

# Relazione sulla performance

La presente Sezione, garantisce un confronto tra finalità, obiettivi, con riferimenti al Piano Programma e al PEG 2023-2025 e risultati conseguiti; è finalizzata ad evidenziare le modalità di acquisizione delle risorse da parte del Consorzio e la conseguente ricaduta sul territorio dei Comuni consorziati e sugli altri portatori di interesse, innanzitutto i cittadini e gli utenti dei servizi. In particolare in questa Sezione si vogliono esplicitare i risultati conseguiti e le risorse finanziarie utilizzate ed è pertanto strutturata con riferimento costante alle Aree Strategiche e servizi PEG previsti dal Piano Programma 2023-2025.

La Sezione è strutturata in 3 parti:

- **Introduzione:** presenta il quadro generale di riferimento per l'azione del Consorzio nell'esercizio oggetto di rendicontazione. Rimandando al Piano Programma per quanto attiene ai dati inerenti alla popolazione ed al territorio, vengono qui richiamati:
  - la missione e i valori di riferimento perseguiti dal Consorzio;
  - i portatori di interessi del Consorzio.
- **La salute economico finanziaria**
- **Obiettivi strategici**

Le aree strategiche e i relativi Macroservizi connessi.

Area Strategica	Codice	Macroservizio
Funzioni Socio Assistenziali	101	DOMICILIARTI A' ANZIANI
	102	SOSTEGNO DISABILI E LORO FAMIGLIE
	104	SOSTEGNO FAMIGLIE E MINORI
	105	ADOZIONI
	106	ADULTI
	107	CENTRO PER LE FAMIGLIE (SERVIZI PER LA FAMIGLIA)
	108	RILIEVO SANITARIO
	109	FORMAZIONE DEGLI OPERATORI SOCIO ASSISTENZIALI
	113	SERVIZIO CIVILE
	115	ATTIVITA' EDUCATIVE DI FACILITAZIONE OCCUPAZIONALE
	301	SERVIZI SOCIO ASSISTENZIALE SEDI TERRITORIALI
Funzioni Generali	201	GESTIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE
	202	COMUNICAZIONE INTERNA ED ESTERNA
	203	GESTIONE ECONOMICO FINANZIARIA
	204	ATTIVITÀ' GENERALI DI SUPPORTO
	205	SERVIZI INFORMATIVI ED INFORMATICI
	207	PERSONALE DIRIGENZIALE E POSIZIONI ORGANIZZATIVE
	210	AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE
	211	TRATTAMENTO DATI PERSONALI
212	FORMAZIONE DEL PERSONALE	

# Introduzione

---

## **Compiti del Consorzio e caratteristiche generali della sua organizzazione**

Il Consorzio ha il compito di gestire in forma associata le competenze comunali previste dalla Legge 328/2000 "Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali" e dalla Legge regionale 1/2004 "Norme per la realizzazione del sistema Regionale integrato di interventi e servizi sociali e riordino della legislazione di riferimento".

In particolare deve governare il sistema locale degli interventi sociali, di cui alle norme citate, curando la programmazione, l'organizzazione, la gestione di attività socio-assistenziali e il coordinamento con i diversi soggetti pubblici e privati in esso coinvolti.

Il Consorzio infatti rappresenta l'Ambito Territoriale Sociale (ATS) ai sensi dell'art. 8, comma 3, lettera a) della L. 8 novembre 2000, n. 328.

Inoltre, in attuazione delle disposizioni previste dalla suddetta normativa, ha il compito di promuovere la costruzione della rete dei servizi ed interventi sociali e, attraverso gli strumenti di Ambito Territoriale, partecipa alla realizzazione del *Welfare Locale*.

Le funzioni assegnate al Consorzio sono presidiate dai seguenti Organi:

- **l'Assemblea Consortile** - costituita dai Sindaci dei Comuni consorziati e dai rappresentanti degli altri Enti consorziati (per un totale di 41 Comuni), rappresenta la diretta espressione dei Comuni ed è l'organo che ha funzioni di indirizzo e controllo politico amministrativo. È presieduta dal Presidente dell'Assemblea consortile;
- **il Consiglio di amministrazione** - composto da cinque consiglieri, compreso il Presidente che è il rappresentante legale dell'Ente. È eletto dall'Assemblea Consortile e da attuazione agli indirizzi programmatici determinati dall'Assemblea. È l'organo esecutivo di amministrazione del Consorzio;
- **il Direttore** - ha responsabilità di organizzazione e gestione e cura il raggiungimento degli obiettivi stabiliti dall'Assemblea consortile e dal Consiglio di Amministrazione;
- **il Revisore dei Conti** - nominato dall'Assemblea Consortile è l'organo di revisione economico- finanziaria, attraverso la vigilanza e controllo sulla regolarità contabile, fiscale e finanziaria.

Sono inoltre presidiate le seguenti funzioni consortili:

- **il Presidente** del Consorzio, nominato dall'Assemblea stessa, è il Presidente del C.d.A. Coordina l'attività di indirizzo espressa dall'Assemblea con quella di governo e amministrazione e assicura l'unità delle attività del Consorzio;
- **il Segretario** del Consorzio - è un esperto in campo giuridico-amministrativo, nominato dall'Assemblea Consortile. Svolge compiti di collaborazione e funzioni di assistenza giuridico- amministrativa nei confronti degli Organi dell'Ente. Partecipa alle riunioni dell'Assemblea e del Consiglio di Amministrazione, esercitando il controllo di legittimità sugli atti da questi assunti;

Nella propria azione di carattere gestionale, il Direttore è coadiuvato dai Responsabili e dai collaboratori delle Aree/Settori in cui si articola il Consorzio, laddove per area/settore si intende un'unità organizzativa comprendente un insieme di servizi la cui attività è finalizzata a garantire l'efficacia dell'azione dell'ente in un ambito omogeneo.

In particolare, le Aree/settori funzionali ed organizzativi del Consorzio sono i seguenti:

- **Area dell'integrazione Socio Sanitaria**, riguarda tutte le attività individuate che prevedono una compartecipazione, sia in termini progettuali che economica, tra i servizi sociali e quelli sanitari. Comprende, tra gli altri, i servizi sociali rivolti a persone disabili e non autosufficienti, il P.U.A. (ex Sportello Unico Socio Sanitario - S.U.S.S.), Servizio Disabili, Anziani, Affidi, tutele/ curatele/ amministrazioni di sostegno e minori e famiglie;
- **Area Territoriale** comprende, tra gli altri, i servizi sociali territoriali rivolti ad adulti, minori e famiglie, oltre ai servizi affidi, adozioni, stranieri;
- **Area Socio Educativa** comprende i servizi di formazione e progettazione e sviluppo oltre al servizio socio educativo (Asilo Nido Intercomunale di Miagliano);
- **Area Amministrativo Contabile** comprende il servizio di pianificazione e programmazione, il servizio economico finanziario e controllo di gestione, risorse umane, segreteria e ced;

Si fa presente che con deliberazione n. 58 del 12/12/2023 il C.d.A. ha individuato le Aree/settori in cui è suddivisa l'attività organizzativa dell'Ente e i relativi incarichi di Elevata Qualificazione.

### **Mission e valori di riferimento**

La *mission* del Consorzio è di assicurare la tutela del diritto di cittadinanza sociale delle persone e la tutela e sostegno della famiglia, dei nuclei di convivenza e delle singole persone mediante interventi mirati a prevenire e rimuovere le situazioni di bisogno, di rischio e di emarginazione, anche mediante la promozione di iniziative volte ad adeguare l'ambiente di vita e di lavoro alle esigenze dei soggetti svantaggiati.

Queste finalità sono perseguite uniformandosi ai principi ispiratori del Consorzio, così come dichiarati nello Statuto, specificatamente:

- rispetto della dignità della persona, della sua riservatezza e del suo diritto di scelta;
- riconoscimento della centralità della persona quale prima destinataria degli interventi e dei servizi e del ruolo della famiglia quale soggetto primario e ambito di riferimento unitario per gli interventi e i servizi medesimi;
- sussidiarietà verticale ed orizzontale.

### **I portatori d'interesse**

In base alle attività gestite dal Consorzio, si possono identificare i seguenti portatori di interessi (*stakeholder*):

- Utenti: minori, disabili, anziani, adulti e tutti gli altri cittadini;
- Comuni consorziati;
- Unioni montane;
- Personale del Consorzio;
- ASL;
- Provincia;
- Regione;
- Autorità giudiziaria;

- Istituti scolastici e agenzie formative;
- Associazioni di categoria;
- Stato e altri enti pubblici;
- Terzo settore e altri soggetti privati;
- Volontariato;
- Altri fornitori
- Sistema bancario e altri finanziatori.

Destinatari finali dell'azione del Consorzio sono i cittadini ed in particolare gli *utenti* che usufruiscono

dei servizi dello stesso. Nei loro confronti, la responsabilità dell'Ente si focalizza sui risultati, ossia sulla qualità delle prestazioni rese e sulla coerenza con le attese dell'utenza.

Ma occorre non trascurare l'importanza di alcuni portatori di interesse che operano all'interno del Consorzio, con una relazione di governo interno. Tra loro figura l'Assemblea Consortile, quale organo di rappresentanza e tutela degli interessi dei Comuni consorziati da cui il Consorzio riceve il mandato ad operare per il governo del sistema integrato dei servizi e degli interventi sociali. Ad essa, pertanto, deve rispondere in merito alla capacità di dare attuazione agli indirizzi di mandato ricevuti.

È di estrema importanza il personale del Consorzio, nel rispetto dei propri diritti di sicurezza, retribuzione, formazione, non discriminazione e di valorizzazione e potenziamento delle proprie competenze professionali, anche attraverso la partecipazione ai processi decisionali per quanto di competenza.

Dando uno sguardo agli interlocutori esterni, un ruolo sempre più rilevante viene esercitato dai soggetti che entrano nella rete dei servizi e degli interventi sociali, ossia il *policy network*. Tali soggetti (Regione, Provincia, A.S.L., Comuni, Scuole, Volontariato ed altre istituzioni pubbliche o private) condividono con il Consorzio finalità ed obiettivi e sono componenti attivi del policy network con responsabilità sugli interventi realizzati.

Alcuni soggetti inoltre, come ad esempio il terzo settore ed il privato sociale, oltre a partecipare al policy network, contribuiscono con le loro risorse, unitamente al Consorzio, nell'erogazione di alcuni servizi.

Vi sono poi "altri fornitori", che assicurano l'approvvigionamento dei beni e dei servizi di supporto al funzionamento dell'Ente, nonché il sistema bancario e gli altri finanziatori. Tali soggetti hanno interessi quali l'equità e la trasparenza nei criteri di selezione e il rispetto dei tempi di pagamento e delle condizioni di solvibilità dell'Ente.

Con particolare riferimento alle modalità con le quali il Consorzio ha destinato le risorse del proprio bilancio, i **portatori di interesse** possono essere suddivisi in due tipologie:

- **intermedi:** sono i portatori di interesse che interagiscono direttamente con il Consorzio e la cui attività è strumentale alla realizzazione degli obiettivi dell'Ente. In questa categoria confluiscono, per esempio, i fornitori, il personale, gli Amministratori, le Associazioni dei cittadini, etc;
- **finali:** sono i portatori di interesse verso i quali è finalizzata l'attività del Consorzio. Stakeholder finali. Sono gli utenti dei servizi e degli interventi sociali.

Legenda:

nelle tabelle di rilevazione raggiungimento obiettivi, quanto indicato nella colonna "Scostamento" registra la differenza rispetto al valore atteso. Se il valore è "0" l'obiettivo è raggiunto, se il valore è positivo l'obiettivo è raggiunto e superato, se negativo non è completamente raggiunto.

# La salute economico finanziaria

---

Per quanto riguarda lo specifico aspetto dello stato di salute economico-finanziaria dell'amministrazione, si rimanda all'allegato "Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio".

Si riportano di seguito gli indicatori individuati nel Piano della performance 2023 incluso nel PIAO:

- a. **Indicatori di monitoraggio dello stock di debito residuo e del ritardo annuale dei pagamenti.**  
Tali indicatori sono utilizzati ai fini della verifica della necessità di costituire l'accantonamento al Fondo di garanzia debiti commerciali ex art. 1, cc. 858 e segg. Lg. 145/18(FGDC). Il raggiungimento dei target di tali indicatori (coincidenti con gli obiettivi di legge), oltre a consentire di non costituire (e successivamente accantonare in avanzo disponibile) il FGDC può essere sinonimo di una efficiente gestione del ciclo dei pagamenti dell'ente, la cui riuscita è legato non solo all'attività dei servizi finanziari, ma anche al contributo degli altri servizi coinvolti nella gestione delle procedure di spesa. Gli indicatori individuati sono quelli previsti dalla normativa e sono calcolati, nel rispetto delle Linee guida e degli atti di indirizzo in materia, direttamente dalla Piattaforma Crediti commerciali (PCC). Si tratta, in particolare, dei seguenti indicatori:
  - a. **Indicatore di Incidenza dello stock di debito residuo e indicatore di Riduzione dello stock di debito commerciale residuo.** Tali indicatori vanno letti congiuntamente, in quanto:
    - i. se si ottiene un valore di *incidenza dello stock di debito residuo*  $\leq 5\%$  del totale di fatture ricevute nell'anno, il target di performance può ritenersi pienamente raggiunto, poiché l'ente non è tenuto alla costituzione del FGDC. Viceversa, se il valore di tale indicatore è  $> 5\%$ , sarà necessario raggiungere il target *dell'indicatore di riduzione dello stock di debito residuo*, ossia una riduzione di almeno il 10% rispetto allo stock dell'anno precedente (il che vuol dire che lo stock dell'anno non deve essere  $\leq 90\%$  rispetto allo stock dell'anno n-1) per considerare pienamente raggiunto il target;
    - ii. d'altra parte, se si ottiene un valore di stock del debito residuo dell'anno n  $\leq 90\%$  rispetto allo stock dell'anno n-1, il target di performance può ritenersi pienamente raggiunto, poiché l'ente non è tenuto alla costituzione del FGDC, senza che sia necessario rispettare il target dell'indicatore di *incidenza dello stock di debito residuo*. Viceversa, se il valore di tale indicatore è  $> 90\%$ , sarà necessario raggiungere il target dell'indicatore di *incidenza dello stock di debito residuo* (ossia un'incidenza  $\leq 5\%$  rispetto allo stock dell'anno n-1) per considerare pienamente raggiunto il target;
  - b. **Indicatore di Ritardo medio ponderato dei pagamenti.** Il valore di tale indicatore viene calcolato direttamente dalla PCC, e il suo target è  $\leq 0$ , in quanto il ritardo medio ponderato anche di 1 solo giorno comporta la costituzione del FGDC (sebbene per una quota ridotta).

Si rappresenta nella tabella sottostante il raffronto tra i dati attesi e quelli misurati a rendiconto con riferimento alle tolleranze sugli scostamenti accettate sui tre indicatori utilizzati, ed infine la valutazione degli obiettivi raggiunti.

Indicatore	Modalità di calcolo	Unità misura	Valore atteso 2023 (b)	Tolleranza Scostamento	Valore a consuntivo 2023 (c)	Scostamento (d= b-c)	Valutazione
<b>1. Incidenza dello stock di debito residuo</b>	Stock debito commerciale residuo al 31/12/n Tot. Fatture ricevute al 31/12/n (dati PCC)	%	<=5%	Il valore consuntivo può essere > 5% se si raggiunge il target dell'indicatore successivo	0,29 %	- 4,71	Parametro rispettato
<b>2. Riduzione dello stock di debito commerciale residuo</b>	Stock debito commerciale residuo al 31/12/n Stock debito commerciale residuo al 31/12/n – 1 (dati PCC)	%	<=90%	Il valore consuntivo può essere > 90% se si raggiunge il target dell'indicatore precedente	67,50%	-22,50	Parametro rispettato
<b>3. Indicatore di ritardo medio ponderato dei pagamenti</b>	(Pagamento 1*GR1 + Pagamento 2*GR2 + ... + Pagamento n * GR n)/ $\sum$ Pagamenti (Valore indicatore rilevato in PCC)	gg.	<=0		-21	-21	Parametro rispettato

La tabella seguente presenta i criteri utilizzati per valutare i risultati dei 3 indicatori considerati.

<p>Indicatore 1 <math>\leq 5\%</math></p> <p>Indicatore 2 <math>\leq 90\%</math></p> <p style="text-align: right;"><i>Valutazione = 10</i></p>	<p>Indicatore 1 <math>\leq 5\%</math></p> <p>Indicatore 2 <math>&gt; 90\%</math></p> <p style="text-align: right;"><i>Valutazione = 10</i></p>
<p>Indicatore 1 <math>&gt; 5\%</math></p> <p>Indicatore 2 <math>\leq 90\%</math></p> <p style="text-align: right;"><i>Valutazione = 10</i></p>	<p>Indicatore 1 <math>&gt; 5\%</math></p> <p>Indicatore 2 <math>&gt; 90\%</math></p> <p style="text-align: right;"><i>Valutazione = proporzionale all'entità dello scostamento rilevato</i></p>
<p>Indicatore 3 <math>\leq 0</math></p> <p style="text-align: right;"><i>Valutazione = 10</i></p>	<p>Indicatore 3 <math>&gt; 0</math></p> <p style="text-align: right;"><i>Valutazione = proporzionale all'entità dello scostamento rilevato</i></p>

La valutazione dei risultati ottenuti nel 2023 rispetto ai tre indicatori di cui sopra, visti gli scostamenti ed i criteri sopra riportati, totalizza il valore massimo di 10 punti.

2. L'indicatore "Grado attuazione obblighi di pubblicazione", calcolato prendendo come riferimento gli esiti dell'attestazione annuale sugli obblighi di pubblicazione rilasciata dal Nucleo di valutazione; la certificazione non è ancora disponibile, viene rilasciata in maggio dal Nucleo di Valutazione.

3. L'indicatore "Grado attuazione delle misure di prevenzione della corruzione", calcolato prendendo come riferimento gli esiti della Relazione annuale del Responsabile per la Prevenzione della Corruzione e la Trasparenza. La relazione è stata trasmessa dal RPCT all'ANAC .

# Obiettivi Strategici

---

**Obiettivo strategico n. 1: Riorganizzazione e armonizzazione dei Servizi:  
riformulazione aree del Consorzio e creazione e sviluppo del nuovo staff alla  
direzione**

<b>Area strategica</b>	<i>Funzioni Socio Assistenziali e Funzioni Generali</i>
<b>Unità organizzativa</b>	<i>Direzione Area dell'Integrazione Socio Sanitaria Area Territoriale Famiglia e Inclusione Sociale Area Amministrativo Contabile</i>
<b>Responsabile</b>	<i>Direttore, PO e Coordinatori delle Aree coinvolte</i>

<b>Stakeholder finali</b>	Amministrazioni comunali, cittadini
<b>Stakeholder intermedi</b>	Consiglio di Amministrazione, Assemblea
<b>Servizi PEG coinvolti</b>	Direttore, PO e Coordinatori
<b>Criticità da presidiare</b>	Riformulazione delle aree del Consorzio alla luce dei cambiamenti organizzativi e del nuovo CCNL
<b>Impatto atteso</b>	Razionalizzazione e riorganizzazione delle afferenze alle Aree

Obiettivo 2023	Modalità di attuazione	Tempi	Consuntivo
Implementare la riorganizzazione dei Servizi sulla base degli indirizzi forniti dall'Assemblea Consortile (Delibera AC n. 11 del 13/10/2021) armonizzando le Aree del Consorzio alla luce dei processi di sperimentazione avviati nel 2022, creando e sviluppando il nuovo staff alla direzione	Riformulazione delle Aree, attribuzione dei servizi e pesatura	dicembre	dicembre
	Relazione di metodologia di lavoro dello staff alla direzione e funzionamento	dicembre	dicembre

### Indicatori di risultato

Indicatore	Descrizione	Unità misura	Valore attuale (2022) (a)	Valore atteso (2023) (b)	Valore consuntivo (2023) (c)	Scostamento (d=c-b)
Documento di riorganizzazione e pesatura delle aree	Evidenzia la presenza di un lavoro concluso di reimpostazione delle Aree e dei relativi servizi	N.	--	1	1	0

### Report al 31/12

Con deliberazione n. 58 del 12/12/2023 il Consiglio di Amministrazione ha provveduto a riorganizzare le Aree/Settori del Consorzio individuando le relative figure apicali, denominate di Elevata Qualificazione. Tale macrostruttura permette al Direttore di individuare, ove possibile e strategico, i funzionari di Elevata Qualificazione e di trattenere a sé deleghe in tutto o in parte individuate quali afferenti all'Area/Settore.

