalla L.113/2021 con la qualifica di Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile (cat. D);

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio di Amministrazione, n. 46 del 15.11.2022 con la quale è stato approvato lo schema di accordo tra la Provincia di Biella e il Consorzio per la definizione dei rapporti e delle modalità di gestione delle Selezioni Uniche per la formazione di elenchi di idonei all’assunzione nei ruoli dell’amministrazione degli enti locali (ex art. 3 bis D.L. 80/2021), secondo cui l’ente locale aderente, in assenza di proprie graduatorie in corso di validità, procede all’interpello degli idonei inseriti negli appositi elenchi in esito alle Selezioni Uniche

bandite dalla Provincia di Biella, per l'assunzione a tempo indeterminato/determinato per vari profili e categorie;

GIUSTA la convenzione con la Provincia di Biella registrata al Repertorio informatico dell'Ente al num. 186/2022;

RICHIAMATO il Piano Triennale del Fabbisogno di Personale 2023-2025 approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione, n.8 del 26.01.2023, in cui risulta, fra gli altri, la previsione assunzionale di n. 1 Istruttore Direttivo Specialista Amministrativo Contabile cat. D1 (dal 01.04.2023 Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione), già prevista con PTFP 2019-2021 1° modifica (Del. n. 29 del 15.05.19) e mantenuta nei successivi PTFP;

DATO ATTO che il profilo di Istruttore Direttivo Specialista Amministrativo Contabile coincide nelle competenze e mansioni con quello di cui all'Avviso (Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile);

VISTI:

- il D.Lgs. 165/2001 e successive modifiche e integrazioni;
- il D.Lgs. 198/2004 (Codice delle pari opportunità tra uomo e donna);
- il vigente C.C.N.L. del Comparto Funzioni Locali;
- l'art 3 comma 3 quater del D.L. 36/2022 convertito in L. 29 giugno 2022, n. 79.

In esecuzione della determinazione dirigenziale n. 71 del 06.03.2023 di approvazione del presente avviso;

RENDE NOTO

Art. 1 – INDIZIONE DELL'INTERPELLO

- 1.** Si indice l'interpello finalizzato all'assunzione, a tempo pieno e a tempo indeterminato, di **n. 1 Istruttore Direttivo Specialista Amministrativo Contabile cat. D1 (dal 01.04.2023 Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione) presso il Consorzio I.R.I.S..**
- 2.** Il presente interpello è rivolto esclusivamente agli idonei dell'elenco di cui all'articolo 3-bis, del D.L. 9 giugno 2021, n. 80 convertito con modificazioni dalla L. 6 agosto 2021, n. 113.
- 3.** Il presente interpello è pubblicato:
 - in Albo Pretorio del Consorzio;

- sul sito istituzionale del Consorzio nella sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di Concorso al seguente indirizzo:
<https://www.consorzioiris.net/ammne-trasparente/bandi-di-concorso/selezioni>
- sul sito internet della Provincia di Biella nella sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di Concorso al seguente indirizzo:
<https://servizi.provincia.biella.it/openweb/trasparenza/pagina.php?id=28>

Le comunicazioni relative a tutte le fasi procedurali dell'Interpello saranno pubblicate sui siti istituzionali del Consorzio e della Provincia di Biella agli indirizzi specificati al comma precedente.

4. Ai sensi dell'art. 1014, commi 3 e 4, e dell'art. 678, comma 9, del D.Lgs. 66/2010 e successive modifiche e integrazioni, con il presente interpello si determina per il Consorzio I.R.I.S. la riserva del posto ai volontari delle FF.AA. essendosi determinato un cumulo di frazioni di riserva superiore all'unità.
5. Il presente interpello è adottato nel rispetto delle pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed al trattamento economico, ai sensi del D.Lgs. 198/2006 e dell'art. 35 del D.Lgs. 165/2001.

Art. 2 – PROFILO E TRATTAMENTO ECONOMICO

1. Al profilo professionale di Istruttore Direttivo Specialista Amministrativo Contabile è attribuito il trattamento economico della posizione iniziale della cat. D1 (dal 01.04.2023 Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione).
2. Al personale che a seguito di interpello venga assunto si applica il trattamento economico previsto dal vigente CCNL Funzioni Locali e dalla contrattazione e regolamentazione interna per i dipendenti del Consorzio I.R.I.S., integrato dai ratei della tredicesima mensilità. Il trattamento economico è soggetto alle ritenute e alle eventuali detrazioni previste nella misura di legge.
3. Il profilo professionale, con la riclassificazione di cui all'art. 12 del CCNL 2019-2021 FUNZIONI LOCALI del 16.11.2022 afferisce all'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione. Ai sensi dell'art.16 del CCNL in parola, al personale inquadrato nell'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione possono essere conferiti gli incarichi di Elevata Qualificazione previamente individuati e istituiti dal Consorzio.