In collaborazione con il Nucleo di Valutazione le Aree/Settori sono stati pesati in virtù dei parametri individuati dal relativo regolamento e dalle deleghe trattenute in carico alla Direzione

Nello specifico sono stati individuati:

- Area/settore "Inclusione sociale e famiglia";

- **Area/settore “Integrazione socio-sanitaria”;**
- **Area/settore “Amministrativo contabile”;**

**Nel mese di dicembre 2023, con dd 636 e 641 l’Ente ha proceduto ad individuare i funzionari incaricati di EQ per il Settore Socio Sanitario (trattenendo alcune deleghe) e quello Inclusione sociale e famiglie conferendone gli incarichi per il periodo 2024-2026. Resta invece in capo alla Direzione il settore Amministrativo Contabile**

**Obiettivo strategico n. 2: Realizzazione dei progetti relativi al Piano nazionale  
Ripresa e resilienza**

<b>Area strategica</b>	<i>Funzioni Socio Assistenziali e Funzioni Generali</i>
<b>Unità organizzativa</b>	<i>Direzione Area dell'Integrazione Socio Sanitaria Area Territoriale Famiglia e Inclusione Sociale Area Amministrativo Contabile</i>
<b>Responsabile</b>	<i>Direttore, PO e Coordinatori delle Aree coinvolte</i>

<b>Stakeholder finali</b>	Cittadini, Regione, Ministeri, Operatori
<b>Stakeholder intermedi</b>	
<b>Servizi PEG coinvolti</b>	Direttore, PO e Coordinatori, tutti i servizi che sono coinvolti nelle linee di intervento del Piano Nazionale Ripresa e Resilienza
<b>Criticità da presidiare</b>	<p>Il Consorzio I.R.I.S. ha aderito come partner dell'ex Ambito Biella/Cossato alle seguenti linee di finanziamento relativo alle linee di investimento della Missione 5 del Piano Nazionale Ripresa e Resilienza:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Investimento 1.1 - Sostegno alle persone vulnerabili e prevenzione dell'istituzionalizzazione degli anziani non autosufficienti: <ul style="list-style-type: none"> <li>• sub-investimento 1.1.1–Sostegno alle capacità genitoriali e prevenzione della vulnerabilità delle famiglie e dei bambini: € 211.500;</li> <li>• sub-investimento 1.1.3 - Rafforzamento dei servizi sociali domiciliari per garantire la dimissione anticipata assistita e prevenire l'ospedalizzazione: € 330.000;</li> <li>• sub-investimento 1.1.4 - Rafforzamento dei servizi sociali e prevenzione del fenomeno del burn out tra gli operatori sociali: € 140.000;</li> </ul> </li> <li>2. Investimento 1.2 - Percorsi di autonomia per persone con disabilità (Progetto individualizzato, Abitazione, Lavoro): € 715.000.</li> </ol> <p>Inoltre è soggetto sub-attuatore della linea di Investimento 1.7.2.-Rete di</p>

	<p>Facilitazione Digitale per l'apertura e la gestione di n.6 punti di facilitazione nel territorio dell'Ambito Biella-I.R.I.S. € 230.802,88</p> <p>Occorre implementare i progetti, nel rispetto dei target e delle milestone previste e in collaborazione con gli altri enti coinvolti.</p> <p>Criticità da presidiare:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Acquisizione di progetti non previsti che si aggiungono in corso d'anno alla programmazione</li> <li>- Progettazione, gestione e monitoraggio delle misure a parità di risorse umane</li> <li>- Criticità ulteriori sorte nell'esecuzione dei progetti già programmati</li> </ul>
<p><b>Impatto atteso</b></p>	<p>Raggiungimento dei target e delle milestone delle linee di investimento PNRR</p>

Obiettivo 2023	Modalità di attuazione	Tempi	Consuntivo
Raggiungere gli obiettivi relativi alle singole linee di investimento PNRR a cui il Consorzio ha aderito direttamente, o come partner dell'Ambito Biella/Cossato, regolamentando anche i rapporti con gli altri Enti coinvolti	Stipula di un accordo con il Consorzio CISSABO per stabilire la ripartizione del finanziamento, il sistema di relazione e regole per la realizzazione e la rendicontazione delle linee progettuali finanziate a valere sull'Avviso Pubblico n. 1/2022.	Giugno 2023	Giugno 2023
	Attivazione delle procedure necessarie per l'avvio degli interventi delle singole linee di investimento di cui il Consorzio I.R.I.S. è soggetto responsabile	Anno	Anno
	Raggiungimento dei target previsti dai singoli progetti, in relazione al loro stato di avanzamento	Anno	Anno

#### Indicatori di risultato

Indicatore	Descrizione	Unità misura	Valore attuale (2022) (a)	Valore atteso (2023) (b)	Valore consuntivo (2023) (c)	Scostamento (d=c-b)
<b>N.1 accordo</b>	Regolamenta i rapporti tra gli enti	n.1	-	Entro giugno 2023	Entro giugno 2023	0
<b>Raggiungimento target concordati con Ministero e Regione</b>	Evidenzia il raggiungimento degli obiettivi previsti dai progetti	%	-	100%	100%	0

#### Report al 31/12

In particolare per il 2023 il Consorzio è coinvolto nelle seguenti misure PNRR

- Convenzione con CISSABO delibera AC n. 4 del 18/05/2023

- **Misura 1.7.2. facilitazione digitale, in qualità di soggetto sub-attuatore della Regione Piemonte, rendicontazione REGIS il 10/01/2024 sui target 2023: raggiunti**

**Altre partecipazioni a PNRR missione 5 :**

**Investimento 1.1 - Sostegno alle persone vulnerabili e prevenzione dell'istituzionalizzazione degli anziani non autosufficienti:**

- **sub-investimento 1.1.1–Sostegno alle capacità genitoriali e prevenzione della vulnerabilità delle famiglie e dei bambini: € 211.500;**
- **sub-investimento 1.1.3 - Rafforzamento dei servizi sociali domiciliari per garantire la dimissione anticipata assistita e prevenire l'ospedalizzazione: € 330.000;**
- **sub-investimento 1.1.4 - Rafforzamento dei servizi sociali e prevenzione del fenomeno del burn out tra gli operatori sociali: € 140.000;**

**Investimento 1.2 - Percorsi di autonomia per persone con disabilità (Progetto individualizzato, Abitazione, Lavoro): € 715.000;**

**Pertanto per quanto riguarda il progetto di cui l'ente è sub attuatore è confermato il raggiungimento dei target e milestone intermedie individuate da Regione e Ministero, per gli altri progetti il Consorzio si sta muovendo in collaborazione con il capofila, con il quale ha partecipato alle azioni di coprogettazione e costituzione delle attività di dettaglio rivolte all'individuazione e arruolamento dei beneficiari, nonché all'affidamento di accordo quadro per il rafforzamento dei servizi sociali e prevenzione del burn out.**

**Obiettivo strategico n. 3 : lavoro propedeutico alla nuova convenzione consortile**

<b>Area strategica</b>	<i>Funzioni Socio Assistenziali e Funzioni Generali</i>
<b>Unità organizzativa</b>	<i>Direzione</i> <i>Area dell'Integrazione Socio Sanitaria</i> <i>Area Territoriale Famiglia e Inclusione Sociale</i> <i>Area Amministrativo Contabile</i>
<b>Responsabile</b>	<i>Direttore, PO e Coordinatori delle Aree coinvolte</i>

<b>Stakeholder finali</b>	Amministrazioni comunali, cittadini
<b>Stakeholder intermedi</b>	Consiglio di Amministrazione, Assemblea, Commissione Assembleare
<b>Servizi PEG coinvolti</b>	Direttore, PO e Coordinatori
<b>Criticità da presidiare</b>	Come stabilito dall'Assemblea consortile nella riorganizzazione dell'Ente occorre pervenire entro novembre 2023 alla nuova convenzione consortile
<b>Impatto atteso</b>	Nuova convenzione consortile

Obiettivo 2023	Modalità di attuazione	Tempi	Consuntivo
Stesura della nuova convenzione consortile	Predisposizione tecnica delle proposte, confronto tecnico con la città di Biella, cura del percorso di coinvolgimento degli amministratori mediante il coordinamento tecnico dei lavori della commissione consortile	novembre	novembre

#### Indicatori di risultato

Indicatore	Descrizione	Unità misura	Valore attuale (2022) (a)	Valore atteso (2023) (b)	Valore consuntivo (2023) (c)	Scostamento (d=c-b)
Bozza di convenzione consortile	Evidenzia la presenza di un lavoro concluso di accordo tra i comuni per la gestione associata della funzione socio-assistenziale mediante la formula consortile	N.	--	1	1	0

## Report al 31/12

In data 7/11/2023 è stata convocata la Commissione Assembleare per illustrare e discutere della bozza di Statuto e Convenzione , bozza che nei mesi precedenti ha previsto la stesura della bozza sulla base delle indicazioni del Presidente, del CdA e del Presidente dell'Assemblea consortile da parte del Direttore e del Segretario consortile.

La Convenzione consortile è stata approvata dall'Assemblea il 23/11/2023 con invio ai Comuni consorziati al fine del perfezionamento degli atti necessari all'adozione della stessa.

L'Assemblea ha dato atto, altresì che il CdA proseguirà il suo mandato fino allo scadere naturale del quinquennio

Recepite le deliberazioni comunali avvenute tra i mesi di novembre e gennaio 2024 si procede al perfezionamento della stessa

**Obiettivo strategico n. 4 : rispetto dei tempi di pagamento (art. 4bis D.L. 13/23)**

<b>Area strategica</b>	<i>Funzioni Socio Assistenziali e Funzioni Generali</i>
<b>Unità organizzativa</b>	<i>Direzione Area dell'Integrazione Socio Sanitaria Area Territoriale Famiglia e Inclusione Sociale Area Amministrativo Contabile</i>
<b>Responsabile</b>	<i>Direttore, PO e Coordinatori delle Aree coinvolte</i>

<b>Stakeholder finali</b>	Fornitori di servizi
<b>Stakeholder intermedi</b>	
<b>Servizi PEG coinvolti</b>	Direttore, PO e Coordinatori, tutti i servizi che effettuano liquidazioni e pagamenti di fatture commerciali
<b>Criticità da presidiare</b>	Il D.L. 13/23, all'art. 4bis ha introdotto l'obbligo, per le amministrazioni pubbliche, di assegnare "ai dirigenti responsabili dei pagamenti delle fatture commerciali nonché ai dirigenti apicali delle rispettive strutture specifici obiettivi annuali relativi al rispetto dei tempi di pagamento previsti dalle vigenti disposizioni e valutati, ai fini del riconoscimento della retribuzione di risultato, in misura non inferiore al 30 per cento". Date le caratteristiche dell'assetto organizzativo dell'ente, questo obiettivo avrà carattere trasversale, in modo da coinvolgere tutte le unità organizzative che intervengono nel processo che, dalla ricezione delle fatture, porta alla loro liquidazione e all'emissione del mandato di pagamento.
<b>Impatto atteso</b>	Rispetto dei tempi di pagamento secondo quanto previsto dalla Riforma 1.11 PNRR

Obiettivo 2023	Modalità di attuazione	Tempi	Consuntivo
Garantire il rispetto dei tempi di pagamento previsti dalle vigenti disposizioni di legge, prendendo come riferimento l'indicatore di ritardo annuale di cui all'art.	Monitoraggio dell'indicatore di ritardo medio annuale dei pagamenti rilevato in PCC (calcolo con media ponderata e calcolo con media semplice)	Mensile	SI

<p>1, cc. 859, lett. b), e 861, della Lg. 145/18. La verifica del raggiungimento degli obiettivi relativi al rispetto dei tempi di pagamento è effettuata dal competente organo di controllo di regolarità amministrativa e contabile sulla base degli indicatori elaborati mediante la piattaforma elettronica per la gestione telematica del rilascio delle certificazioni di cui all'art. 7, c. 1, del D.L. 35/13, convertito, con modificazioni, dalla Lg. 64/13.</p>	<p>Individuazione di azioni correttive per migliorare le tempistiche di liquidazione tecnica delle fatture e le tempistiche di emissione dei mandati di pagamento, nei casi di scostamento dai valori obiettivo dell'indicatore.</p>	<p>Mensile</p>	<p>Dato atto che non si sono verificati casi di spostamento dai valori obiettivo dell'indicatore, si è valutato di procedere comunque per un miglioramento continuo dell'organizzazione delle tempistiche.</p>

### Indicatori di risultato

Indicatore	Descrizione	Unità misura	Valore attuale (2022) (a)	Valore atteso (2023) (b)	Valore consuntivo (2023) (c)	Scostamento (d=c-b)
<b>Indicatore di ritardo medio annuale dei pagamenti</b>	Evidenzia il ritardo medio annuale dei pagamenti, rilevato in PCC secondo i criteri di calcolo definiti ai sensi dell'all'art. 1, cc. 859, lett. b), e 861, della Lg. 145/18 e s.m.i.	gg.	<b>-8</b>	<=0	-21	-21

### Report al 31/12

**Il valore a consuntivo rileva il rispetto dei tempi di pagamento.**

# SERVIZI EROGATI E ALTRI OBIETTIVI PIAO

---

In questa sezione vengono descritti i servizi resi nel corso dell'annualità oggetto di rendicontazione ed i risultati raggiunti con riferimento ad ogni obiettivo previsto nel PIAO.

Di ogni servizio vengono riportati l'utenza target, il contenuto ed il sistema di erogazione, la modalità di gestione, il ruolo del Consorzio, l'area territoriale interessata, il sistema di monitoraggio, gli atti di riferimento, una breve descrizione dei risultati raggiunti e di analisi dei fruitori del servizio. Si annotano infine le motivazioni riguardanti eventuali risultati non raggiunti di performance.

I servizi resi dall'ente sono compresi nelle due aree strategiche "Funzioni Socio Assistenziali" e "Funzioni Generali".

## Area Strategica 1 - FUNZIONI SOCIO ASSISTENZIALI

### Missione

La *mission* dell'Area Strategica "Funzioni Socio Assistenziali" consiste nell'assicurare il sostegno alle persone e alle famiglie in condizioni di difficoltà, in stretta integrazione con l'ASL, con progetti personalizzati di aiuto e promuovendo il coordinamento della rete e il coinvolgimento della Comunità locale anche attraverso la programmazione e lo svolgimento delle attività di formazione degli operatori socio assistenziali.

In particolare, per quanto attiene le persone anziane, la *mission* consiste nell'assicurare alla persona e alla sua famiglia, il sostegno -in integrazione con l'ASL- finalizzato al mantenimento nel contesto di vita familiare e sociale e/o al soddisfacimento delle eventuali esigenze di residenzialità; verso le persone disabili e le loro famiglie, nell'assicurarne il supporto attraverso una rete integrata di interventi e servizi, finalizzati a favorire una positiva integrazione nella scuola, nel lavoro e nella società; verso le famiglie ed i minori, consiste nel provvedere alla tutela dei minori negli ambiti di maggior disagio e nel sostegno alla famiglia e alla genitorialità; verso gli adulti, consiste nel fornire, con la rete dei servizi e delle risorse, il sostegno alle persone in situazioni di "fragilità sociale" nei loro percorsi di autonomia personale e familiare e/o nei processi d'integrazione sociale.

La *mission* dell' Area strategica Funzioni Socio Assistenziali è stata presidiata attraverso i seguenti Macroservizi PEG e Servizi erogati:

Macroservizio PEG		Servizi erogati
101	Domiciliarità anziani	Telesoccorso
		Sportello anziani
		Centro Diurno Integrato "Tut'l di"
		Progetto Home Care Premium
		Interventi a sostegno della domiciliarità
		Sportello Unico Socio Sanitario (SUSS)
102	Sostegno disabili e loro famiglie	Servizi Territoriali per Disabili
		Interventi a sostegno della domiciliarità
		Progetto Home Care Premium
		Integrazione Scolastica disabili
		Integrazione rette ed altri Servizi per disabili
104	Sostegno famiglie e minori	Affidi
		Interventi a favore di minori non riconosciuti (Competenze ex provincia)
		Interventi economici a favore di minori e famiglie
		Interventi a favore di minori stranieri non accompagnati
105	Adozioni	Adozioni
106	Adulti	Sostegno alle donne in difficoltà
		Accoglienza Plurale per adulti in situazione di povertà estrema
		Interventi a contrasto disagio sociale ed economico
		Interventi a favore degli stranieri
		Interventi per il diritto alla casa
107	Centro per le Famiglie (Servizi per la Famiglia)	Attività di supporto servizi per la famiglia
		Spaf!
		Casa dell'Auto Aiuto
		Centro per le famiglie il Patio
108	Rilievo Sanitario	Commissioni integrate di valutazione
		Trasferimento spesa ricovero malati psichiatrici ed ex art. 26. L. 833/78
109	Formazione de-gli operatori Socio-Assistenziali	Formazione di base nuovi operatori
		Riqualificazione specializzazione profili professionali
		Formazione continua/aggiornamento
113	Servizio Civile	Servizio Civile
115	Attività educative di facilitazione occupazionale	Attività educative di facilitazione occupazionale
301	Servizi Socio Assistenziali Territoriali	Attività di supporto
		Assistenza Sociale Territoriale
		Interventi a favore di minori
		Assistenza economica
		SAD- Servizio Assistenza Domiciliare
		Altri Servizi a favore di persone adulte
		Altri Interventi a favore di persone anziane
		Altri Servizi a domanda individuale
		Accompagnamento all'abitare
		Ufficio Tutele

Nell'attuazione della *mission* dell'Area Strategica, delle finalità dei progetti e delle azioni del Piano di Zona il Consorzio ha avuto quali interlocutori i seguenti **Portatori di Interesse**:

Categorie generali a livello di Consorzio	Categorie specifiche a livello di Area Strategica 'Funzioni socio assistenziali'
Fornitori di beni e servizi "specifici"	Cooperative sociali
	Cooperative sociali di tipo B
Sistema bancario ed altri finanziatori	Sistema bancario ed altri finanziatori
Altri fornitori	Altri fornitori
Regione	Regione Piemonte
ASL	ASLBI
Province	Provincia di Biella
Comuni	Comuni
Unioni Montane e altri Consorzi di Servizi Socio- Assistenziali	CISSABO
	Unioni Montane Valle Cervo e Valle Elvo
Cooperative sociali	Cooperative sociali
	Cooperative sociali di tipo B
Associazioni	Associazioni culturali
	Associazioni di volontariato
	Associazioni sportive e ricreative
Stato ed altri enti pubblici	Enti previdenziali
	Giudice tutelare
	Guardia di finanza
	Questura e forze dell'ordine
	Tribunale ordinario
	Tribunale per i minorenni
Altri soggetti pubblici e privati	Altre autorità giudiziarie
	IPAB
	Sindacati
	Strutture Residenziali e Semiresidenziali
Istituti scolastici e agenzie formative	Patronati
	Parrocchie
Utenti	Agenzie formative
	Istituti scolastici
	Adulti in difficoltà
	Anziani
	Disabili e loro Famiglie
	Minori e loro Famiglie

# DOMICILIARITA' ANZIANI - Macroservizio 101

## TELESOCORSO

---

### Utenza target

Anziani e adulti disabili

### Contenuto del Servizio

Dispositivo che attiva rete di soccorso/aiuto in caso di necessità.

### Sistema di Erogazione (Modalità di gestione e di monitoraggio):

Alla scadenza del precedente contratto (31.12.2022), il Consorzio ha avviato una procedura per l'istituzione di un Albo di fornitori per cui il servizio di Telesoccorso dal mese di marzo dell'anno 2023 può essere erogato da due cooperative tra cui sceglie lo stesso cittadino.

Modalità di gestione (accordo sostitutivo, appalto, concessione...) Il servizio di Telesoccorso-Telecontrollo tramite convenzioni la Cooperativa Assiste di Torino e con la Cooperativa Sociale Maria Cecilia di Biella.

Ruolo del Consorzio Il Consorzio attraverso le assistenti sociali territoriali si pone l'obiettivo di migliorare la qualità e aumentare l'utilizzo del servizio offerto condividendo strategie di promozione e pubblicizzazione del servizio.

### Area territoriale interessata

I 40 Comuni aderenti al Consorzio più il Comune di Biella.

### Sistema di monitoraggio

Il Consorzio svolge il ruolo di monitoraggio che è stato realizzato tramite contatti periodici tra la referente del Servizio e il Concessionario e una stretta collaborazione tra i fornitori del servizio e le assistenti sociali di territorio.

Atti di riferimento Convenzioni con la Cooperativa Assiste di Torino e con la Cooperativa Sociale Maria Cecilia di Biella (rep. 52 dell'08.08.23 e rep. 53 dell'08.08.23) per il periodo 01.03.23-28.02.25.