Art.3 – REQUISITI PER L'AMMISSIONE

1. Sono ammessi i candidati:
 - presenti nell'elenco di idonei con la qualifica di Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile risultante in seguito alla Selezione Unica indetta dalla Provincia di Biella, effettuata in data 06.10.2022 ed approvata con propria determinazione dirigenziale n.1637 del 21.10.2022;
 - in capo ai quali permangano i requisiti dichiarati nell'istanza di partecipazione alla selezione unica;
 - in possesso di un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) personale.

Art. 4 – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

1. Per partecipare alla prova orale è necessario presentare la domanda allegata al presente interpello **entro e non oltre mercoledì 5 aprile 2023.**
2. La domanda deve essere indirizzata al Consorzio I.R.I.S. attraverso posta elettronica certificata al seguente indirizzo: iris@pec.ptbiellese.it
3. Non sarà possibile inoltrare la domanda dopo la scadenza del termine, né inoltrare più di un modulo di partecipazione per la presente procedura.
4. L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per il mancato ricevimento della domanda di partecipazione, imputabile a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.
5. I candidati, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato D.P.R. per le ipotesi di falsità e di dichiarazioni mendaci, nel redigere il modulo online, devono:
 - a. dichiarare il permanere dei requisiti e dei titoli di preferenza già dichiarati nell'istanza di partecipazione alla selezione unica;
 - b. produrre curriculum professionale e formativo;
 - c. dichiarare l'accettazione incondizionata di tutte le norme previste dall'interpello e di prestare il consenso al trattamento dei dati personali, ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 e della normativa nazionale conseguente, per gli adempimenti della procedura.

6. L'Amministrazione si riserva, a suo insindacabile giudizio, di richiedere ai candidati di regolarizzare o integrare la domanda di partecipazione entro un termine assegnato.

Art. 5 – MOTIVI DI ESCLUSIONE

1. Costituiscono motivo di esclusione:
 - a. il mancato possesso dei requisiti previsti per l'accesso di cui all'art. 3;
 - b. la presentazione o l'inoltro della domanda con modalità diverse o oltre il termine indicato nel presente interpello;
 - c. la mancata regolarizzazione o integrazione della domanda entro il termine eventualmente assegnato.

Sarà escluso dalla procedura il candidato che nel corso della stessa sia stato assunto a tempo indeterminato a seguito di interpello di altro Ente legato al medesimo elenco di idonei.

Art. 6 –PROVA E PROGRAMMA D'ESAME

1. La prova orale consiste in un colloquio tecnico e motivazionale volto ad accertare il possesso delle competenze, intese come insieme delle conoscenze e delle capacità tecniche richieste con riferimento al profilo professionale e alla posizione di lavoro che si intende ricoprire.
2. Il colloquio verterà sul seguente **programma d'esame**:
 - * Ordinamento istituzionale, contabile e finanziario degli Enti Locali;
 - * Elementi di diritto amministrativo, con particolare riferimento ad atti e provvedimenti amministrativi, principi che regolano l'attività amministrativa e il procedimento amministrativo, accesso agli atti, tutela della privacy, trasparenza amministrativa, anticorruzione;
 - * Normativa in tema di contratti di lavori pubblici, forniture e servizi (Codice dei contratti pubblici – D.Lgs. 50/2016);
 - * Elementi di disciplina del rapporto di lavoro nel pubblico impiego (con particolare riferimento al personale dipendente degli enti locali) e responsabilità del pubblico dipendente;

- * Ulteriori competenze di natura trasversale quali l'operatività nella risoluzione dei problemi, adattabilità, flessibilità, elasticità, corretta gestione delle dinamiche interpersonali, orientamento al risultato;
- * Lingua inglese e competenze informatiche;

3. **La prova orale si terrà martedì 18 aprile 2023 alle ore 14:30 presso la sede del Consorzio I.R.I.S. a Biella, in via della Repubblica 22B.**
4. Coloro che siano **impossibilitati a presenziare alla prova orale per positività al covid-19, dovranno avvisare entro le ore 9.00 del giorno in cui è fissata la prova orale**, inviando una comunicazione all'indirizzo pec dell'Amministrazione **iris@pec.ptbiellese.it** allegando idonea documentazione dimostrativa.
5. Le comunicazioni ai candidati **sono fornite mediante la pubblicazione delle stesse** sul sito istituzionale del Consorzio e della Provincia agli indirizzi indicati nel precedente articolo 1. **Tali pubblicazioni hanno valore di notifica a tutti gli effetti.**
6. Tutti i candidati **saranno individuati esclusivamente mediante il numero istanza**. Eventuali comunicazioni per iscritto potranno essere inoltrate dall'Amministrazione all'indirizzo PEC indicato nella domanda.
7. Il Consorzio non assume alcuna responsabilità per la dispersione delle stesse comunicazioni, dipendenti da inesatta indicazione o da mancato aggiornamento dell'indirizzo PEC da parte dei candidati, né per eventuali disguidi informatici, o comunque imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

ART. 7 – FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA FINALE

1. La graduatoria dei candidati verrà stilata sulla base del punteggio conseguito nella prova orale.
2. Il candidato sarà iscritto nella graduatoria del Consorzio I.R.I.S. se conseguirà una valutazione di almeno 21 punti su 30.
3. Al termine dei propri lavori, la Commissione Esaminatrice formulerà una graduatoria in base all'ordine dei punteggi finali conseguiti dai candidati che avranno superato la prova orale.
4. A conclusione dei lavori della Commissione il competente ufficio provvederà all'approvazione e alla pubblicazione della graduatoria, integrata da eventuali titoli di preferenza, a parità di punteggio, e da eventuali posizioni riservatarie, a seguito delle verifiche d'ufficio sulle dichiarazioni fornite dai candidati nella domanda di partecipazione. Qualora sia necessario

procedere alla rettifica della graduatoria, la stessa sarà nuovamente approvata con Determinazione Dirigenziale e ripubblicata.

5. La rinuncia da parte degli iscritti in graduatoria all'offerta ed alla conseguente stipula del contratto di lavoro a tempo indeterminato per cui è indetto il presente interpello, comporta la decadenza dalla graduatoria, mentre viene conservato il posto in elenco degli idonei.
6. L'assunzione a tempo indeterminato, per qualsiasi rapporto di lavoro (part-time o tempo pieno), determina la cancellazione dall'elenco degli idonei, pertanto, non sarà più possibile partecipare agli interpellati.
7. Il mancato superamento del colloquio, non pregiudica la permanenza del soggetto nell'elenco degli idonei per futuri interpellati dello stesso o di altri enti.
8. La graduatoria formata a seguito dell'interpello non potrà mai essere utilizzata da altri enti per posti diversi da quello per cui lo stesso era stato bandito.

Art. 10 –PREFERENZE

1. A parità di merito, si applicheranno le preferenze secondo l'ordine indicato nell'art. 5 del D.P.R. 09/05/1994 n. 487 e ss.mm.ii.
2. I titoli di preferenza operano a condizione che siano posseduti entro la data di scadenza dell'interpello e che siano esplicitamente dichiarati dai candidati nella domanda di partecipazione.

Art. 11 – INFORMAZIONI SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento UE n. 2016/679, con riferimento all'attività di trattamento dati relativi alla partecipazione al presente interpello si forniscono le seguenti informazioni:

1. il Titolare del trattamento è il Consorzio I.R.I.S. nella persona del suo legale rappresentante *pro tempore*. La sede legale è in Biella, via della Repubblica, 22 B, indirizzo PEC iris@pec.ptbiellese.it, telefono 015.83.52.411
2. il Responsabile della Protezione dei Dati (DPO) designato dal Titolare ai sensi dell'art. 37 del GDPR è la Dott.ssa Cristiana Pozzato con indirizzo presso la sede aziendale "Progetto Informatica di A. Scanzio & c s.a.s." in Vigliano Biellese, Via Quintino Sella 45, e-mail: cristiana.pozzato@progettoinformatica.com .

3. Finalità e basi giuridiche del trattamento: i dati personali comunicati in fase di partecipazione (anagrafici e di contatto, titoli di studio e autodichiarazioni generali) saranno utilizzati dal Consorzio I.R.I.S., esclusivamente per le finalità di gestione della procedura di selezione e saranno trattati successivamente per le finalità inerenti all'assunzione, nel rispetto della normativa specifica e delle disposizioni dei Contratti Collettivi di Lavoro.