### **Breve descrizione del servizio e dei risultati raggiunti**

Nell'ambito di tale Servizio, le finalità si sono perseguite mediante l'organizzazione e la realizzazione delle seguenti attività:

Servizio/Attività	N. beneficiari nell'anno	Risultati ottenuti nell'anno	Criticità rilevate
Pubblicizzazione		Nel corso dell'anno 2023 la promozione del servizio ed è stata attuata attraverso le seguenti modalità: - promozione da parte servizi territoriali; - collaborazione con Filo d'Arianna e sensibilizzazione all'attivazione di nuovi utenti; - aggiornamento informazioni tramite sito web del Consorzio e sito web della Cooperative.	
Monitoraggio		Dal 2023, con l'istituzione di un albo fornitori, si è voluta e garantita una maggior collaborazione tra gli stessi e i servizi territoriali per il monitoraggio delle persone che usufruiscono del servizio, le quali hanno tutte una presa in carico del servizio.	
Telesoccorso	33	Il servizio è richiesto e attivo in ogni sede territoriale consortile (vedi sotto)	
Questionario di gradimento		Il questionario ha rilevato un buon livello di gradimento sia rispetto al servizio in generale che alla tempestività di attivazione del servizio.	

### **Breve Analisi dei fruitori del servizio e variazioni rispetto agli anni precedenti**

Dal 2013 in poi si è rilevata una graduale ma costante diminuzione dei fruitori. Tra le ipotesi di spiegazione, possono esserci:

- la congiuntura socio-economica sfavorevole fa sì che qualsiasi spesa personale o familiare (attivazione del Telesoccorso compresa) venga effettuata solo se percepita, a ragione o a torto, come indispensabile e/o non procrastinabile;
- la sempre maggiore influenza esercitata dalle continue innovazioni proposte sul mercato dall'elettronica. Le persone in età avanzata che possiedono un cellulare sono ormai la maggioranza e spesso i parenti considerano questo ausilio sufficiente ad assicurare loro la tranquillità in rapporto alla sicurezza dei propri congiunti. Purtroppo, però, frequentemente non si prende in considerazione l'incapacità dell'anziano di autogestire i contatti nelle situazioni di emergenza. Così, soggetti con una obiettiva autonomia, oggi si sentono garantiti dai supporti citati. Anche per questo motivo, sarà importante continuare a seguire tutte le innovazioni tecnologiche, purché compatibili con l'aspetto economico.

Per quanto riguarda l'utilizzo del servizio quale strumento di prevenzione, quanto appena

osservato si somma al fatto che le persone che si rivolgono ai servizi sociali si trovano spesso in situazioni già compromesse, che necessitano di supporti assistenziali più importanti.

Attività specifica Telesoccorso	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
Utenti attivi al 31.12	105	69	29
Nuove attivazioni	14	16	15
Disattivazioni	34	22	12
Chiamate di allarme	80	20	7
Interventi sanitari in seguito a chiamate di allarme	4	4	0
Interventi sociali in seguito a chiamate di allarme	6	16	5

Eventuali risultati non raggiunti di performance (spiegazione)

Negli ultimi anni, il servizio di telesoccorso è acquistato da molti utenti direttamente presso centri commerciali/internet, per questo è stata registrata una diminuzione costante dei beneficiari che invece lo utilizzano tramite i servizi sociali.

L'obiettivo del 2023 è stato quindi quello di legare l'utente di questo dispositivo al servizio sociale, evidenziando il valore aggiunto della presa in carico da parte dell'Ente che in base. Nel prospetto sopra, dal 2023 si è indicato il numero dei beneficiari del servizio di telesoccorso, epurando il numero dei privati.

Altri obiettivi e indicatori PIAO

Obiettivo	Azioni	Indicatore	Valore atteso (a)	Valore al 31.12(b)	Scostamento (c=b-a)
Garantire la sicurezza della persona attraverso un servizio di ascolto e pronto intervento	Gestire la nuova modalità di erogazione del servizio	Attivazione nuova modalità del servizio e monitoraggio SI/NO	SI	SI	0
	Monitorare e valutare il perseguimento degli obiettivi				

### Utenza target

Anziani

### Contenuto del Servizio

Sportello rivolto a persone anziane che offre informazioni sui servizi sanitari e sociali (servizi sociali e sanitari pubblici e privati, strutture residenziali e semiresidenziali, centri diurni, centri di incontro, volontariato), dispone di un "albo" degli assistenti familiari per il reperimento di personale competente da assumere per l'assistenza domiciliare delle persone anziane e gestisce anche l'attività di volontariato domiciliare.

### Sistema di Erogazione

Il personale impiegato nel servizio è stato rappresentato nell'anno 2023 da un Referente, 2 collaboratori part time e 11 volontari.

### Modalità di gestione

Lo Sportello Filo d'Arianna è gestito tramite il Patto di Sussidiarietà con il Volontariato Vincenziano e la Cooperativa Maria Cecilia.

Nel 2023 è stata avviata e conclusa una co-programmazione e co-progettazione denominata DomiciliAMO che ha inizio dal 01/01/2024 sui temi dello sportello anziani ampliando anche alle persone con disabilità.

### Ruolo del Consorzio

Il Consorzio insieme con il Referente del Servizio si pone l'obiettivo di migliorare la qualità e aumentare l'utilizzo del servizio offerto condividendo strategie di promozione e pubblicizzazione del servizio.

Verifica inoltre gli adempimenti del concessionario.

### Area territoriale interessata

I 40 Comuni aderenti al Consorzio più il Comune di Biella.

### Sistema di monitoraggio

Il Consorzio svolge il ruolo di monitoraggio che è stato realizzato tramite l'acquisizione dei dati quali/quantitativi da parte del Filo d'Arianna e indicati nelle relazioni che vengono inviate con cadenza semestrale, nonché mediante contatti all'occorrenza tra la referente dello Sportello e la referente del Consorzio. L'incontro annuale tra Ente e Sportello nel 2023 si è tenuto il 9 giugno.

### Atti di riferimento

Accordo endoprocedimentale (rep. n. 1429 del 17.01.2019) con Gruppo Volontariato Vincenziano San Giuseppe di Biella capofila Ats e Cooperativa Maria Cecilia per il periodo 01.01.2019-31.12.2023.

### Breve descrizione del servizio e dei risultati raggiunti

Nell'ambito di tale Servizio, le finalità si sono perseguite mediante l'organizzazione e la realizzazione delle seguenti attività:

Servizio/Attività	N. beneficiari nell'anno	Risultati ottenuti nell'anno	Criticità rilevate
Monitoraggio e verifica attività		<p>Il monitoraggio e la verifica delle attività si sono svolte mediante l'acquisizione dei dati quali/quantitativi, regolarmente forniti dal partner tramite relazioni inviate con cadenza semestrale, nonché mediante incontri con il Gruppo di Volontariato Vincenziano. In data 9 giugno c'è stato un momento di confronto e verifica con il Direttore e la Referente per l'Area Anziani.</p> <p>Sono stati calendarizzati diversi incontri di progettazione fortemente voluti dalla Fondazione CRB inerenti al Progetto Accompagnamenti, propedeutici all'avvio del progetto che poi è stato a gennaio 2024.</p> <p>Con Delibera del CDA n. 33 del 12/07/2023 è stato dato indirizzo per la co-programmazione del servizio che si concluso con DD n. 648 del 29/12/2023 e la firma della Convenzione di co-progettazione. L'ente del Terzo settore capofila della co-progettazione è la Cooperativa Maria Cecilia e vi sono altri 9 partner.</p> <p>Le attività previste sono:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Ricerca, formazione, matching e sostituzioni di assistenti familiari</li> <li>-Domiciliarità leggera</li> <li>-Trasporti</li> <li>-Reperimento e formazione volontari</li> <li>-Supporto care givers</li> <li>-Iniziativa presso i PUA</li> </ul>	
Collaborazioni		<p>Nel 2023 si sono proseguite le collaborazioni con Auser di Biella, il Gruppo di Volontariato Vincenziano San Martino e l'Associazione Anzitutto e si sono consolidate quelle con Abv, Ama e Underground. E' iniziata una nuova collaborazione con Antea di Biella per quanto riguarda i trasporti e c'è stata la partecipazione a due progetti nell'ottica di un lavoro di rete: Progetto Great Old (per favorire l'instaurarsi di relazioni significative intergenerazionali) e Progetto Tessere La Salute (azioni varie dirette a persone fragili di tutte le età).</p>	
Formazione	2	<p>Ci sono stati 2 incontri di formazione con i Buoni Vicini (14 settembre e 6 novembre) aperto il primo solo ai volontari del Gvv ed il secondo a tutte le associazioni di volontariato che collaborano con Gvv, sul tema dell'invecchiamento, tenuto dal dott. Bernardino De Bernardi.</p>	
N. contratti	49 116	<p>Lo Sportello ha favorito n° 49 nuovi contratti di assistenza familiare, che hanno avuto seguito dalle 116 presentazioni di abbinamento tra la richiesta da parte di persone anziane e loro familiari e l'assistente familiare iscritta all'Albo Assistenti Familiari.</p>	

### **Breve Analisi dei fruitori del servizio e variazioni rispetto agli anni precedenti**

La situazione assistenziale degli anziani fragili continua ad essere una criticità sia per le persone stesse che per i caregiver che devono assisterli. Le richieste di assistenza per coppie di anziani da parte delle famiglie è in costante aumento così come il carico di lavoro da parte delle assistenti familiari. Per quanto riguarda la disponibilità di lavoro da parte delle af, continua ad essere prevalente la richiesta di lavoro ad ore possibilmente 40 ore settimanali rispetto alla disponibilità alla convivenza. Le famiglie tendono però a cercare esattamente l'opposto perché le 40 ore settimanali, oltre a lasciare scoperto un monte ore considerevole, viene loro a costare più del contratto di convivenza. Non ultimo va tenuto in considerazione il problema della qualità dell'assistenza in quanto mediamente le af non sono preparate a gestire anziani con polipatologie.

Attività specifica Filo	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
N. contatti	1184	1475	1182
N. contratti	70	45	49
Interventi dei volontari	1926	2572	2101
Assunzioni favorite dallo Sportello	70	45	49
Persone iscritte all'albo	70	59	73
Volontari attivi	41	43	23

## Altri obiettivi e indicatori PIAO

Obiettivo	Azioni	Indicatore	Valore atteso (a)	Valore al 31.12 (b)	Scostamento (c=b-a)
Assicurare alla persona orientamento ai servizi, interventi di volontariato, assistenza familiare (albo assistenti familiari)	Definizione e predisposizione di nuove modalità del servizio in scadenza al 31.12.23	Predisposizione nuova modalità del servizio SI/NO	SI	SI	0
	Monitorare e valutare il perseguimento degli obiettivi dell'Accordo Sostitutivo (L.241/90) con i Partners del Progetto "Dal Filo alla Rete"	SI/NO Monitoraggio Patto di Sussidiarietà	SI	SI	0
	Collaborare nella modalità operative e di raccordo tra Servizio Anziani, SUSS e Sportello anziani Filo di Arianna in relazione al Patto di sussidiarietà	N° di richieste di orientamento/volontariato soddisfatte > = al 90%	SI > = al 90%	SI 100%	0
	Monitoraggio congiunto sia della parte finanziaria che di contenuto del Patto di Sussidiarietà	N° di contratti di assistenza familiare facilitati >= al 20%	>= al 20%	20%	0

## **CENTRO DIURNO INTEGRATO TUT'L DI'**

### Utenza target

Anziani parzialmente/non autosufficienti

### Contenuto del Servizio

Erogazione di prestazioni sociosanitarie presso struttura in regime privato/convenzionato di semidiurnato/diurnato dal lunedì al venerdì.

Nel 2023 il centro è stato aperto 5 giorni a settimana dalle 8.30 alle 18.00. Un sondaggio somministrato nel mese di novembre 2023 per valutare l'apertura della struttura nella giornata del sabato ha rilevato interesse da parte dei familiari di 3 soli ospiti, di cui 1 per mezza giornata, pertanto si è deciso per il momento di non attivare il sesto giorno di apertura.

#### **Sistema di Erogazione (Modalità di gestione e di monitoraggio):**

Il personale impiegato nel servizio è stato rappresentato nell'anno 2023 dal Responsabile di servizio, 5 Oss, 1 educatore/animatore, 1 infermiere.

#### **Modalità di gestione (accordo sostitutivo, appalto, concessione...)**

Il Centro Diurno è gestito in concessione dalla Cooperativa Animazione Valdocco.

#### **Ruolo del Consorzio**

Il Consorzio insieme con il Referente del Servizio si pone l'obiettivo di promuovere il servizio offerto al fine di sostenere la domiciliarità degli anziani residenti sul territorio.

Verifica inoltre gli adempimenti del concessionario.

#### **Area territoriale interessata**

I 40 Comuni aderenti al Consorzio più il Comune di Biella.

#### **Sistema di monitoraggio**

Il monitoraggio del servizio si è tradotto con degli incontri in presenza con frequenza bimestrale tra la referente della struttura e la referente di Consorzio dell'area anziani.

#### **Atti di riferimento**

Contratto di concessione con Cooperativa Animazione Valdocco (contratto rep. n. 1063/2019 del 02.03.2016) per il periodo 01.03.2016- 30.09.2027.

#### **Breve descrizione del servizio e dei risultati raggiunti**

Si registra un incremento del numero degli ospiti (mediamente sono 15 con picchi di 18/19 in alcuni giorni e mesi). Mensilmente viene proposto un pranzo esterno al servizio, si partecipa alla Messa mensile presso la casa di riposo adiacente, partecipazione al pranzo di San Lorenzo su invito del relativo Circolo con gli Alpini di Candelo e castagnata con ospiti della casa di riposo nel cortile comune alle strutture. Un volontario fisarmonicista allietta mensilmente gli ospiti, una volontaria della Biblioteca di Candelo ogni settimana porta dei libri di vario genere agli ospiti. All'esterno della struttura sono state piantate in vaso delle piante aromatiche delle quali si prendono cura gli ospiti; diverse volte sono state fatte uscite per prendere gelato/caffè presso bar del territorio. E' stato riattivato il servizio di parrucchiera e pedicure presso la struttura. Per Natale è stata proposta una merenda degli auguri con giochi per ospiti e familiari.

I dati riportati nella tabella qui sotto sono relativi al periodo 1 gennaio/31 dicembre 2023.

Attività specifica Centro Diurno	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
Inserimenti	10	18	26
Dimissioni	2	9	12
Media frequenza giornaliera	8	13	13
Servizio pasti serali (n. pasti)	0	22	0
Servizio lavanderia (n. lavaggi)	0	0	0

### Eventuali risultati non raggiunti di performance (spiegazione)

In seguito alle limitazioni della pandemia ed alla diminuzione dei frequentanti, l'obiettivo resta lavorare su più fronti per aumentare il numero degli anziani che frequentano tutta la settimana attraverso la pubblicizzazione della struttura presso la rete dei servizi e del volontariato ed un costante raccordo tra la referente del centro e la Commissione Uvg.

### Altri obiettivi e indicatori PIAO

Obiettivo	Azioni	Indicatore	Valore atteso (a)	Valore al 31.12 (b)	Scostamento (c=b-a)
Aiutare la persona non autosufficiente a gestire la propria quotidianità durante il giorno in assenza della propria famiglia	Gestire il contratto di concessione	Grado di soddisfazione degli utenti e familiari	>= 8 (scala 1:10)	SI	0
	Monitorare e valutare il perseguimento degli obiettivi contrattuali	SI/NO	SI	SI	0
	Coordinare il rimborso spese da parte del gestore a favore del Comune di Candelo per l'utilizzo dei locali del Centro Diurno	SI/NO	SI	SI	0

## PROGETTO HOME CARE PREMIUM

---

### Utenza target

Persone non autosufficienti di qualsiasi età che si trovino presso il loro domicilio

### Contenuto del Servizio

- finanziamento dei singoli progetti personalizzati da parte dell'INPS e erogazione interventi professionali da parte del Consorzio (assistenza domiciliare, fisioterapia, educativa territoriale...)

**Sistema di Erogazione:** diretta

**Modalità di gestione:** diretta e tramite attivazione soggetti scelti dai cittadini all'interno dell'albo fornitori (convenzione).

### Ruolo del Consorzio

Adesione al bando Home care Premium 2022-2025. Supporto informativo ai cittadini per la presentazione della domanda on line - sportello telefonico per i beneficiari - e presa in carico dei cittadini ammessi al progetto individuati dall'INPS - verifiche in itinere dei progetti individuali ed eventuale modifica degli stessi - consulenza ai cittadini beneficiari - rendicontazione mensile delle attività sul portale INPS e rendicontazione trimestrale sul portale INPS - raccordo con gli uffici amministrativi per la verifica della correttezza delle fatturazioni.

A livello amministrativo, aggiornamento periodico dell'albo di fornitori per le prestazioni integrative e cura del procedimento amministrativo connesso.

Supporto per atti amministrativi quali accertamento, impegno di spesa e liquidazione.

**Area territoriale interessata** - tutto il territorio del Consorzio IRIS compresa la città di Biella

**Sistema di monitoraggio** - verifica progetti individuali e rendicontazioni mensili e trimestrali inserite sul portale INPS e inviate alla Direzione Regionale dell'INPS

### Atti di riferimento

- accordo prot. Consorzio Iris n° 4806/2022 tra INPS e Consorzio IRIS
- determinazione del Dirigente n° 270/2022 per l'ISTITUZIONE DI ALBO DEI FORNITORI PER L'EROGAZIONE DELLE PRESTAZIONI INTEGRATIVE IN FAVORE DI PERSONE ANZIANE E DISABILI
- determinazione del Dirigente n° 403/2022 AGGIORNAMENTO ALBO DEI FORNITORI PER L'EROGAZIONE DELLE PRESTAZIONI INTEGRATIVE IN FAVORE DI PERSONE ANZIANE E DISABILI

### Breve descrizione del servizio e dei risultati raggiunti

Si riscontra un numero degli interventi HCP attivi al 31.12 in aumento (da 26 nell'anno 2022 a 31 nell'anno 2023); è stata fatta una sensibilizzazione alle assistenti sociali di territorio perché pubblicizzino maggiormente questa opportunità di sostegno alla domiciliarità.

Servizio/Attività	N. beneficiari nell'anno	Risultati ottenuti nell'anno	Criticità rilevate
Progetto HCP	31	<p>E' proseguita la stesura dei progetti individuali e l'attivazione di tutte le procedure amministrative finalizzate a dare attuazione al Progetto Home Care Premium edizione 2022-2025 e al mantenimento e monitoraggio dei progetti attivati in raccordo con i fornitori delle prestazioni integrative. Il progetto prevede non solo l'erogazione di un contributo mensile a rimborso delle spese sostenute per l'assunzione di un'assistenza familiare ma anche l'erogazione di interventi domiciliari diversi (es. assistenza domiciliare, interventi di fisioterapia, trasporti, etc) definiti "interventi integrativi". Questo ha reso necessario istituire un albo fornitori di cui fanno cooperative/strutture del territorio.</p>	
Progetto Long Term Care	-	<p>Si è mantenuto il supporto informativo per l'attivazione del Progetto LTC (progetto che sostiene economicamente gli anziani inseriti in struttura). L'Ente non conosce il numero dei vincitori in quanto non ha una presa in carico successiva.</p>	

## Breve Analisi dei fruitori del servizio e variazioni rispetto agli anni precedenti

Relativamente al Progetto Home Care Premium, abbiamo registrato un aumento dei casi in carico al 31/12 rispetto all'anno 2022.

### Altri obiettivi e indicatori PIAO

Obiettivo	Azioni	Indicatore	Valore atteso (a)	Valore al 31.12 (b)	Scostamento (c=b-a)
Aiutare gli aventi diritto a fruire di interventi economici e Servizi previsti dal Progetto INPDAP Home Care Premium	Mantenere lo Sportello Telefonico Informativo per la promozione dei nuovi bandi Hcp e Ltc 2022-2025	n° progetti individuali predisposti	n° progetti individuali predisposti = N° persone assegnate all'Ambito territorial e dall'INPS	SI	0
	Gestire, monitorare e valutare gli adempimenti delle convenzioni che assicurano gli interventi integrativi previsti dai progetti individuali				
	Supportare i cittadini nella presentazione della domanda di adesione al Progetto 2022-2025 e curarne la valutazione, se del caso, in collaborazione con i Servizi Sanitari - Attivare i nuovi progetti				
	Rendicontare le prestazioni integrative effettuate nei tempi previsti inserendo i dati nel portale INPS dedicato				

## **INTERVENTI A SOSTEGNO DELLA DOMICILIARITÀ**

---

### **Utenza target**

Anziani non autosufficienti

### **Contenuto del servizio**

Segretariato sociale, attivazione e monitoraggio di interventi a favore di soggetti anziani non autosufficienti al fine di sostenere la domiciliarità.

### **Sistema di Erogazione (Modalità di gestione e di monitoraggio):**

L'area anziani si occupa direttamente di tali attività in collaborazione con i servizi territoriali.

### **Ruolo del Consorzio**

Il Consorzio, tramite l'assistente sociale dell'Area Anziani, fa parte della Commissione Uvg che ha il ruolo di valutare il grado di non autosufficienza degli anziani per cui le sedi territoriali fanno richiesta. L'Ente gestisce inoltre la lista d'attesa da cui si attivano le nuove assegnazioni in base alla disponibilità dei fondi.

Nell'anno 2023, l'organizzazione interna ha continuato a prevedere che le Valutazioni Uvg presso il domicilio fossero effettuate una volta a settimana dalle assistenti sociali dei territori che si succedono a rotazione. Le altre due sedute Uvg settimanali (presso le strutture) sono rimaste in capo all'assistente sociale dell'Area Anziani. E' stato necessario svolgere un numero decisamente maggiore di sedute rispetto agli anni passati per via dell'incremento delle domande per il Bando regionale Scelta Sociale (vedi dato numerico nei riquadri sotto).

Nell'anno 2023 c'è stata la possibilità economica di assegnare un numero di contributi domiciliari maggiori rispetto al 2022.

### **Area territoriale interessata**

I 40 Comuni aderenti al Consorzio piu' Comune di Biella.

### **Sistema di monitoraggio**

Il monitoraggio dei progetti individuali è stato svolto sia attraverso l'UVG che con i Servizi territoriali competenti tramite l'attivazione di ore di monitoraggio ulteriori a quelle erogate dal servizio di assistenza domiciliare.

### **Atti di riferimento**

Dgr 39-2009 e successive.

### **Breve descrizione del servizio e dei risultati raggiunti**

Nell'ambito di tale Servizio, le finalità si sono perseguite mediante l'organizzazione e la realizzazione delle seguenti attività:

Servizio/Attività	N. beneficiari nell'anno	Risultati ottenuti nell'anno	Criticità rilevate
Commissione UVG	868	Nel corso del 2023 sono state effettuate 158 sedute Uvg, con una frequenza di 3/4 sedute a settimana.	
Progetti domiciliari	-	E' proseguita la stesura dei nuovi progetti domiciliari (nuove attivazioni) e il monitoraggio di quelli già attivati, oltrechè l'attivazione di tutte le procedure amministrative finalizzate all'erogazione dei Fondi nazionale e regionali per la non autosufficienza.	

### **Breve Analisi dei fruitori del servizio e variazioni rispetto agli anni precedenti**

Non si notano particolari variazioni negli ultimi anni.

Attività specifica Domiciliarità	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
Interventi attivi al 31.12	81	156	362
N sedute Uvg	106	110	158
N valutazioni	545	566	868
Di cui a domicilio	178	152	263
Letti di sollievo	12	9	2

### **Eventuali risultati non raggiunti di performance (spiegazione)**

Terminato il periodo pandemico, la Commissione ha lavorato come negli anni precedenti al 2020, valutando le situazioni sempre in presenza tranne quelle per cui si valuta solo la parte economica quindi presso la sede UVG. Si è registrato un forte incremento del numero delle valutazioni dall'anno 2022 dato dall'apertura del Bando Regionale Scelta Sociale (per chiedere il quale è necessaria la valutazione UVG).

I letti di sollievo sono diminuiti in quanto, in accordo con l'ASL, sono stati autorizzati un numero maggiore di progetti temporanei non considerati come letti di sollievo.

## Altri obiettivi e indicatori PIAO

Obiettivo	Azioni	Indicatore	Valore atteso (a)	Valore al 31.12 (b)	Scostamento (c=b-a)
Aiutare gli aventi diritto ad ottenere periodi di sollievo in struttura al fine del mantenimento a domicilio	Supporto e gestione delle richieste di sollievo alla Commissione UVG nell'attivazione	Gestione 100% delle richieste di attivazioni letti di sollievo	100%	100%	0
	Definizione quota di compartecipazione utente e Consorzio per il pagamento della struttura				
Condivisione dell'attività valutativa dei progetti residenziali con il territorio	Partecipazione delle assistenti sociali di area socio-sanitaria alle sedute della Commissione UVG	Partecipazione assistenti sociali territoriali ad almeno una seduta Uvg settimanale	SI	SI	0
Aiutare economicamente le persone perché possano fruire di assistenza familiare/domiciliare	Orientare l'utenza alla fruizione delle diverse linee di assegnazione dei contributi a sostegno della domiciliarità	SI/NO	SI	SI	0
	Gestire la lista d'attesa degli aventi diritto	Pubblicazione graduatoria aventi diritto con frequenza mensile	SI	SI	0
	Monitorare da parte dell'area integrazione socio sanitaria i progetti personalizzati che prevedono interventi domiciliari/di sollievo	Almeno 80 % di progetti domiciliari monitorati/progetti attivati	Almeno 80 %	SI	0

### **Utenza target**

Anziani-adulti

### **Contenuto del Servizio**

Il Servizio si pone in continuità con la sperimentazione avviata nel 2009 grazie al finanziamento regionale ai sensi della DGR 55/2008. La finalità del SUSS è quella di facilitare l'accesso ai Servizi Socio-Sanitari attraverso un utilizzo più efficace delle risorse già esistenti nel sistema (Servizi del Consorzio IRIS e dell'ASL BI), attraverso il potenziamento della rete e degli strumenti di comunicazione a disposizione.

Con l'attivazione del Numero Verde del Consorzio IRIS si è iniziato a far confluire a questo numero le principali richieste, facendo in parte quindi da Sportello Unico.

Le attività nel 2023 sono state svolte da personale esterno, Cooperativa Animazione Valdocco nell'appalto dei servizi sociali territoriali, per le dimissioni dell'operatore dell'Ente.

Rete Regionale Antidiscriminazione (L.R. 5/16): è proseguito il compito del SUSS quale Punto Informativo delle Rete regionale, tramite gli operatori del Numero verde, al fine di: a) diffusione di informazioni sul funzionamento della Rete regionale contro le discriminazioni e sui contenuti della l.r. 5/2016 con riferimento al territorio di propria competenza o per uno specifico target di popolazione; b) accoglienza, ascolto e riconoscimento di situazioni discriminatorie nell'ambito della propria attività ordinaria di contatto con persone a rischio di discriminazione, orientamento delle stesse al Nodo territoriale di riferimento ed eventuale collaborazione col Nodo per l'individuazione di soluzioni.

Cura della Rete dei Referenti: questa attività riveste una importante funzione perché è il motore che fa muovere le attività inerenti il numero verde, i PUA territoriali e il percorso di dimissioni difficili. Stante queste motivazioni è necessaria una cura particolare per tenere vivi i nodi della rete e renderli efficienti. Purtroppo il percorso formativo, previsto per l'anno 2020, per gli operatori dei Consorzi IRIS-CISSABO, ASL BI, Filo d'Arianna già referenti oppure futuri referenti (AASS-OSS-Infermieri- Amm.vi-Volontari) volto a potenziarne le competenze è stato sospeso causa emergenza covid 19 e chiusura Sportello Unico presso l'Ospedale. Si è previsto un nuovo percorso formativo nel 2024.

**Sistema di Erogazione** : esternalizzata

**Modalità di gestione** Il Consorzio gestisce direttamente il coordinamento e collabora con l'ASL in forma residuale, pur mantenendo attiva la rete.

### **Ruolo del Consorzio**

Il Consorzio, nella figura del Coordinatore dell'Area integrazione socio-sanitaria, ha mantenuto il compito di promozione dell'integrazione e coordinamento della rete dei servizi sociali e sanitari. Le Assistenti sociali incaricate dalla Cooperativa Animazione Valdocco hanno messo a disposizione per le attività di Sportello un totale di 491 ore.

### **Area territoriale interessata**

L'area territoriale interessata dal Servizio SUSS è quella del Consorzio IRIS e dell'ASL BI distretto 1.

### **Sistema di monitoraggio**

La raccolta dati avviene annualmente e viene fornita attraverso la relazione al rendiconto. I dati riguardano gli accessi al numero verde; le dimissioni difficili provenienti dall'ospedale; le procedure migliorate per l'accesso ai Servizi; il lavoro integrato tra Servizi Sociali e Infermieristici; le schede, opuscoli, ecc; altri progetti seguiti (es. Rete Antidiscriminazione Regionale, PPF-Protezione Famiglie Fragili Rete Oncologica Ospedaliera).

Gli incontri tra i Servizi Sociali e quelli Infermieristici delle Sedi Territoriali finalizzati a condividere progettualità a favore delle persone seguite congiuntamente e iniziative volte a promuovere e valorizzare il lavoro con e per il territorio nel 2023 sono ripresi dopo la sospensione a causa della pandemia. La ripresa è stata graduale, anche in modalità on-line.

Il Prontuariobiellese ha avuto una sospensione degli aggiornamenti al momento non ripristinata.

### **Atti di riferimento**

- Delibera Consiglio di Amm.ne n. 79 del 26/11/2008
- Protocollo d'intesa per la realizzazione di uno Sportello Unico Socio Sanitario-SUSS tra Consorzio IRIS e ASL BI (allegato alla delibera n. 79)
- Accordo Endoprocedimentale REP N. 1429 tra Consorzio IRIE e ATS Gruppo Volontariato Vincenziano e Cooperativa Sociale Maria Cecilia del 17/01/2019
- Delibera apertura Sportello Unico Socio Sanitario-SUSS (presso Ospedale degli Infermi di Ponderano) Presa Atto n. 55 del 25/09/2019
- Convenzione Quadro Area dell'Assistenza socio-sanitaria periodo 01/07/2023-30/06/2025.

**Breve descrizione del servizio e dei risultati raggiunti**

Servizio/ Attività	Numero	Risultati ottenuti nell'anno	Criticità rilevate
Prontuariobiellese			Non è stato possibile l'aggiornamento e il reperimento del dato sugli accessi
Informazione al cittadino / Numero verde	n. accessi 202	L'attività informativa del numero verde è proseguita a beneficio di tutti i cittadini senza limiti di età.	Lo sportello presso l'ospedale è stato chiuso, causa emergenza sanitaria, il mese di marzo 2020. Attualmente è ancora chiuso.
Raccordo ASL- Ospedale/Territorio: -dimissioni difficili  -progetto PPF (Protezione Famiglie Fragili Rete Oncologica)  -Integrazione tra Servizi Sociali e Sanitari Territoriali	n. segnalazioni 16      n. 28 incontri tra Servizio sociale e Servizio infermieristico territoriali	Buona condivisione e progettazione congiunta	
Rete Regionale Antidiscriminazione (L.R. 5/16)	n. 0 accessi		L'affluenza di persone con problematiche discriminatorie, rispetto all'anno 2023, rimane residuale. Sarà importante la formazione nel 2024 e una maggiore rete.

### **Eventuali risultati non raggiunti di performance**

A causa di un turnover importante degli operatori dello Sportello è stata complessa la registrazione delle richieste pervenute. Si ritiene che il numero degli accessi sia leggermente diminuito anche per il diretto accesso al Numero verde del Consorzio.

All'interno della Convenzione socio-sanitaria 2023-2025 è stato previsto il PUA presso la Casa della Comunità. Non è stato possibile attivarlo nel 2023, ma si sta cercando di reperire il personale.

In merito alle dimissioni fragili/difficili è attiva una linea del PNRR, con Capofila il Consorzio Cissabo, attraverso un bando di co-progettazione, per cui nel 2023 sono stati svolti diversi incontri e si sta procedendo alla formulazione di una Convenzione.

### Altri obiettivi e indicatori PIAO

Obiettivo	Azioni	Indicatore	Valore atteso (a)	Valore al 31.12 (b)	Scostamento (c=b-a)
Rendere accessibili alla persona i Servizi Sociali e Sanitari	Mantenere l'integrazione e la comunicazione tra gli operatori sociali e sanitari	incontro organizzato tra i vertici degli enti	Almeno 1	Incontri per Convenzione	0
	Monitorare l'affluenza dei cittadini e la tipologia dei bisogni/richieste espressi	incontro organizzato tra i vertici degli enti	Almeno 1	Incontri per Convenzione	0
	Promuovere, monitorare e incrementare la rete dei servizi a favore dei cittadini				
	Monitorare la modalità di presa in carico integrata al momento della dimissione dall'Ospedale e migliorare l'efficacia delle procedure condivise (Servizi Ospedalieri e Servizi Territoriali)				
	Attivare tutte le azioni necessarie, quale nodo antidiscriminazione			SI	
	Partecipare alla implementazione del progetto PNRR Mis. 5 Componente 2 Investimento 1.1.3 rafforzamento dei servizi sociali domiciliari per garantire la dimissione anticipata assistita e prevenire l'ospedalizzazione				SI

## CENTRO PER LA MEMORIA

---

### Altri obiettivi e indicatori PIAO

Obiettivo	Azioni	Indicatore	Valore atteso (a)	Valore al 31.12 (b)	Scostamento (c=b-a)
Partecipare alla progettazione AccompagnaMenti	Monitoraggio e gestione del Progetto AccompagnaMenti	Partecipazione almeno all'80% degli incontri del tavolo tecnico	almeno all'80% degli incontri del tavolo tecnico	SI	0

## SERVIZI TERRITORIALI PER DISABILI

---

### **Utenza target**

Persone con disabilità da 0 a 65 anni - non vengono di norma prese in carico persone con prevalenza di patologia psichiatrica

### **Contenuto del Servizio**

Interventi di assistenza domiciliare, educativa territoriale, animazione serale, orientamento lavorativo/occupazionale, inserimento in attività occupazionali e lavorative, consulenza e supporto amministrativo in special modo per famiglie con bambini in fascia d'età 0-3 anni.

### **Sistema di Erogazione**

Accordo quadro per la gestione in appalto all'RTI con capofila cooperativa Domus Laetitiae (unitamente a coop. Anteo, Animazione Valdocco e Maria Cecilia)

**Modalità di gestione:** Accordo quadro

### **Ruolo del Consorzio**

Appaltatore - valutazione e segnalazione in UMVD delle necessità di presa in carico - monitoraggio generale del servizio - regolamentazione degli accessi - gestione delle richieste e delle progettualità territoriali e delle equipe

**Area territoriale interessata** - tutto il territorio del Consorzio, compresa la città di Biella. Sistema di monitoraggio - relazioni periodiche sul servizio, incontri con la coordinatrice del servizio e, in alcuni casi, con i referenti delle singole cooperative, verifiche con i Servizi Territoriali inviati, verifiche con il Direttore e con l'UMVD

### **Atti di riferimento**

Determina dirigenziale n. 527 del 28.11.2022

Determina dirigenziale n. 223 del 14.06.2023

Determina dirigenziale n. 566 del 13.12.2023

**Breve descrizione del servizio e dei risultati raggiunti**

Servizio/Attività	N. beneficiari nell'anno	Risultati ottenuti nell'anno	Criticità rilevate
Progetti individuali al 31.12.2023	223	Consolidamento della nuova procedura per presa in carico di minori (intervento sperimentale) e prosecuzione progetto sperimentale San Clemente in collaborazione con l'Associazione Agenda	Assenza di una procedura comune condivisa tra Consorzio IRIS e Cissabo per l'attivazione degli interventi
Progetto Oltre la Diagnosi	7	Buona collaborazione tra il servizio e l'Ospedale per quel che riguarda le segnalazioni	Presenza non assidua della rappresentante NPI negli incontri di verifica bimestrali
Interventi di emergenza/sollievo	0	Possibilità di prosecuzione del servizio a seguito dell'emergenza pandemica	Necessità di definire linee guida semplici per l'attivazione degli interventi.

**Breve Analisi dei fruitori del servizio e variazioni rispetto agli anni precedenti**

Consolidamento del nuovo processo di maggiore coinvolgimento delle Assistenti sociali territoriali in merito alle situazioni in carico costruendo equipe territoriali integrate con gli operatori del RTI. Prosecuzione ridefinizione modalità di presa in carico con osservazioni di minori per progettazione. Non sono stati attivati interventi di sollievo per assenza di richieste.

**Eventuali risultati non raggiunti di performance**

Tutti raggiunti, seppur non si sia giunti ad un'approvazione di specifici regolamenti

**Altri obiettivi e indicatori PIAO**

Obiettivo	Azioni	Indicatore	Valore atteso (a)	Valore al 31.12 (b)	Scostamento (c=b-a)
Assicurare alla persona interventi territoriali (interventi educativi, assistenziali, di sollievo e socializzanti) integrati con le risorse del territorio	Gestire, monitorare e valutare gli adempimenti dell'accordo quadro	di regia del Servizio Territoriale Disabili >= 6	>= 6	15	+9
	Collaborare alla declinazione delle modalità di attuazione degli interventi della facilitazione occupazionale	Cabine di regia del Servizio di facilitazione occupazionale	>= 6	12	+6
	Collaborare con gli enti e le organizzazioni del territorio in progetti specifici per l'abitare e/o per l'inclusione occupazionale delle persone con disabilità	Avvio/monitoraggio progetto abitativo e/o di inclusione occupazionale SI/NO	SI	SI	0
	Monitorare l'efficacia dell'osservazione educativa preliminare come strumento per la valutazione delle necessità dei minori con disabilità	Monitoraggio osservazione e progetti 100% degli interventi richiesti	100%	100%	0
	Attivare e monitorare i progetti personalizzati di affidamento				0
	Rendicontare le attività nei tempi previsti	Rendicontazione SI/NO	SI	SI	

Obiettivo	Azioni	Indicatore	Valore atteso (a)	Valore al 31.12 (b)	Scostamento (c=b-a)
Aiutare, anche economicamente, le persone perché possano fruire di interventi volti alla massima autonomia personale (es. progetti di vita autonoma e/o indipendenti, finanziamenti legge "Dopo di Noi"...) )	Partecipare attivamente alla progettazione relativa alla Missione 5 del PNRR Linea 1.2 relativa a percorsi di autonomia per persone con disabilità	Predisposizione progettazioni individualizzate	SI	SI	0
	Attivare, gestire e monitorare progetti personalizzati anche a seguito di nuovi eventuali finanziamenti	100 % di progetti monitorati / progetti attivati Rispetto della Tempistica SI/NO	100 % Tempistica SI	100%	0
	Monitorare e valutare il perseguimento degli obiettivi dell'Accordo Sostitutivo (L.241/90) con i Partners del Progetto "Patti VIVA" e proporre, in accordo con i Partners, eventuali modifiche migliorative	N. Progetti per il " Dopo di Noi" attivati	> = 6	13	+7
	Attivare tutti gli adempimenti, avviare e monitorare i progetti a valere sui fondi "Dopo di Noi", anche in collaborazione con le associazioni del territorio, e rendicontare le attività nei tempi previsti	Rendicontare i progetti di "Dopo di Noi" nei tempi previsti SI/NO	SI	SI	0
	Attivare tutti gli adempimenti, avviare e monitorare i progetti a valere sui fondi "Dopo di Noi", anche in collaborazione con le associazioni del territorio, e rendicontare le attività nei tempi previsti	N. Progetti per il " Vita Indipendente" attivati	> = 5	5	0
	Attivare tutti gli adempimenti, avviare e monitorare i progetti a valere sui fondi FNA per i progetti di Vita Indipendente in collaborazione con il Consorzio CISSABO, ente capofila, e rendicontare le attività nei tempi previsti	Rendicontare i progetti di Vita Indipendente nei tempi previsti SI/NO  Partecipazione incontri PNRR >= 80%	SI  >= 80%	SI	0

Obiettivo	Azioni	Indicatore	Valore atteso (a)	Valore al 31.12 (b)	Scostamento (c=b-a)
Aiutare gli aventi diritto a fruire di interventi economici e Servizi previsti dal Progetto INPDAP Home Care Premium	Mantenere lo Sportello Telefonico Informativo in base alle indicazioni del bando HCP 2022-2025	n° progetti individuali proposti/ predisposti	n° progetti individuali proposti/ predisposti = N° persone assegnate all'Ambito territoriale dall'INPS	SI	0
	Gestire, monitorare e valutare i progetti individuali e predisporre eventuali modifiche quando necessario				
	Gestire, monitorare e valutare gli adempimenti delle convenzioni che assicurano gli interventi integrativi previsti dai progetti individuali				
	Supportare i cittadini nella presentazione della domanda di adesione al Progetto 2022-2025 e curarne la valutazione, se nel caso, in collaborazione con i Servizi Sanitari e con l'INPS				
	Rendicontare le prestazioni integrative effettuate nei tempi previsti inserendo i dati nel portale INPS dedicato				

## PROGETTI DI AFFIDAMENTO DI PERSONE DISABILI

---

### Utenza target

Persone con disabilità da 0 a 65 anni

### Contenuto del Servizio

Intervento erogato da un volontario, singolo o nucleo familiare, a cui viene riconosciuto un rimborso spese forfetario, all'interno del progetto individuale. Il Progetto viene gestito e coordinato da personale professionale dei servizi pubblici, eventualmente integrato anche da personale dei Servizi Territoriali Disabili. All'affidatario potranno essere attribuiti compiti di varia natura, purché non si configurino come attività di tipo professionale/lavorativo, in integrazione con altri supporti professionali previsti da progetto.