Ai fini dell'art 20 nella legge 104/92 saranno trattati dati particolari (relativi allo stato di salute). La base giuridica di tale trattamento è, ai sensi dell'art. 6, paragrafo 1, lett. c) ed e) GDPR l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare oltre che un obbligo di legge (D.Lgs. 165/2001 e D.Lgs. 75/2017 e per il trattamento dei dati particolari si richiama l'art. 9, lett. b) GDPR).

Come richiesto dalla normativa relativa alla trasparenza verranno pubblicate sul sito istituzionale, nell'apposita sezione, le graduatorie finali, contenenti solo i dati necessari e pertinenti, con l'esclusione dalla pubblicazione delle graduatorie relative alle categorie protette.

4. Destinatari dei dati: i dati verranno comunicati al personale del Consorzio I.R.I.S. coinvolto nel procedimento. Potranno inoltre essere comunicati ad altri soggetti pubblici, se previsto da disposizioni di legge o di regolamento, oltre che ad altri soggetti privati debitamente nominati come Responsabili del trattamento ai sensi dell'art. 28 GDPR.
5. Trasferimento dei dati: il Titolare del trattamento non ha intenzione di trasferire i dati personali dell'interessato verso un Paese terzo all'Unione Europea o verso un'organizzazione internazionale. Ove si rendesse necessario si avvisa sin da ora che il trasferimento avverrà nel rispetto del Capo V del Regolamento (UE) 2016/679.
6. Periodo di conservazione: i dati personali raccolti vengono conservati nel rispetto della vigente normativa e secondo le disposizioni relative alla documentazione amministrativa e alla gestione degli archivi delle Pubbliche Amministrazioni ai sensi del DPR 445/2000, D.Lgs. 42/2004 e D.Lgs. 82/2005;
7. Natura del conferimento dei dati: il conferimento dei dati personali è obbligatorio per poter accogliere e valutare da parte dell'Ente la richiesta di partecipazione ed i requisiti imposti da legge. In assenza vi sarà l'impossibilità di concorrere all'interpello di cui trattasi;
8. Diritti dell'interessato: l'interessato può esercitare in qualsiasi momento uno dei seguenti diritti:
 - i. Diritto di accesso, cioè il diritto di chiedere al Titolare conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano, ottenendo tutte le

informazioni indicate all'art. 15 GDPR (es. finalità del trattamento, categorie di dati personali trattati ecc.);

- ii. Diritto di rettifica ossia la possibilità di correggere dati inesatti o richiederne l'integrazione qualora siano incompleti (art. 16 GDPR);
- iii. Diritto alla cancellazione nei casi indicati dall'art. 17 GDPR;
- iv. Diritto di limitazione di trattamento qualora ricorrano una o più delle ipotesi previste dall'art. 18 GDPR;
- v. Diritto di opposizione, in qualsiasi momento, al trattamento dei dati personali che lo riguardano qualora ricorrano le condizioni indicate dall'art. 21 GDPR.

I diritti sopra elencati possono essere esercitati dall'interessato mediante comunicazione al Titolare attraverso i dati di contatto sopra indicati. L'interessato ha inoltre il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali – GPDP – con le modalità previste al seguente indirizzo: <https://www.garanteprivacy.it/home/modulistica-e-servizi-online>

Art. 12 – DISPOSIZIONI FINALI

1. Il presente interpello costituisce lex specialis e pertanto la partecipazione allo stesso comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.
2. Il presente interpello non vincola l'Amministrazione. Le assunzioni sono condizionate all'espletamento della procedura di cui all'art 34 bis del D.Lgs. 165/2001 come aggiornato dall'art 3 comma 3 quater del D.L. 36/2022.
3. L'Amministrazione si riserva, qualora ne ravvisi la necessità, di modificare, prorogare i termini o revocare il presente interpello, in conformità a quanto previsto dalla normativa vigente.
4. L'Amministrazione si riserva di disporre in ogni momento con motivato provvedimento l'esclusione dalla procedura dei candidati per difetto dei requisiti prescritti.
5. Ai sensi dell'art. 8 della Legge n. 241/1990 si comunica che:
 - a. il Responsabile del Procedimento è il Direttore del Consorzio, Dott.ssa Patrizia Marcacci;
 - b. l'Ufficio referente del procedimento è l'Ufficio Personale.

I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento concorsuale, ai sensi della Legge n. 241/1990, e del D.P.R. n. 184/2006 con le modalità ivi previste.

IL DIRETTORE

Dott.ssa Patrizia Marcacci

FIRMATO DIGITALMENTE