**Sistema di Erogazione:** diretto

**Modalità di gestione:** diretta (erogazione di rimborsi spese ai volontari e copertura assicurativa)

### Ruolo del Consorzio

I servizi sociali territoriali, dopo confronto operativo con l'Area Disabili, trasmettono una richiesta di attivazione - l'UMVD procede all'analisi della congruità della proposta e, in caso positivo, l'Area Disabili predispone le necessarie comunicazioni per l'attivazione dell'assicurazione, dell'impegno di spesa e della liquidazione.

**Area territoriale interessata** - tutto il territorio del Consorzio, compresa la città di Biella

**Sistema di monitoraggio** - verifiche periodiche sui progetti individuali in collaborazione con i servizi sociali territoriali

### Atti di riferimento

Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n° 17 del 15 marzo 2016 ad oggetto "Affidamenti familiari di persone disabili - termine della sperimentazione e consolidamento dell'intervento - Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n° 44/2014 "Sperimentazione affidamenti familiari di persone disabili - modifica regolamento all.1 alla deliberazione n. 9 /2014"

### **Breve descrizione del servizio e dei risultati raggiunti**

Servizio/Attività	N. beneficiari nell'anno	Risultati ottenuti nell'anno	Criticità rilevate
Progetti individuali al 31.12.2023	6	Valutazione positiva da parte dei servizi e dei soggetti coinvolti nei progetti	Difficoltà nel reperimento di nuovi volontari disponibili

### **Breve Analisi dei fruitori del servizio e variazioni rispetto agli anni precedenti**

Aumento del numero di affidi per maggiore condivisione con il territorio di tale progettualità.

### Utenza target

Persone con disabilità medio lieve dai 18 ai 45, con precedenza alla fascia 18-30 anni

### Contenuto del Servizio

Servizio in rete per la promozione e formazione alla vita indipendente per una piena inclusione delle persone con disabilità nella comunità - i percorsi sono individualizzati ed estremamente personalizzati, possono spaziare da laboratori di esperienza di autonomia a week end/settimane di convivenza, a creazione di realtà abitative condivise

**Sistema di Erogazione:** patto di sussidiarietà con organizzazioni del Terzo Settore

**modalità di gestione:** accordo sostitutivo con RTI avente capofila la cooperativa Domus Laetitia

### Ruolo del Consorzio

Monitoraggio - partecipazione ai team d'indirizzo in alternanza con il Consorzio Cissabo - proposta di eventuali modifiche in accordo con il RTI - cofinanziatore - capofila rispetto agli adempimenti amministrativi.

**Area territoriale interessata** - tutto il territorio dei Consorzi IRIS e Cissabo, compresa la città di Biella

**Sistema di monitoraggio** - recepimento relazioni di verifica, incontri di monitoraggio con il capofila e con gli altri Enti finanziatori (Consorzio Cissabo e Fondazione Cassa di Risparmio di Biella), con contenuti anche di riprogettazione - verifiche periodiche sui progetti individuali anche in collaborazione con i servizi sociali territoriali - analisi dei risultati del progetto.

### Atti di riferimento

- deliberazione n. 32 adottata il 30/05/2018 ad oggetto: "Percorso di coprogettazione con soggetti privati senza finalità di profitto attraverso la stipula di "Patti di Sussidiarietà" Ai sensi della L.241/1990 e ss.mm., Art. 11 (Accordi integrativi o sostitutivi di provvedimento) per interventi di Vita indipendente VitAttiva in favore di persone disabili" - Approvazione procedura e Linee guida coprogettazione;
- deliberazione n. 88/2018 con oggetto: "Procedimento ad evidenza pubblica per la coprogettazione esecutiva di "interventi di Vita Indipendente VitAttiva in favore di persone disabili" - approvazione progetto "patti Viva" e autorizzazione del Presidente per la sottoscrizione accordo con ATS"
- deliberazione n. 99/2018 con oggetto: "Attuazione progetto "Patti ViVa"- integrazione accordo sostitutivo di cui alla deliberazione n.63/2018"
- deliberazione n. 61/2020 con oggetto: "ATTUAZIONE PROGETTO "PATTI VIVA" - MODIFICA TEMPORANEA AL PIANO ECONOMICO FINANZIARIO"
- deliberazione n. 7/2022 con oggetto: "ATTUAZIONE PROGETTO "PATTI VIVA" - 2° MODIFICA TEMPORANEA AL PIANO ECONOMICO FINANZIARIO"

### **Breve descrizione del servizio e dei risultati raggiunti**

Servizio/Attività	N. beneficiari nell'anno	Risultati ottenuti nell'anno	Criticità rilevate
Progetti individuali al 31.12.2023	3	<ul style="list-style-type: none"><li>- Buona sinergia tra le organizzazioni coinvolte</li><li>- Creazione di una rete complessiva di collaborazione tra le organizzazioni del Terzo Settore del territorio attive sul tema della disabilità</li><li>- Mantenimento della ridefinizione temporanea del piano economico finanziario</li> <li>- Prosecuzione di tutti i progetti attivi</li></ul>	Difficoltà nel reperimento di possibili beneficiari Costruzione di reti stabili di collaborazione con la scuola e con la Sanità Garantire una flessibilità degli interventi finora attivati dalle singole organizzazioni Sospensione temporanea delle attività di alcune piccole associazioni facenti parte della rete

### **Breve Analisi dei fruitori del servizio e variazioni rispetto agli anni precedenti**

In alcune circostanze è emersa una difficoltà nel mantenimento del progetto per fragilità personali e familiari.

Sono emerse possibili sinergie con i progetti di Dopo di Noi e Vita Indipendente.

Al 31/12/2023 il progetto si è concluso. I beneficiari sono stati coinvolti in una progettazione individuale che ha previsto anche il coinvolgimento del Servizio sociale di riferimento, oltre che le risorse già attive.

### **Utenza target**

Persone con disabilità grave dai 18 anni in su prive del sostegno familiare (così come declinato dalla legge 112/2016).

### **Contenuto del Servizio**

- percorsi di accompagnamento per l'uscita dal nucleo familiare;
- supporto alla domiciliarità in soluzione alloggiative innovative (assegni di cura, affidamenti a volontari...);
- programmi di accrescimento della consapevolezza e per l'abilitazione e lo sviluppo delle competenze per favorire l'autonomia delle persone con disabilità grave;
- interventi di permanenza temporanea in una soluzione abitativa extra familiare.

**Sistema di Erogazione:** in parte diretta, in parte ampliamento del contratto di appalto per i Servizi Territoriali Disabili.

**Modalità di gestione:** in parte diretta, in base a quanto previsto dai singoli progetti individuali, in parte in appalto.

### **Ruolo del Consorzio**

Definizione dei progetti individuali in UMVD in capo ai Servizi Sociali Territoriali in collaborazione con il Servizio Territoriale Disabili - Monitoraggio dei progetti e delle azioni di sistema - incontri allargati e individuali con le famiglie interessate. Definizione progettuale con l'Appaltatore.

**Area territoriale interessata** - tutto il territorio del Consorzio IRIS, compresa la città di Biella

**Sistema di monitoraggio** - recepimento aggiornamenti dei progetti individuali, incontri di programmazione, progettazione e monitoraggio con l'Appaltatore e con i Servizi Sociali Territoriali - definizione di procedure.

### **Atti di riferimento**

- atti nazionali e regionali in materia

**Breve descrizione del servizio e dei risultati raggiunti**

Servizio/Attività	N. beneficiari nell'anno	Risultati ottenuti nell'anno	Criticità rilevate
Progetti individuali al 31.12.2022	13	<ul style="list-style-type: none"> <li>- coinvolgimento di famiglie interessate</li> <li>- ampliamento del dibattito sul tema del "Dopo di Noi"</li> <li>- progetti innovativi in cui è presente anche il Terzo Settore in veste non classica (il Terzo Settore è di solito più preparato all'erogazione di servizi di centro diurno e residenziale)</li> <li>- prosecuzione di n° 1 progetto di affidamento</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- creazione di servizi innovativi, in cui non ci sono formule consolidate e sperimentate, con conseguente incertezza e "timore" da parte di operatori e famiglie</li> <li>- difficoltà di alcune famiglie nell'investire in progetti in cui è necessaria una responsabilità e una tolleranza dell'incertezza (defezioni dal progetto)</li> <li>- necessità di individuare forme adeguate per facilitare la collaborazione con le associazioni del territorio (per la realizzazione di programmi di accrescimento della consapevolezza e per l'abilitazione e lo sviluppo delle competenze per favorire l'autonomia delle persone con disabilità grave)</li> <li>- prevalenza di percorsi di accompagnamento rispetto alle altre aree di intervento (accompagnamento come propedeutico ad una maggiore autonomia abitativa dalla famiglia)</li> <li>- necessità di una linea comune tra Consorzio IRIS e CISSABO per l'attivazione degli interventi</li> <li>- coinvolgimento della Sanità nella predisposizione dei progetti e nella compartecipazione economica</li> <li>- chiusura progetto via delle rogge</li> </ul>

**Breve Analisi dei fruitori del servizio e variazioni rispetto agli anni precedenti**

Beneficiari per sesso e classe d'età	Maschi	Femmine	Totale
18-25 anni	2	0	2
26-35 anni	2	0	2
36-45 anni	1	3	4
46-55 anni	2	0	2
56-64 anni	1	1	2
65 anni e oltre (art. 4, co. 5)	1	0	1
<b>Totale</b>	<b>9</b>	<b>4</b>	<b>13</b>

## VITA INDIPENDENTE

### Utenza target

Persone con disabilità con almeno 18 anni con progetti di vita che prevedano impegni lavorativi, di studio, di responsabilità familiari o di impegno all'interno della comunità (es. volontariato)

### Contenuto del Servizio

Accompagnamento di progetti individualizzati secondo i requisiti previsti dalla normativa mediante finanziamento di specifiche risorse trasferite al Consorzio.

**Sistema di Erogazione:** diretta

**Modalità di gestione:** diretta

### Ruolo del Consorzio

Raccolta ed analisi delle richieste anche con colloqui individuali - approvazione dei progetti in UMVD e attivazione degli interventi connessi (anche atti amministrativi) - verifiche intermedie con i beneficiari ammessi-- raccordo con i Servizi Sociali Territoriali - rendicontazioni.

**Area territoriale interessata** - tutto il territorio dei Consorzi IRIS, compresa la città di Biella

**Sistema di monitoraggio** - verifica progetti individuali e rendicontazioni periodiche inviate alla Regione Piemonte.

### Atti di riferimento

- atti nazionali e regionali in materia

- deliberazione n° 27/2019 con oggetto: "Vita indipendente: finanziamenti di progetti del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali - Direzione Generale per la lotta alla povertà e per la programmazione sociale - atto di indirizzo e conferma criteri sperimentali di accesso per l'anno 2019"

- deliberazione n° 60/2020 con oggetto: "Progetti di vita indipendente: atto di indirizzo e conferma criteri di accesso"

### **Breve descrizione del servizio e dei risultati raggiunti**

Servizio/Attività	N. beneficiari nell'anno	Risultati ottenuti nell'anno	Criticità rilevate
Progetti individuali	5	- soddisfazione dei beneficiari per la prosecuzione del loro percorso di vita (prosecuzione degli studi, di attività di volontariato, varie) - buon collegamento con altri servizi per la disabilità (Servizi Territoriali Disabili, Dopo di Noi)	- atti regionali che non vengono adottati con tempestività - incertezza sulla continuità degli interventi, nonostante i fondi siano stati previsti come finanziamento all'interno del più ordinario Fondo per le Non Autosufficienze - necessità di un regolamento

### **Breve Analisi dei fruitori del servizio e variazioni rispetto agli anni precedenti**

Equilibrio rispetto alla situazione dell'anno precedente (il progetto sospeso dall'anno precedente non è stato riattivato)

## PROGETTO HOME CARE PREMIUM

---

### Utenza target

Persone non autosufficienti di qualsiasi età che si trovino presso il loro domicilio

### Contenuto del Servizio

- finanziamento dei singoli progetti personalizzati da parte dell'INPS e erogazione interventi professionali da parte del Consorzio (assistenza domiciliare, fisioterapia, educativa territoriale...)

**Sistema di Erogazione:** diretta e tramite attivazione soggetti scelti dai cittadini all'interno dell'albo fornitori (convenzione).

**Modalità di gestione:** diretta

### Ruolo del Consorzio

Supporto ai cittadini sia di tipo informativo che pratico per la presentazione della domanda on line - sportello telefonico per i beneficiari - presa in carico dei cittadini ammessi al progetto individuati dall'INPS - verifiche in itinere dei progetti individuali ed eventuale modifica degli stessi - consulenza ai cittadini beneficiari - rendicontazione mensile delle attività sul portale INPS e rendicontazione trimestrale sul portale INPS - raccordo con gli uffici amministrativi per la verifica della correttezza delle fatturazioni.

A livello amministrativo, aggiornamento periodico dell'albo di fornitori per le prestazioni integrative e cura del procedimento amministrativo connesso.

Supporto per atti amministrativi quali accertamento, impegno di spesa e liquidazione.

**Area territoriale interessata** - tutto il territorio del Consorzio IRIS compresa la città di Biella

**Sistema di monitoraggio** - verifica progetti individuali e rendicontazioni mensili e trimestrali inserite sul portale INPS

### Atti di riferimento

- accordo prot. Consorzio Iris n° 4806/2022 tra INPS e Consorzio IRIS

- determinazione del Dirigente n° 270/2022 per l'ISTITUZIONE DI ALBO DEI FORNITORI PER L'EROGAZIONE DELLE PRESTAZIONI INTEGRATIVE IN FAVORE DI PERSONE ANZIANE E DISABILI

- determinazione del Dirigente n° 403/2022 AGGIORNAMENTO ALBO DEI FORNITORI PER L'EROGAZIONE DELLE PRESTAZIONI INTEGRATIVE IN FAVORE DI PERSONE ANZIANE E DISABILI

**Breve descrizione del servizio e dei risultati raggiunti**

Servizio/Attività	N. beneficiari nell'anno	Risultati ottenuti nell'anno	Criticità rilevate
Progetti attivi di persone con disabilità dagli 0 ai 65 anni	26	<ul style="list-style-type: none"><li>- sportello telefonico informativo e di consulenza per i beneficiari e per le famiglie con esigenze su tematiche relative alla non autosufficienza</li><li>- definizione di un albo fornitori costantemente aggiornato</li><li>- integrazione tra più aspetti progettuali a favore delle singole persone (Home Care Premium, STD, vita indipendente, Dopo di Noi ...)</li><li>- attivazione di una rete territoriale tra soggetti pubblici e privati a sostegno della domiciliarità</li><li>- progetto di durata triennale, per cui viene garantita una stabilità del progetto per un periodo medio-lungo</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>-Impossibilità di modificare le rendicontazioni (possibile nel bando precedente)</li><li>-Maggiori difficoltà nel conteggio delle ore residue (modalità modificata rispetto al bando precedente)</li></ul>

**Breve Analisi dei fruitori del servizio e variazioni rispetto agli anni precedenti**

Beneficiari: 6 minori e 20 adulti (fascia d'età 0-65 anni)

Aumento rispetto all'anno scorso presumibilmente per superamento delle difficoltà legate alla presentazione della domanda nel nuovo bando.

## INTERVENTI A SOSTEGNO DELLA DOMICILIARITÀ

### Utenza target

Persone non autosufficienti dagli 0 ai 65 anni che si trovino presso il loro domicilio

### Contenuto del Servizio

- finanziamento dei singoli progetti personalizzati da parte del Consorzio IRIS

**Sistema di Erogazione:** diretta

**Modalità di gestione:** diretta

### Ruolo del Consorzio

Supporto/consulenza ai Servizi Sociali Territoriali per individuazione di bisogni specifici che possono essere soddisfatti attraverso questo tipo di intervento - valutazione delle richieste in UMVD - aggiornamento della lista d'attesa per gli interventi specifici - gestione del budget assegnato dalla Regione - individuazione di nuovi beneficiari e comunicazioni conseguenti - stesura di progetti individuali e attivazione di nuovi interventi - supporto per atti amministrativi specifici (accertamento, impegno di spesa e liquidazione) - monitoraggio del Servizio sociale territoriale e almeno annuale in UMVD

**Area territoriale interessata** - tutto il territorio del Consorzio IRIS compresa la città di Biella

**Sistema di monitoraggio** - verifica progetti individuali e analisi in UMVD - rendicontazioni periodiche inviate alla Regione

### Atti di riferimento

DGR 56/2010 e seguenti

DGR 3-2257 del 13/11/2020 "Programmazione regionale degli interventi e dei servizi per l'attuazione del piano nazionale per la non autosufficienza per il triennio 2019-2021".

Determinazioni di impegno di spesa e di liquidazione

### Breve descrizione del servizio e dei risultati raggiunti

Servizio/Attività	N. beneficiari nell'anno	Risultati ottenuti nell'anno	Criticità rilevate
Progetti attivi di persone con disabilità dagli 0 ai 65 anni	84	- integrazione tra più servizi attivi a favore delle singole persone (Home Care Premium, STD, vita indipendente, Dopo di Noi...) - esiguità/azzeramento della lista d'attesa	Incertezza di anno in anno rispetto ai fondi a disposizione  Gestione di più graduatorie a cui afferiscono le stesse persone  Calcolo budget di salute e prestazioni di servizi

### Breve Analisi dei fruitori del servizio e variazioni rispetto agli anni precedenti

Modifica della normativa che ha consentito una rimodulazione delle quote assegnate in aumento per diverse situazioni.

Prosecuzione del Bando caregiver.

## Altri obiettivi e indicatori PIAO

Obiettivo	Azioni	Indicatore	Valore atteso (a)	Valore al 31.12 (b)	Scostamento (c=b-a)
Aiutare economicamente le famiglie /persone perché possano fruire di assistenza familiare/domiciliare	Gestire la lista d'attesa degli aventi diritto	Pubblicazione della graduatoria degli aventi diritto almeno bimestralmente SI/NO	SI	SI	0
	Attivare, gestire e monitorare i progetti personalizzati che prevedono l'erogazione di contributi a sostegno della domiciliarità a tutti i cittadini del Consorzio aventi diritto		100 % di progetti monitorati / progetti attivati	100 %	100%
	Applicare sul territorio le disposizioni previste dal nuovo piano per la non autosufficienza	Costituzione della Commissione valutazione lista d'attesa contributi domiciliari SI/NO			
	Orientare l'utenza alla fruizione delle diverse linee di assegnazione dei contributi a sostegno della domiciliarità		SI	SI	0

## INTEGRAZIONE SCOLASTICA DISABILI

### Utenza target

Studenti della scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado con necessità di assistenza all'autonomia e alla comunicazione

### Contenuto del Servizio

Prestazioni educative ed assistenziali all'interno della scuola al fine di facilitare la comunicazione e l'autonomia e l'adozione di strategie comunicative adeguate da parte degli insegnanti e del gruppo classe

**Sistema di Erogazione:** concessione/accordo quadro

**Modalità di gestione:** concessione/accordo quadro

### Ruolo del Consorzio

Comunicazione alle scuole - raccolta delle richieste per ogni anno scolastico - predisposizione del materiale per la valutazione in UMVD minori - cura del verbale e delle comunicazioni a seguito degli esiti dei lavori della Commissione - predisposizione di un piano operativo in collaborazione con il Concessionario/Appaltatore - monitoraggio e verifica dei progetti individuali e del servizio complessivo.

**Area territoriale interessata** - tutto il territorio del Consorzio IRIS compresa la città di Biella

**Sistema di monitoraggio** - incontri con il Concessionario/Appaltatore, verifica progetti individuali, collaborazione per specifiche situazioni con i Servizi Sociali Territoriali - verifiche in sede di UMVD minori

### Atti di riferimento

- Contratto repertorio 1237 del 28.7.2017

- deliberazione n° 40/2016 con oggetto "INTERVENTI DI ASSISTENZA SPECIALISTICA IN FAVORE DI ALUNNI DISABILI - PRESA D'ATTO DEI CRITERI PER L'INDIVIDUAZIONE DEI DESTINATARI SERVIZIO"

### Breve descrizione del servizio e dei risultati raggiunti

Servizio/Attività	N.beneficiari nell'anno	Risultati ottenuti nell'anno	Criticità rilevate
Progetti attivi	94 nell'as 2022/23 - 97 nell'a.s. 2023/24	- prosecuzione dei progetti di consulenza all'interno dell'ambito scolastico (Casa Autismo) - ottimizzazione degli interventi permettendone la fruizione ad un numero maggiore di beneficiari	- ruolo del Consorzio: erogazione di un servizio comunale che ha requisiti di accesso esclusivamente sanitari - difficoltà nella definizione di indicatori di risultato efficaci - difficoltà di definire il ruolo dell'assistente all'autonomia ed alla comunicazione in relazione alle altre figure presenti nell'ambito scolastico - assenza di una linea comune tra Consorzio IRIS e Cissabo per l'erogazione del servizio

## Breve Analisi dei fruitori del servizio e variazioni rispetto agli anni precedenti

Proseguita attivazione delle consulenze di operatori specializzati della Casa per l'Autismo con buon riscontro e aumento negli anni delle richieste. La valutazione delle assegnazioni degli interventi viene prevista in un'UMVD durante il periodo estivo e in eventuali successive durante l'anno scolastico per richieste pervenute in itinere.

Sono stati mantenuti i criteri di accesso al servizio approvati con Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 40 del 22/07/2016.

### Altri obiettivi e indicatori PIAO

Obiettivo	Azioni	Indicatori	Valore atteso (a)	Valore al 31.12 (b)	Scostamento (c=b-a)
Favorire l'integrazione scolastica	Accogliere le istanze delle scuole, valutare le richieste in collaborazione con l'ASL BI e comunicarne l'esito alle famiglie e alle scuole interessate, anche attivando l'Ufficio scolastico regionale per coordinare le modalità di collaborazione con le scuole	n° progetti valutati dall'UMVD	n° progetti valutati dall'UMVD = 100% rispetto alle istanze presentate dalle Scuole	100%	0
	Gestire l'erogazione esternalizzata del servizio	contatto con l'ufficio scolastico regionale	almeno 1	1	0
	Monitorare e valutare il perseguimento degli obiettivi contrattuali				
Favorire l'integrazione scolastica audiolesi (progetto "LIS")	Predisposizione della convenzione e liquidazione del contributo alle Scuole interessate dal progetto di integrazione scolastica audiolesi (LIS)	Firma Convenzione SI/NO	SI	SI	0
		Liquidazione contributo alle scuole SI/NO	SI	SI	0

## INTEGRAZIONE RETTE E ALTRI SERVIZI PER DISABILI

### Utenza target

Persone disabili per cui non sia possibile il mantenimento a domicilio o per le quali si sia reso necessario l'avvio di un progetto di centro diurno.

### Contenuto del Servizio

- finanziamento dei singoli interventi

Sistema di erogazione: diretta alle strutture

Modalità di gestione: diretta

### Ruolo del Consorzio

Supporto/consulenza ai servizi sociali territoriali per la definizione dei singoli progetti e delle richieste all'UMVD - presentazione delle situazioni in UMVD - supporto agli uffici amministrativi per situazioni complesse. Raccordo con le strutture qualora si presentino particolari criticità sia nella gestione amministrativa che operativa.

Area territoriale interessata - tutto il territorio del Consorzio IRIS compresa la città di Biella

Sistema di monitoraggio - verifica progetti individuali da parte dei Servizi Sociali Territoriali e con i beneficiari, le famiglie e le strutture

### Atti di riferimento

- verbali UMVD e progetti individualizzati presentati dai servizi di territorio  
- Convenzione Consortile e Regolamenti interni  
- Deliberazione CdA n. 45 del 05/10/2020 "Revisione del sistema tariffario delle strutture di assistenza residenziale e semi-residenziale per le persone con disabilità insistenti sul territorio dell'ASL Bi - Anno 2021 - Presa d'atto"

### Breve descrizione del servizio e dei risultati raggiunti

Servizio/Attività	N. beneficiari nell'anno	Risultati ottenuti nell'anno	Criticità rilevate
Persone seguite inserite in centri diurni adulti	66	Maggior precisione nella presentazione dei progetti individuali	Complessità di gestione dell'adeguamento delle rette /tariffe
Persone seguite inserite nel Centro diurno socio riabilitativo per minori	16	Buon riscontro nei progetti di minori inseriti al CDSR Ricalcolo delle rette a seguito della revisione del sistema tariffario delle strutture residenziali e semiresidenziali	Gestione delle graduatorie, delle assegnazioni temporanee e dei posti liberi in possesso dell'Asl Grande flessibilità della frequenza al CDSR che porta a difficoltà di previsione spesa
Persone seguite inserite in strutture residenziali	43	Incontri regolari tra EEGG, ASL e strutture del territorio per gestione posti disponibili	

## Breve Analisi dei fruitori del servizio e variazioni rispetto agli anni precedenti

Il numero delle integrazioni rette resta costante. Importante il numero di inserimenti al CDSR che è entrato a regime e vede una grande flessibilità nella frequenza, nell'ingresso e nell'uscita dal progetto.

## SERVIZIO DI TRASPORTO SOCIALE IN APPALTO

### Utenza target

Persone inserite in centro diurno e che non possono raggiungere in autonomia la sede delle attività

### Contenuto del Servizio

Trasporto verso la sede delle attività per persone con disabilità

Sistema di Erogazione: in appalto (capofila Consorzio Cissabo)

Modalità di gestione: appalto (capofila Consorzio Cissabo)

### Ruolo del Consorzio

Raccolta richiesta da parte dei servizi sociali territoriali (talora preceduto da consulenza) - invio a cooperativa per stesura piano di fattibilità - parere positivo per avvio intervento - incontri di verifica con cooperativa appaltatrice - verifiche specifiche per situazioni particolari - supporto agli uffici amministrativi per situazioni contabili complesse.

Area territoriale interessata - tutto il territorio dei Consorzi IRIS e Cissabo, compresa la città di Biella

Sistema di monitoraggio - incontri di verifica con cooperativa appaltatrice, in collaborazione con Consorzio Cissabo.

### Atti di riferimento

Contratto d'appalto

Deliberazione CdA n. 39 del 03/11/2021 "Tariffa Servizio di trasporto sociale disabili - Anno 2021"

## Breve descrizione del servizio e dei risultati raggiunti

Servizio/Attività	N. beneficiari nell'anno	Risultati ottenuti nell'anno	Criticità rilevate
Trasporto di persone con disabilità che non possono raggiungere in autonomia la sede dei centri diurni	30 di cui 9 con compartecipazione (a fine anno n. 6)	Continuità del servizio e flessibilità dello stesso Generale soddisfazione degli utenti fruitori	Complessità del computo delle compartecipazioni di servizi di mensa e trasporto per centri diurni Costi del servizio molto elevati Diversa distribuzione del servizio per i centri diurni per pregresse modalità

## Breve Analisi dei fruitori del servizio e variazioni rispetto agli anni precedenti

Il numero dei beneficiari resta stabile rispetto all'anno precedente in quanto i posti presso i Centri diurni non sono aumentati e tendenzialmente sono state poche le nuove assegnazioni.

**Altri obiettivi e indicatori PIAO**

Obiettivo	Azioni	Indicatori	Valore atteso (a)	Valore al 31.12 (b)	Scostamento (c=b-a)
Sostenere le famiglie con figli disabili / le persone perché possano fruire /accedere a servizi residenziali, semiresidenziali ed altre risorse del territorio	Gestire le pratiche amministrative di integrazione retta a favore di tutti i cittadini del Consorzio aventi diritto, applicando i contenuti delle nuove convenzioni con le strutture socio sanitarie	100% richieste di integrazione rette valutate e gestite SI/NO	100%	SI	0
	Pervenire ai nuovi contratti con le strutture del territorio	SI/NO	SI	SI	0
	Partecipare agli incontri di monitoraggio del Servizio di trasporto sociale in appalto - capofila CISSABO	N. incontri	>= 2	4	+2

# ATTIVITA' EDUCATIVE DI FACILITAZIONE OCCUPAZIONALE

## Macroservizio 115

### Utenza target

Persone adulte e minori di età compresa tra i 16 e i 18 anni, con o senza disabilità e/o in situazione di disagio socio-economico, in carico ai Servizi Sociali.

### Contenuto del Servizio

Attività educative di facilitazione occupazionale

Sistema di Erogazione: in appalto

Modalità di gestione: appalto

### Ruolo del Consorzio

Valutazione delle richieste di attivazione, monitoraggio e verifica del servizio.

Area territoriale interessata - tutto il territorio dei Consorzi IRIS, compresa la città di Biella

Sistema di monitoraggio - incontri di verifica con cooperativa appaltatrice, monitoraggio del budget con verifiche mensili.

### Atti di riferimento

DD n. 477 del 28/10/2022 GARA D'APPALTO PER L' AFFIDAMENTO DI ATTIVITA' EDUCATIVE DI FACILITAZIONE OCCUPAZIONALE - PERIODO 2022/2024 - CIG 9312990A76 - PROCEDURA APERTA-AGGIUDICAZIONE

Contratto d'appalto n. rep. 1008/2023

### Breve descrizione del servizio e dei risultati raggiunti

Servizio/Attività	N. beneficiari nell'anno	Risultati ottenuti nell'anno	Criticità rilevate
Servizio di facilitazione occupazionale	di 53	n. 42 beneficiari orientamento	Difficoltà attivazione PASS
Servizio di appoggio educativo per l'inserimento lavorativo	38	n. 26 beneficiari accompagnamento e sostegno ricerca attiva  n. 17 tirocini attivati (sia con risorse del Consorzio che con risorse a valere su politiche attive del lavoro)  incremento occupabilità medio +64%*  n. 4 assunzioni + n. 1 trasformazione in tempo indeterminato  n. 2 attivazione servizio civile	

		universale	
Promozione di progetti di natura sociale e solidaristica	10	Proseguita collaborazione con associazioni già convenzionate a mezzo avviso pubblico: n. 10 associazioni convenzionate. Attivazione direttamente dello SFO su n. 2 situazioni	Impatto della pandemia sia sull'attività delle associazioni che sui beneficiari - non lo metterei più

*\*misurata in relazione alla scheda occupabilità compilata all'inizio della presa in carico e al termine degli interventi erogati dal Servizio*

**Breve Analisi dei fruitori del servizio e variazioni rispetto agli anni precedenti**

Il servizio di facilitazione occupazionale è stato attivato anche per persone con disabilità.

Rispetto agli anni precedenti vi è stato un aumento di segnalazioni (anno 2022 sono state 38) e di conseguenza di percorsi di osservazione e accompagnamento/sostegno ricerca attiva.

Resta stabile il numero dei tirocini e dei progetti solidaristici attivati.

**Altri obiettivi e indicatori PIAO**

Obiettivo	Azioni	Indicatori	Valore atteso (a)	Valore al 31.12 (b)	Scostamento (c=b-a)
Aiutare le persone a cogliere le opportunità possibili sviluppando le proprie potenzialità	Gestire, monitorare e valutare gli adempimenti del contratto di appalto	Utilizzo della scheda occupabilità su almeno il 75% delle nuove segnalazioni	SI	Si	0

### AFFIDI

---

Utenza target : Famiglie e minori

Contenuto del Servizio: Il Servizio Affidi svolge principalmente le seguenti funzioni:

1. conoscenza e selezione delle famiglie affidatarie;
2. sostegno ai Servizi Sociali territoriali nelle situazioni attive di affidamento familiare;
3. promozione dell'affidamento nella comunità locale

Sistema di Erogazione: Il servizio è svolto in un'equipe multidisciplinare composta da operatori sociali e sanitari (n. 1 Assistente Sociale referente del Consorzio, n. 1 Psicologo del Servizio di Neuropsichiatria Infantile dell'ASL BI, n. 1 Assistente Sociale del Consultorio Familiare dell'ASL BI).

Modalità di gestione: Gestione diretta. Tutte le attività sono realizzate grazie al lavoro di integrazione socio-sanitaria dell'equipe multidisciplinare, così come previsto dalla L.149/2001 e dalla Deliberazione Regione Piemonte n. 79-11035 del 17/11/2003.

Ruolo del Consorzio: coordinamento dell'equipe multidisciplinare e punto di raccordo per tutti i Servizi Sociali Territoriali che si occupano delle famiglie con minori in situazione di fragilità e disagio sociale.

Area territoriale interessata: I 42 Comuni aderenti al Consorzio.

Sistema di monitoraggio: Raccolta e analisi dati forniti dall'equipe multidisciplinare inseriti nella Banca Dati delle famiglie affidatarie.

Il monitoraggio del Progetto si è realizzato con l'acquisizione dei dati quantitativi annualmente richiesti ai Servizi Sociali Territoriali ai fini della compilazione delle schede da fornire alla Regione Piemonte in relazione agli affidamenti residenziali intra ed extra familiari.

Atti di riferimento: Convenzione quadro dell'ASL BI con i Consorzi I.R.I.S. e CISSABO (deliberazione n. 173 del 14.05.2018), relativa all'area dell'integrazione socio-sanitaria.

Descrizione del servizio e dei risultati raggiunti : Nell'ambito di tale Servizio le finalità del Progetto Affidi si sono perseguite mediante l'organizzazione e la realizzazione delle seguenti attività:

Servizio/Attività	N. beneficiari nell'anno	Risultati ottenuti nell'anno	Criticità rilevate
Informazione/formazione delle coppie/singoli aspiranti all'affidamento	n. 4 famiglie	n. 4 famiglie hanno proseguito l'iter di conoscenza;	
Coordinamento equipe multidisciplinare		Sono stati effettuati n. 10 incontri	Mancata sostituzione dell'assistente sociale del Consultorio Familiare Asl BI (andata in pensione ad aprile 2023)
Percorsi di conoscenza/valutazione e abbinamento delle coppie/singoli aspiranti all'affidamento	n. 4 famiglie	Tutte le famiglie sono state considerate idonee.	
	n. 3 minori abbinati a n. 3 famiglie		E' stato realizzato l'abbinamento bambino/famiglia per complessivi n. 3 minori su n. 3 richieste.
Attività di monitoraggio e sostegno alle famiglie	n. 15 famiglie/singoli extra parentali con affido in corso per un totale di n. 15 minori accolti.		
	n. 29 famiglie/singoli parentali con affido in corso per un totale di n. 29 minori accolti		
	n. 8 famiglie	In collaborazione con l'associazione "Re Minore" è proseguita l'esperienza del gruppo AMA di famiglie affidatarie con valenza di sostegno	
Attività di promozione e sensibilizzazione	n. 2 Associazioni di volontariato	Si è mantenuto il raccordo con le Associazioni "Re Minore" e "Papa Giovanni XXIII"	
Revisione aggiornamento del regolamento e le modalità attuative dell'affidamento familiare, alla luce delle nuove indicazioni Regionali		E' stata elaborata una proposta di revisione, nelle more di nuove indicazioni regionali	Assenza di nuove linee guida regionali
Integrazione con il progetto di accoglienza dei minori stranieri non accompagnati		E' stata garantita l'accoglienza a tutti i msna, in raccordo con le risorse del territorio e con l'avvio del Prins	

### Breve Analisi dei fruitori del servizio e variazioni rispetto agli anni precedenti

Dal punto di vista numerico nel corso del 2023 il numero delle persone/famiglie che hanno dato disponibilità all'accoglienza ed hanno effettuato l'iter di conoscenza/valutazione abbinamento, è equiparabile al dato dell'anno precedente (v. tabella).

<b>Attività specifica Servizio Affidi</b>	<b>Anno 2021</b>	<b>Anno 2022</b>	<b>Anno 2023</b>
Nuclei/singoli avviati all'iter di valutazione	4	4	4
Famiglie/singoli extra parentali con affido in corso	15	10	15
Famiglie/singoli parentali con affido in corso	18	20	29
Affidamenti residenziali avviati nell'anno	4	3	3

**Altri obiettivi e indicatori PIAO**

Obiettivo	Azioni	Indicatori	Valore atteso (a)	Valore al 31.12 (b)	Scostamento (c=b-a)
Aiutare i minori con famiglie in grave difficoltà a crescere in ambiente sicuro e protetto.	Informare/formare le coppie/singoli aspiranti all'affidamento;	n. di abbinamenti realizzati	n. di abbinamenti realizzati pari al 30% delle richieste pervenute nell'anno	30%	0
	Svolgere i percorsi di conoscenza/valutazione e abbinamento delle coppie/singoli aspiranti all'affidamento				
	Sostenere le famiglie affidatarie				
	Sostenere le famiglie d'origine				
	Integrare l'attività dell'équipe affidi con il Centro per le Famiglie ed il Gasp (Gruppo Sensibilizzazione e Promozione dell'affido)	partecipazione agli incontri di raccordo previsti	partecipazione all'80% degli incontri di raccordo previsti	80%	0
Contribuire a progettare la gestione del pronto intervento sociale a favore di minori stranieri non accompagnati	80% dei minori stranieri non accompagnati segnalati riceve la tutela prevista dalla norma	80%	80%	0	

## INTERVENTI IN FAVORE DI MINORI NON RICONOSCIUTI (Competenze Ex Provincia)

Utenza target: gestante e minore non riconosciuto alla nascita.

Contenuto del Servizio: Attraverso la sottoscrizione di un Protocollo operativo il Consorzio I.R.I.S., l'ASLBI e la Provincia di Biella gestiscono gli interventi relativi ai minori non riconosciuti alla nascita, regolamentando le procedure operative da adottare nei casi in cui una donna in stato di gravidanza dichiara di non intendere riconoscere o manifesta incertezza rispetto al riconoscimento del neonato.

Sistema di Erogazione: E' prevista la collaborazione tra l'ASLBI (S.C. Ostetricia e Ginecologia, Assistenti Sociali del Presidio ospedaliero, S.C. Pediatria, S.C. N.P.I. Consultori Familiari) e l'Ufficio di Pubblica Tutela della Provincia di Biella, prevedendo una suddivisione degli interventi da attuare rivolti sia a tutelare il neonato che a sostenere la gestante.

Modalità di gestione: Gestione diretta. Tutte le attività sono realizzate grazie al lavoro di integrazione socio-sanitaria, conformemente alle indicazioni contenute nella Deliberazione della Giunta Regionale n. 11-7983 adottata il 7.01.2008.

Ruolo del Consorzio: gli Assistenti Sociali del Consorzio I.R.I.S. attuano e gestiscono gli interventi a favore del minore (reperimento della famiglia/comunità, trasporto del bambino). Gli adempimenti amministrativi relativi alla copertura della retta della struttura di accoglienza sono a carico del Consorzio I.R.I.S.

Area territoriale interessata: Comuni coincidenti con ASLBI.

Sistema di monitoraggio: nell'ambito di tale Servizio le finalità del Progetto si perseguono mediante la gestione del Protocollo operativo sottoscritto dal Consorzio I.R.I.S. ASLBI e la Provincia di Biella, monitorando gli obiettivi in esso previsti, aggiornando, se necessario, la modulistica prevista dal Protocollo anche prima dei termini di scadenza dello stesso.

Nell'anno 2023 si è verificato n. 1 caso di minore non riconosciuto alla nascita.

### Breve descrizione del servizio e dei risultati raggiunti

Servizio/Attività	N. beneficiari nell'anno	Risultati ottenuti nell'anno	Criticità rilevate
Presenza in carico minori	1	1	Carenza di famiglie/singoli disponibili all'accoglienza di questa tipologia di minore
Protocollo operativo sottoscritto dal Consorzio IRIS, ASLBI e Provincia di Biella			Ritardo dell'ASL BI e della Provincia nel rinnovo del documento

## INTERVENTI ECONOMICI A FAVORE DI MINORI E FAMIGLIE

---

Nell'ambito di tale Servizio le finalità del Progetto si sono perseguite mediante la liquidazione ai Comuni interessati del saldo dei fondi regionali a sostegno dell'adozione di minori con handicap accertato.

## INTERVENTI A SOSTEGNO DI MINORI STRANIERI NON ACCOMPAGNATI

---

Utenza target : Minori stranieri non accompagnati

Contenuto del Servizio: Il servizio ha la funzione di assicurare la tutela ai minori stranieri non accompagnati attraverso l'inserimento in ambiente sicuro e protetto.

Sistema di Erogazione: Attivazione di équipe multidisciplinare composta da Assistenti Sociali e Educatore per la presa in carico individuale (a causa dell'incremento di casi l'équipe è stata integrata con una seconda Assistente Sociale). con mantenimento costante dei rapporti con le singole comunità di accoglienza/famiglie affidatarie.

Le modalità di presa in carico prevedono la presa in carico a rotazione con il servizio sociale territoriale della Città di Biella.

Modalità di gestione: Diretta

Ruolo del Consorzio: Presa in carico dei minori; facilitazione del lavoro di rete interistituzionale; gestione e monitoraggio del sistema di presa in carico a rotazione.

Area territoriale interessata : I Comuni del Consorzio I.R.I.S., Città di Biella è autonoma nelle prese in carico di sua competenza.

Sistema di monitoraggio: esistono due livelli di monitoraggio:

A) Tecnico-amministrativo

trimestralmente, attraverso il sistema SIM (Sistema Informativo Minori stranieri, piattaforma nazionale del MLPS) vengono monitorati gli inserimenti dei minori ed aggiornata l'anagrafica così come richiesto dalla procedura ministeriale

B) Educativo-professionale

Dipendendo da quanto stabilito nel PEI si svolgono incontri di monitoraggio con i soggetti coinvolti (operatori comunità, genitori affidatari, insegnanti, NPI, organizzazioni locali, scuola etc)

Atti di riferimento:

L. 47/2017 misure di protezione per minori stranieri non accompagnati

LEGGE 18 dicembre 2020, n. 173 Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 21 ottobre 2020, n. 130, recante disposizioni urgenti in materia di immigrazione, protezione internazionale e complementare, modifiche agli articoli 131-bis, 391-bis, 391-ter e 588 del codice penale, nonché misure in materia di divieto di accesso agli esercizi pubblici ed ai locali di pubblico trattenimento, di contrasto all'utilizzo distorto del web e di disciplina del Garante nazionale dei diritti delle persone private della libertà personale.

### Descrizione del servizio e dei risultati raggiunti

Servizio/Attività	N. beneficiari nell'anno	Risultati ottenuti nell'anno	Criticità rilevate
Nuove Prese in carico minori	6	Attivazione di un prosieguo amministrativo Presso SPRAR	Assenza di strutture dedicate sul territorio
Mantenimento della rete interistituzionale	6 Enti	Utilizzo della modalità online per mantenimento della rete	Difficoltà a dare continuità agli incontri del gruppo a causa dell'intensificarsi del lavoro sui progetti individuali legati al triplicarsi dei casi.
Sperimentazione PEI	10	Prosecuzione della sperimentazione del format PEI predisposto dal Consorzio nei format Pei delle differenti strutture d'accoglienza	Difficoltà di monitoraggio delle situazioni in carico a causa del forte incremento del numero di casi dall'anno precedente e della loro necessaria collocazione in comunità lontane da Biella

### Analisi dei fruitori del servizio e variazioni rispetto agli anni precedenti

anno 2021: 10

anno 2022: 20

anno 2023: 13

età media: 17 anni

Provenienza:

Sierra Leone, Bangladesh, Pakistan, Afghanistan, Turchia

Accoglienza:

Comunità minori: 10

Affido Familiare: 3

SAl: 2 (proseguo amministrativo senza oneri a carico del Consorzio)

### Altri obiettivi e indicatori PIAO

Obiettivo	Azioni	Indicatori	Valore atteso (a)	Valore al 31.12 (b)	Scostamento (c=b-a)
Assicurare la tutela ai minori stranieri non accompagnati, attraverso l'inserimento in ambiente sicuro e protetto.	Applicare quanto previsto dalla normativa vigente	80% dei minori stranieri non accompagnati segnalati riceve la tutela prevista dalla norma	80%	80%	0

## ADOZIONI Macro servizio 105

Utenza target : Coppie aspiranti adottive e famiglie adottive

Contenuto del Servizio: Il servizio ha le seguenti funzioni:

- Informare le coppie aspiranti adottive circa i requisiti, il percorso di valutazione e le modalità di presentazione della domanda di adozione;
- Eseguire le valutazioni istruttorie richieste dall'Autorità Giudiziaria;
- Monitorare gli abbinamenti bambino/famiglia attivati nel territorio;
- Monitorare gli affidamenti preadottivi e riferire all'Autorità Giudiziaria in merito;
- Sostenere le famiglie adottive;
- Organizzare corsi di formazione per aspiranti coppie adottive.

Sistema di Erogazione: Equipe Sovrazonale composta da Assistenti Sociali del Consorzio I.R.I.S. e C.I.S.S.A.B.O e n.2 psicologi della Neuropsichiatria Infantile, che si riunisce mensilmente.

I colloqui informativi sono gestiti da Assistente Sociale del Servizio Adozioni.

Le valutazioni istruttorie sono effettuate da un'équipe multidisciplinare composta da Assistente Sociale e Psicologo della Neuropsichiatria Infantile.

L'équipe unica di questo Territorio è inserita nel polo sovrazonale che include le équipes di Novara, Vercelli e Verbanò Cusio Ossola. Nel 2021 non sono state indette riunioni di coordinamento di quadrante.

Modalità di gestione: Diretta

Ruolo del Consorzio: Coordinamento e partecipazione all'équipe di ambito territoriale. Presa in carico delle diverse istanze che arrivano dal territorio di competenza

Area territoriale interessata: I Comuni del Consorzio I.R.I.S., compresa Città di Biella.

Sistema di monitoraggio: questionario per rilevare la percezione dell'utilità delle informazioni ricevute e del sostegno ricevuto nella fase post-adottiva.

### Atti di riferimento

D.G.R. N.29-2730 del 29.12.2015 che fornisce indicazioni operative per la riorganizzazione delle équipes sovrazonali per le adozioni, quantificando il monte ore annuale degli operatori delle équipes;

Delibera n.75 del 14/12/2016 di adesione alle disposizioni di cui alla D.G.R. N.29-2730 del 29.12.2015;

D.G.R. N.68-12903 del 21.12.2009 schema di relazione al Tribunale per i Minorenni per la valutazione della coppia aspirante all'adozione

### Breve descrizione del servizio e dei risultati raggiunti

Servizio/Attività	N. beneficiari nell'anno	Risultati ottenuti nell'anno	Criticità rilevate
Colloqui informativi	7 coppie	2 coppie hanno restituito il questionario finalizzato alla rilevazione della percezione dell'utilità delle informazioni ricevute, evidenziando un gradimento > 4 (scala 1:4)	
Percorsi di valutazione	5 coppie	Tutte le relazioni sono state inviate al T.M. entro i termini di scadenza previsti	
Abbinamenti minore/famiglie	1 internazionale		
Attività di monitoraggio e sostegno post-adoztivo	n. 2 nuclei famigliari di cui n. 1 adozione aperta ed n.1 con incontri tra fratrie	Effettuazione colloqui di sostegno a coppia e minore e raccordo con operatori di riferimento degli altri territori	
Coordinamento equipe multidisciplinare		Sono stati effettuati n. 10 incontri nell'arco dell'anno; il raccordo dell'equipe è stato garantito da remoto	

### Breve Analisi dei fruitori del servizio e variazioni rispetto agli anni precedenti

Dal punto di vista numerico nel corso del 2023 il numero delle coppie che hanno richiesto informazioni è aumentato di poco rispetto al 2022 e quello di chi ha presentato domanda di adozione è equiparabile al dato dello scorso anno (v. tabella). I percorsi di valutazione si sono svolti nella tempistica attribuita dal Tribunale per i Minorenni; si è rivelato utile ed efficace, in alcuni casi, effettuare incontri on-line, finalizzati al raccordo con operatori distanti territorialmente con cui si gestiscono situazioni di fratrie e/o adozioni aperte.

Servizio/Attività	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
Colloqui informativi	4	5	7
Percorsi di valutazione	8	6	5
Abbinamenti minore/famiglie	1	1	1
Attività di monitoraggio e sostegno post-adoztivo	3	2	2
Attività di monitoraggio e sostegno affidamenti pre-adoztivi	1	1	1

## Altri obiettivi e indicatori PIAO

Obiettivo	Azioni	Indicatori	Valore atteso (a)	Valore al 31.12 (b)	Scostamento (c=b-a)
	Implementare ed efficientare l'équipe adozioni attraverso la formazione di assistenti sociali	n.2 assistenti sociali formate	n.2	-2	-2
Assicurare ai minori in stato di adottabilità un ambiente familiare sicuro e protetto, attraverso la selezione, la formazione ed il sostegno delle famiglie disponibili	Informare/formare le coppie aspiranti all'adozione Svolgere istruttorie psico-sociali sulle coppie aspiranti Monitorare e sostenere le coppie nel percorso di abbinamento, di affidamento pre-adoattivo/affidamento a rischio giuridico Sostenere le famiglie adottive Applicare le linee guida regionali previste dalla DGR 29-2730 del 29/12/2015	Attivare incontri informativi mensili individuali o di gruppo entro 30gg dalla richiesta;  Rispetto tempistica per invio relazione psico-sociale	SI   >=90% delle disponibilità presentate	   100 %	   0

Le n.2 assistenti sociali territoriali individuate per implementare l'équipe adozioni sono state presenti fino al primo semestre 2023, comunque in maniera discontinua, a causa delle urgenze lavorative legate al lavoro della propria sede territoriale.

### SOSTEGNO ALLE DONNE IN DIFFICOLTÀ

---

Utenza target: Donne vittime di violenza di genere

Contenuto del Servizi: Accogliere e sostenere le donne vittime di violenza attraverso i seguenti servizi:

Centro Antiviolenza (finanziato da fondi regionali con compartecipazione dei consorzi in termini di operatori.

L'unica spesa "diretta" degli enti, non coperta da fondi regionali, sono relativi al Fondo donne vittime di violenza senza fissa dimora (fondo solidale tra Città di Biella, Consorzio I.R.I.S. e Consorzio CISSABO di euro 3.000 per ente -Totale 9.000 -finalizzato alla copertura di eventuali spese necessarie nella presa in carico a rotazione tra gli enti di donne vittime di violenza senza dimora). Tutti gli altri interventi sono finanziati attraverso progetti ministeriali e regionali.

Sistema di Erogazione: Il servizio è di ambito, capofila il C.I.S.S.A.B.O. Esiste un protocollo di intesa con CISSABO, ASL BI, Provincia di Biella, Associazione Non sei Sola, Coop. Anteo, Comune di Biella, Associazione Underground

Il Coordinamento CAV si incontra mensilmente.

Ruolo del Consorzio: Partecipazione attiva agli incontri di rete mensili, raccordo con i servizi sociali territoriali, collaborazione nella ricerca fondi e nella progettazione mirata.

Area territoriale interessata: Territorio dell'Ambito: Consorzio I.R.I.S. e Consorzio C.I.S.S.A.B.O.

Sistema di monitoraggio :

Riunioni mensili

Rilevazioni dati annuale

Database punto d'ascolto

Atti di riferimento

Convenzione tra Consorzio C.I.S.S.A.B.O. , Consorzio IRIS Biella, ASL BI, Associazione Non sei sola. Uscire dal silenzio - Contro la violenza OdV , Anteo Impresa Cooperativa Sociale, Associazione Underground OdV e Associazione di Promozione Sociale PaViol Percorsi Antiviolenza APS per la gestione di interventi a favore di donne vittime di violenza di genere per le attività del CENTRO ANTIVIOLENZA e il raccordo con la CASA RIFUGIO ad indirizzo segreto, con durata fino al 30.04.2025 Rep. N. 150/2022

Accordo per la presa in carico da parte dei Servizi Sociali e per la gestione di un Fondo Unico a favore delle persone senza dimora Rep. N. 1398 del 05.12.2018 stipulato tra Consorzio IRIS e Consorzio CISSABO

Delibera CDA n. 62 del 14.11.2019: Approvazione accordo con il Consorzio CISSABO per la presa in carico di Donne Vittime di Violenza Senza Fissa Dimora

Breve descrizione del servizio e dei risultati raggiunti

Servizio/Attività	N. beneficiari nell'anno	Risultati ottenuti nell'anno	Criticità rilevate
Supportare i servizi sociali territoriali a raccordare tutte le azioni previste dal sistema territoriale a favore delle donne	42 (Consorzio I.R.I.S.)		
Cooperare per il mantenimento e la cura della rete a sostegno della casa rifugio (monitoraggio, partecipazione ai gruppi di lavoro) capofila CISSABO	15	Garantita la copertura finanziaria del servizio	
Collaborazione alla realizzazione del progetto collegato al piano operativo regionale che discende dal Piano Strategico nazionale sulla violenza maschile contro le donne 2017-2020 (fondi strutturali)		Ottenuto il finanziamento regionale	
Monitorare l'applicazione dell'accordo sull'utilizzo budget unico (IRIS, CISSABO, Città di Biella per Donne Vittime di Violenza Senza Fissa Dimora)	0	Monitoraggio utilizzo fondo	

Breve Analisi dei fruitori del servizio e variazioni rispetto agli anni precedenti

Non sono state registrate variazioni significative rispetto agli anni precedenti

**Altri obiettivi e indicatori PIAO**

Obiettivo	Azioni	Indicatori	Valore atteso (a)	Valore al 31.12 (b)	Scostamento (c=b-a)
Accogliere e sostenere le donne vittime di violenza	Supportare i Servizi Sociali Territoriali e raccordare tutte le azioni previste dal sistema territoriale a favore delle donne	Prosecuzione dei servizi attivi (casa Rifugio/Punto ascolto) senza incremento della quota a carico dei comuni SI/NO	SI	SI	0
	Partecipare alla realizzazione delle azioni connesse al Centro Antiviolenza - Capofila CISSABO ivi inclusa l'azione di raccolta fondi e le progettazioni in essere con la regione Piemonte				
	Cooperare per il mantenimento, e la cura della rete a sostegno della Casa Rifugio (monitoraggio, partecipazione ai gruppi di lavoro)- Capofila CISSABO.				
	Collaborare alla realizzazione del progetto ministeriale "Ora non sono più sola".				
	Monitorare l'applicazione dell'accordo per l'utilizzo budget unico ( IRIS, CISSABO e Città di Biella) per donne vittime di violenza senza dimora				

### Premessa

Nel PEG, all'interno del Progetto 106 'Adulti', viene definito come 'Servizio 10602' 'Accoglienza plurale per adulti in situazione di povertà estrema'. All'interno di questo 'Servizio' sono ricompresi:

1. il Progetto Accoglienza Plurale, che include il monitoraggio delle persone senza dimora sul territorio e il coordinamento dei servizi a favore delle persone senza dimora sul territorio
2. il progetto Emergenza Freddo
3. la sperimentazione Housing First finanziata con fondi europei PON avv. 4 e FEAD nel 2019 e successivamente con Fondo povertà quota senza dimora
4. la presa in carico delle persone senza dimora e la gestione sperimentale del fondo unico correlato

Pertanto, per facilità di lettura, di seguito ciascuna delle suindicate iniziative verrà indicata come 'servizio' a sé stante.

### **1. "Accoglienza Plurale"**

Utenza target : Adulti in situazione di povertà estrema e senza fissa dimora

Contenuto del Servizio: Sistema di servizi integrati per rispondere efficacemente ai bisogni delle persone che vivono una situazione di povertà estrema. Prevede:

- Sportello di Accoglienza informativo e di orientamento per senza dimora e adulti in situazione di grave marginalità, aperto tutte le mattine dal lunedì al sabato presso la Mensa del pane quotidiano ("Punto di Accesso Accoglienza Plurale" denominato PAAP). Presso lo sportello è presente anche un servizio di Orientamento legale e funzione filtro per le richieste dei richiedenti asilo o persone provenienti dai circuiti dell'accoglienza migranti per le segnalazioni a SAI
- Servizio di Pronta accoglienza, dormitorio di 20 posti (15 maschili e 5 femminili) + emergenza freddo altri 10 posti nel periodo invernale;
- Servizio di Prima Accoglienza costituito da appartamenti in convivenza per accogliere temporaneamente le persone senza oneri a loro carico, condizionato all'avvio di un percorso personalizzato, per superare la situazione di marginalità. Attualmente il servizio è così suddiviso: Maschile (4 posti), Femminile (3 posti), Mamma- bambino (7 posti);
- servizio di Seconda Accoglienza (2 posti): soluzione abitativa temporanea in autonomia che prevede una compartecipazione minima alle spese da parte della persona;
- appartamento in convivenza Housing First solo femminile (2 posti) e due appartamenti Housing First (da 1 posto);
- Sportello casa (accompagnamenti e sportello telefonico), per il quale verranno date informazioni nel paragrafo dedicato al Servizio "Interventi per il diritto alla casa"
- Laboratorio occupazionale diurno "recupero mobili": si tratta di un laboratorio aperto dalla Cooperativa La Famiglia in Via Trento Biella -per il recupero di mobili usati. Tale laboratorio, aperto dal lunedì al venerdì dalle 8.30 alle 11.30 riserva 4 posti per persone "segnalate" dal sistema di accoglienza plurale. L'obiettivo è quello di mantenere e recuperare abilità manuali e relazioni delle persone inserite e creare opportunità di reddito. Viene prevista la possibilità di erogare un gettone presenza ai partecipanti, se inseriti in un progetto individuale condiviso con i servizi territoriali.

Sistema di Erogazione: Realizzazione mediante Accordo Sostitutivo (L. 241/1990) in collaborazione con l'A.T.S. costituita nel 2018 da Coop. M. Cecilia -capofila-, Associazione "La rete", Associazione Caritas Diocesana, Coop. La Famiglia, ovvero 'patto di sussidiarietà'. Durata prevista dell'Accordo: novembre 2018-ottobre 2023. Passaggio di capo filato alla Città di Biella dall'1/11/23 e approvazione Accordo 'ponte' per il periodo 1/11/23-30/4/24.

Ruolo del Consorzio: Capofila del Progetto con coordinamento del Progetto, gestito per l'Ambito Territoriale fino al 01/11/2023. Successivamente messa a disposizione di personale per il

coordinamento.

Copertura spese progetto (2/3 Consorzio IRIS, 1/3 CISSABO, per il 53% del costo complessivo del Progetto).

Area territoriale interessata: Ambito territoriale: Comuni afferenti al Consorzio I.R.I.S. (inclusa Città di Biella) e comuni afferenti al CISSABO

Sistema di monitoraggio:

- Acquisizione report quali quantitativi semestrali.
- Confronto in incontri di verifica (almeno due all'anno, in corrispondenza ai due report) con Referenti ATS e referente CISSABO.
- Acquisizione verbali incontri mensili èquipe Accoglienza Plurale.
- Acquisizione giornaliera presenze dormitorio ed eventuali richieste di accesso non accolte.
- Raccordo con operatori dei servizi sociali territoriali e con il Settore Servizi Sociali della Città di Biella. Raccordo con servizi sanitari di riferimento (serd, dsm, centro isi, pronto soccorso) e con altri stakeholders (prefettura, forze dell'ordine, carcere) in occasione dell'incontro annuale del coordinamento bassa soglia

Atti di riferimento

Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 52 del 12/09/2018 ad oggetto: "Procedimento ad evidenza pubblica per la coprogettazione esecutiva di " Interventi di comunità in favore di adulti in situazione di povertà estrema e/o senza dimora"- Approvazione Bozza Accordo Sostitutivo" e ss.mm.ii.

Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 65 del 24/10/2018 ad oggetto: " PROCEDIMENTO AD EVIDENZA PUBBLICA PER LA COPROGETTAZIONE ESECUTIVA DI " INTERVENTI DI COMUNITÀ IN FAVORE DI ADULTI IN SITUAZIONE DI POVERTÀ ESTREMA E/O SENZA DIMORA"- APPROVAZIONE PROGETTO "ACCOGLIENZA PLURALE"

Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 42 del 26/10/2023 ad oggetto: "ACCORDO TRA CITTA' DI BIELLA, CONSORZIO I.R.I.S. E CISSABO, PER LA REALIZZAZIONE E GESTIONE DEL SISTEMA MARGINALITA' E POVERTA' ESTREMA PERIODO 1.11.23-30.4.24"

Descrizione del servizio e dei risultati raggiunti

Servizio/ Attività	N. beneficiari nell'anno	Risultati ottenuti nell'anno	Criticità rilevate
Punto di Accesso Accoglienza Plurale  (PAAP)	391	Conferma dell'importanza dello sportello come front office per le persone senza dimora. Molto importante il ruolo svolto per orientamento ai servizi, monitoraggio sanitario (grazie alla presenza nell'èquipe di un'infermiera), supporto nelle procedure per ottenimento dei documenti e iscrizione anagrafica (per gli stranieri presente un operatore legale una volta la settimana a fronte di richieste quasi raddoppiate - da 50 a 90 utenti), segretariato sociale per accesso alle varie misure di assistenza	Incremento nuclei stranieri senza dimora e richiedenti asilo
Pronta Accoglienza	139	Individuazione (a cura dell'ATS) di appartamento per accoglienza persone con temperatura superiore a 37.5° covid-negative.	Consistente flusso richiedenti asilo via terra con impossibilità di accogliere tutte le richieste di ospitalità

Prima Accoglienza	8 adulti e 4 mamme con bambini (nell'appartamento mamma - bambino)	Rispondenza delle soluzioni di accoglienza temporanea messe a disposizione da Terzo Settore alle necessità rilevate	Insufficienza delle risorse rispetto alle crescenti richieste del territorio (soprattutto comuni non capoluogo)
Seconda Accoglienza	2	Messa a disposizione di due alloggi comunali da parte del Comune di Gaglianico e uno di Tollegno	
Housing First	4		
Laboratorio Occupazionale	2		
Sportello Casa	Si veda paragrafo a sé		

#### Breve Analisi dei fruitori del servizio e variazioni rispetto agli anni precedenti

Si conferma la diversificazione del target per nazionalità e iscrizione anagrafica in relazione al 'grado' di marginalità a cui rispondono i servizi del sistema accoglienza plurale. Nei servizi che rispondono a condizioni di marginalità più gravi si riscontra una maggiore presenza di stranieri e di persone residenti/con iscrizione anagrafica fittizia a Biella o privi di iscrizione anagrafica, nei servizi rispondenti a condizioni di marginalità più contenute aumenta la presenza di cittadini italiani residenti anche in comuni afferenti a IRIS e CISSABO.

Non si è realizzato il trasferimento del dormitorio presso i nuovi locali messi a disposizione dalla Città di Biella per cause indipendenti da questo Consorzio pertanto non si è dato inizio alla seconda fase del progetto, pertanto già nel 2020 si è provveduto ad approvare la proroga di ulteriori due anni del Comodato d'uso gratuito con la Cooperativa Anteo per i locali attualmente in uso (ubicati in vicolo del Ricovero a Biella), successivamente al 31/3/2023, termine previsto per Emergenza Freddo e al 31/10/23 ovvero sino al termine del Patto. Nella sede attuale sono stati programmati alcuni interventi di manutenzione (impianto antincendio). La difficoltà di convivenza tra uomini e donne è stata mitigata dal mantenimento di due orari diversi di ingresso e dalla presenza di un operatore sociale di affiancamento agli operatori notturni per tre ore alla sera nonché dall'attivazione dei progetti Housing First.

## 2. Emergenza freddo

Utenza target : Adulti in situazione di povertà estrema e senza fissa dimora

Contenuto del Servizio: Potenziamento del servizio di Pronta Accoglienza (dormitorio) nel periodo invernale, solitamente da metà dicembre a metà marzo, per un massimo 10 posti in accoglienza diffusa e con attivazione di spazio di accoglienza diurno nelle ore pomeridiane/preserali. Nell'annualità 2022-2023 il periodo di attivazione è stato dal 21 novembre al 31 marzo.

Sistema di Erogazione : Realizzazione mediante Accordo Sostitutivo (L. 241/1990) in collaborazione con l'A.T.S. costituita nel 2018 da Coop. M. Cecilia -capofila-, Associazione "La rete", Associazione Caritas Diocesana, Coop. La Famiglia, ovvero 'patto di sussidiarietà'. Durata prevista dell'Accordo: novembre 2018-ottobre 2023. Ampliamento della rete di soggetti coinvolti attraverso sottoscrizione di protocollo d'intesa specifico. Soggetti sottoscrittori: Città di Biella, CISSABO, ASL BI, Caritas, ACLI, GVV, CRI, Associazione Papa Giovanni XXIII, CSV, Istituto Belletti Bona (coop. Anteo), Associazione La Rete, Associazione Tunka

Ruolo del Consorzio: Titolarità e coordinamento del Progetto, gestito per l'Ambito Territoriale, in coerenza con l'attribuzione della competenza degli interventi a favore delle persone senza dimora disposta dalla Convenzione sottoscritta dai Comuni. Coordinamento Tavolo dei soggetti partner, a cui partecipa anche la Fondazione Cassa di Risparmio di Biella. Cura della comunicazione esterna, in collaborazione con i partners. Cofinanziamento del Progetto.

Area territoriale interessata : Ambito Territoriale: Comuni afferenti al Consorzio I.R.I.S. (inclusa Città di Biella) e comuni afferenti al CISSABO

#### Sistema di monitoraggio

- Acquisizione report quali quantitativi mensili (dicembre, gennaio, febbraio, marzo, report finale).
- Confronto all'interno del gruppo di coordinamento (città di Biella, CISSABO, coop. Anteo Drop In, coop. Anteo Istituto Belletti Bona, Gruppi di Volontariato Vincenziano, Caritas, Ass. La Rete, ATS Accoglienza Plurale). Periodicità incontri: uno preliminare all'avvio per allestimento, poi uno al mese sino al termine.
- Acquisizione giornaliera presenze
- Raccordo con servizi sanitari di riferimento (serd, dsm, centro isi, pronto soccorso) e con altri stakeholders (prefettura, forze dell'ordine, carcere)

#### Atti di riferimento

Delibera n. 40 del 27.10.22 ad oggetto: "APPROVAZIONE PROTOCOLLO D'INTESA - EMERGENZA FREDDO ANNO 2022/2023"

### Descrizione del servizio e dei risultati raggiunti

Servizio/Attività	N.beneficiari nell'anno	Risultati ottenuti nell'anno	Criticità rilevate
Accoglienza notturna temporanea	102	Accolte 102 persone nel periodo con una presenza media di 37 persone a notte tra dormitorio (pronta accoglienza, 15 posti) e accoglienza diffusa (10 posti, incrementati fino a 34 nel mese di febbraio).  Il servizio è stato realizzato in integrazione con Pronto Intervento Sociale e percorsi housing first (logica dell'aggancio della persona finalizzata alla presa in carico per il superamento della situazione di marginalità)	Difficoltà a dare riparo a richiedenti asilo non accolti nel sistema di accoglienza (flussi via terra)  Difficoltà nel reperimento di soluzioni abitative alternative al momento della chiusura del Servizio.

### Analisi dei fruitori del servizio e variazioni rispetto agli anni precedenti

Incremento flussi richiedenti asilo via terra, non accolti nei CAS.

### **3. Progetto “ Interventi innovativi a favore di persone in situazione di povertà estrema. Sperimentazione Housing first/housing led e interventi a favore di persone senza dimora a valere sul fondo PON avv. 4 e Po I FEAD”**

Utenza target : Adulti in situazione di povertà estrema

#### Contenuto del Servizio

Sperimentazione di percorsi Housing first/housing led e distribuzione beni materiali a supporto dei percorsi e/o per persone senza dimora, in collaborazione con la Regione Piemonte, a valere sul fondo PON Inclusione avviso 4 e PON I FEAD.

“Con *housing first* si identificano tutti quei servizi basati su due principi fondamentali: la casa prima di tutto come diritto umano di base e la presa in carico della persona e l'accompagnamento ai servizi socio-sanitari verso un percorso di integrazione sociale e benessere. Secondo l'*housing first* solo l'accesso ad una abitazione stabile, sicura e confortevole può generare un benessere diffuso e intrinseco nelle persone che hanno vissuto a lungo un grave disagio

Con *housing led* si fa riferimento a servizi, finalizzati sempre all'inserimento abitativo, ma di più bassa intensità, durata e destinati a persone non croniche. Lo scopo è assicurare che venga rispettato il diritto alla casa e l'accesso rapido ad un'abitazione. Per queste persone, ancora di più che nei programmi di housing first, bisogna lavorare sull'incremento del reddito attraverso

percorsi di formazione/reinserimento nel mondo del lavoro e sul reperimento di risorse formali e informali sul territorio. L'obiettivo è rendere la persona nel breve periodo in grado di ricollocarsi nel mondo del lavoro e di reperire un alloggio in autonomia”

(rif. Linee Guida Linee di indirizzo per il contrasto alla grave emarginazione adulta - 2015)

#### Sistema di Erogazione

Affidamento diretto con titolarità in capo alla Città di Biella. Affidatario: coop. Maria Cecilia

#### Ruolo del Consorzio

- Coordinamento del Progetto, per l'Ambito Territoriale, in coerenza con l'attribuzione della competenza degli interventi a favore delle persone senza dimora disposta dalla Convenzione sottoscritta dai Comuni.
- Coordinamento della Commissione Housing First (Città di Biella, CISSABO; DSM, SerD - livello operativo correlato ai casi, comunità di pratica)
- Collaborazione all'organizzazione e partecipazione al percorso formativo in collaborazione con FioPsd (Federazione Italiana Organismi Persone Senza Dimora) a favore degli operatori dell'èquipe Accoglienza Plurale e degli operatori dei servizi sociali e sanitari coinvolti
- Raccordo con la Regione Piemonte e gli altri ambiti territoriali di sperimentazione
- Cura dell'integrazione con gli altri fondi a disposizione (Fondo Povertà quota senza dimora) per garantire la prosecuzione dei percorsi e il consolidamento della metodologia

#### Area territoriale interessata

Ambito territoriale: Comuni afferenti al Consorzio I.R.I.S. (inclusa Città di Biella) e comuni afferenti al CISSABO (che è partner nella gestione del Progetto.)

#### Sistema di monitoraggio

1. Acquisizione report quali quantitativi trimestrali (al 31 marzo entro aprile, al 30 giugno entro luglio, al 30 settembre entro ottobre, al 31 dicembre entro gennaio).
2. Confronto all'interno della Cabina di Regia (costituita dai Responsabili Città di Biella, CISSABO, Dsm, Serd, Distretto). Un incontro a trimestre, in corrispondenza con l'invio dei report
3. Confronto sui percorsi individuali all'interno della Commissione Housing First (costituita da operatori Città di Biella, sedi territoriali IRIS, CISSABO, serd, Dsm). Un incontro a trimestre.

#### Atti di riferimento

Del. CdA n. 45 del 04/07/2018: “CONVENZIONE DI SOVVENZIONE PER IL CONTRASTO ALLA GRAVE EMARGINAZIONE ADULTA E ALLA CONDIZIONE DI SENZA DIMORA, DA FINANZIARE A VALERE SUL FONDO SOCIALE EUROPEO, PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE (PON) "INCLUSIONE" E SUL FONDO DI AIUTI EUROPEI AGLI INDIGENTI (PO I FEAD) PROGRAMMAZIONE 2014-2020", FIRMATA DAL MINISTERO DEL LAVORO - ADESIONE”

Det. n. 56 del 04/02/2019 APPROVAZIONE SCHEMA DI ACCORDO DI COLLABORAZIONE PER LA REALIZZAZIONE DI INTERVENTI INNOVATIVI PER IL CONTRASTO ALLA GRAVE EMARGINAZIONE ADULTA E ALLA CONDIZIONE DI SENZA DIMORA (PON INCLUSIONE AZIONE 9.5.9 E PO I FEAD MISURA 4)-ANNO 2018/2019 e ss.mm.ii.

Breve descrizione del servizio e dei risultati raggiunti

Servizio/Attività	N.beneficiari nell'anno	Risultati ottenuti nell'anno	Criticità rilevate
Percorsi housing first/housing led	45(26 housing first e 19 housig led)  Dall'avvio della sperimentazione (4.2.2019) al 31.12.2023 oltre 60 progetti attivati	Incremento dei percorsi housing first/housing led come risposta più adeguata al fronteggiamento della situazione pandemica	Discontinuità dei pagamenti affitti nei casi di Reddito di Cittadinanza nelle fasi di interruzione del sussidio (75% progetti housing first realizzati con case private) e assenza di soluzioni sostenibili per persone che non possono beneficiare dell'RdC  Mancanza di soluzioni abitative per persone in situazione di grave povertà e/o problematiche. Notevole difficoltà nel reperirle nel mercato privato.

Breve Analisi dei fruitori del servizio e variazioni rispetto agli anni precedenti

Presenza in carico servizio sociale territoriale: 42% Biella, 42% CISSABO, 16% IRIS.  
Presenza in carico servizi sanitari: 33% serd, 17% dsm, 50% nessun servizio sanitario

**4. Presa in carico delle persone senza dimora e gestione sperimentale del Fondo Unico correlato**

Utenza target : Adulti in situazione di povertà estrema e senza fissa dimora

Contenuto del Servizio: Con deliberazione n. 50 del 20/12/2022 si è provveduto a prorogare l'Accordo per la presa in carico da parte dei Servizi Sociali afferenti ai Consorzi IRIS e CISSABO di persone/Nuclei abitualmente dimoranti nei comuni rientranti nell'ambito di competenza che si trovano in una delle seguenti situazioni: privi di iscrizione anagrafica; con iscrizione anagrafica fittizia; con iscrizione anagrafica correlata alla permanenza in una struttura temporanea; con iscrizione anagrafica in un Comune non afferente ai Consorzi IRIS e CISSABO (tenuto conto di quanto disposto dagli artt. 22,23 e 52 della L.R. 1/04 e l'art. 41 del D.Lgs. 286/1998). Si è concordato un sistema di turnazione sulla base della popolazione residente nelle tre 'aree'

coinvolte (Città di Biella, Sedi Servizi Sociali Territoriali Consorzio IRIS, CISSABO) ed è stato individuato un budget unico (pari a 12000 euro annui) per la realizzazione di progetti a favore di persone prese in carico con questa modalità.

Sistema di Erogazione :

Accordo sottoscritto da IRIS e CISSABO. Durata sperimentazione: 2018 - 2019-2020. Prorogata al 31.12.2023

Ruolo del Consorzio

- Assegnazione turnazione
- 1. Monitoraggio sperimentazione
- 1. Gestione budget

Area territoriale interessata: Ambito territoriale: Comuni afferenti al Consorzio I.R.I.S. (inclusa Città di Biella) e comuni afferenti al CISSABO

Sistema di monitoraggio

- Report quali quantitativo annuale
- Incontro annuale di verifica con CISSABO e Città di Biella

Atti di riferimento

Delibera CdA n. 80 del 15/11/2018: “ACCORDO PER LA PRESA IN CARICO DA PARTE DEI SERVIZI SOCIALI E PER LA GESTIONE DI UN FONDO UNICO A FAVORE DELLE PERSONE SENZA DIMORA PRESENTI NEI COMUNI AFFERENTI AI CONSORZI IRIS E CISSABO” e ss.mm.ii.

### Breve descrizione del servizio e dei risultati raggiunti

Servizio/Attività	N.beneficiari nell'anno	Risultati ottenuti nell'anno	Criticità rilevate
Prese in carico a turnazione	32 (+14% rispetto al 2022)	Efficacia del sistema di gestione delle situazioni senza fissa dimora in emergenza. Necessità di superare il sistema della 'turnazione' con una modalità più lineare per evitare frammentazioni e dispersioni di risorse  Si veda paragrafo successivo	
Beneficiari fondo unico	13	Si veda paragrafo successivo	

### Breve Analisi dei fruitori del servizio e variazioni rispetto agli anni precedenti

Si evidenzia un forte incremento delle situazioni di persone prive di iscrizione anagrafica o con iscrizione anagrafica correlata a permanenza in soluzione abitativa temporanea (es. CAS, SAI, comunità terapeutica, carcere, ecc.): nel 2023 sono state 32 a fronte delle 20 del 2020 (+60%). Si evidenzia che delle 32, in 12 casi si è trattato di nuclei familiari stranieri e negli altri 20 di adulti in situazione di fragilità (12 stranieri e 8 italiani). Si evidenziano n. 2 situazioni di donne vittime di violenza, n. 8 situazioni in dimissione dal SAI, n. 8 situazioni prese in carico post intervento del Pronto Intervento Sociale, n. 2 situazioni in uscita dal carcere e n. 4 situazioni prese in carico per assegnazione Reddito di Cittadinanza.

Per quanto concerne l'utilizzo del fondo unico, dei 13 beneficiari (n. 11 nel 2022), 10 beneficiari erano di nazionalità straniera, e n. 5 erano nuclei familiari. In 7 casi si è trattato di progetti post pronto intervento sociale, in 2 di progetto post dimissione SAI, 1 progetto in uscita da carcere, 3 adulti senza dimora transitati dal dormitorio. La maggior parte dei contributi erogati è stata finalizzata al reperimento di soluzioni abitative di emergenza o al mantenimento del bene casa e per l'acquisto di beni di prima necessità. Anche questo dato conferma le necessità già rilevate nel 2021 e nel 2022 rispetto alla priorità della problematica abitativa e dell'accoglienza in emergenza soprattutto laddove si tratti di nuclei con minori e/o adulti con gravi fragilità (particolarmente critica risulta la collocazione delle situazioni cosiddette 'borderline').

Altri obiettivi e indicatori PIAO

Obiettivo	Azioni	Indicatori	Valore atteso (a)	Valore al 31.12 (b)	Scostamento (c=b-a)
Accogliere e le persone senza dimora e/o in situazione di povertà estrema	Monitorare e valutare il perseguimento degli obiettivi dell'Accordo Sostitutivo (L.241/90) con i Partners del Progetto "Accoglienza Plurale 2018-2023" in collaborazione con la Città di Biella	prese in carico sul numero delle richieste pervenute	80%	100%	+20%
	Monitorare la presenza di persone senza dimora sul territorio, in collaborazione con ATS "Accoglienza Plurale 2018-2023" e altri servizi per persone senza dimora in collaborazione con la Città di Biella				
	Gestire impatto emergenza covid su servizi a bassa soglia				
	Collaborare con la Città di Biella per supportare, monitorare e coordinare la prosecuzione della sperimentazione percorsi di housing first, avviata con i fondi PON avv. 4 e FEAD nel 2019	N. percorsi di housing first mantenuti	20	24	+4
	Coordinare la rete dei soggetti del territorio che si occupano delle persone senza fissa dimora e/o in situazione di povertà estrema in collaborazione con la Città di Biella				

## INTERVENTI A CONTRASTO DISAGIO SOCIALE ED ECONOMICO

---

### **Premessa**

Nel PEG, all'interno del Progetto 106 'Adulti', viene definito come 'Servizio 10604' 'INTERVENTI A CONTRASTO DISAGIO SOCIALE ED ECONOMICO'. All'interno di questo 'Servizio' sono ricompresi:

1. Attivazione bando per l'erogazione dei contributi economici per il Servizio idrico a valere su fondi stanziati dall'Autorità d'Ambito
2. Raccordo con soggetti del territorio disponibili (Gruppi di Volontariato Vincenziano, Croce Rossa Italiana, COSRAB) per l'attivazione di interventi a favore delle persone e delle famiglie in difficoltà. Pertanto, per facilità di lettura, di seguito ciascuna delle suindicate iniziative verrà indicata come 'servizio' a sé stante.

### **1. Bando ATO**

#### Utenza target

Adulti in situazione di difficoltà economica beneficiari di contratto di servizio idrico per uso domestico

#### Contenuto del Servizio

Bando attivo dal 25.9.23 al 24.11.23 per nuclei familiari con ISEE non superiore a € 10.958,02 per ottenere contributi economici per il pagamento del servizio idrico ad uso domestico per l'anno 2022 e 2023, con fondi assegnati dall'Autorità d'Ambito.

#### Sistema di Erogazione

Convenzione con Autorità d'Ambito (scadenza 31.12.2025). Bando

#### Ruolo del Consorzio

Titolarità del bando. Liquidazione contributi a favore dei cittadini residenti nei Comuni a gestione IRIS. Trasferimento fondi a Città di Biella.

#### Area territoriale interessata

Comuni afferenti al Consorzio I.R.I.S. (inclusa Città di Biella)

#### Sistema di monitoraggio

Acquisizione elenchi beneficiari da parte dei Servizi Sociali Territoriali, secondo le indicazioni dell'Autorità d'Ambito.

#### Atti di riferimento

Delibera CdA n. 35 del 30.8.23: "CONTRIBUTI PER SERVIZIO IDRICO ANNO - APPROVAZIONE LINEE D'INDIRIZZO ANNO 2023"

Determinazione n. 383 del 14.9.23: "CONTRIBUTI ATO 2 PIEMONTE PER L'AGEVOLAZIONE DEGLI UTENTI IN CONDIZIONI DISAGIATE PER IL PAGAMENTO DEL SERVIZIO IDRICO INTEGRATO - APPROVAZIONE RIPARTO ASSEGNAZIONE ANNO 2023, IMPEGNO FONDI E LIQUIDAZIONE ACCONTO 50% A FAVORE DELLA CITTA' DI BIELLA"

Determinazione n. 390 del 15.9.23: "CONTRIBUTI PER L'AGEVOLAZIONE DEGLI UTENTI IN CONDIZIONI DISAGIATE PER IL PAGAMENTO DEL SERVIZIO IDRICO INTEGRATO - ANNO 2023. APPROVAZIONE BANDO"

## Breve descrizione del servizio e dei risultati raggiunti

Servizio/Attività	N.beneficiari nell'anno	Risultati ottenuti nell'anno	Criticità rilevate
Richieste raccolte	864 (nel 2022 842)	Buona pubblicizzazione del Bando. Raccolta di richieste maggiore rispetto al budget a disposizione. Si è provveduto a presentare richiesta all'ATO per le istanze eccedenti il budget	Necessità da parte del Cordar di avere 'garanzia' da parte dei Servizi Sociali del pagamento per non procedere al distacco in caso di morosità , prima della conclusione dell'istruttoria del Bando.
Richieste soddisfatte	794 (33 soddisfatte parzialmente)		
Richieste non soddisfatte	70  richiesti ulteriori € 14.767,46 a copertura delle richieste non accolte o parzialmente accolte	Dall'ATO è stato ricevuto un ulteriore contributo nel mese di maggio a copertura delle richieste eccedenti il budget 2022, per un complessivo di ulteriori 14.728,10 a copertura di ulteriori 31 richieste della Città di Biella e 78 dell'IRIS raccolte nel 2022	Conferma modalità raccolta domande da parte della Città di Biella (modalità telematica, come da normativa).

## Breve Analisi dei fruitori del servizio e variazioni rispetto agli anni precedenti

La distribuzione e la tipologia di richieste pervenute hanno confermato i dati dell'anno precedente.

## Eventuali risultati non raggiunti di performance

Tutti i risultati sono stati raggiunti.

**2.Raccordo con soggetti del territorio disponibili (Gruppi di Volontariato Vincenziano, Croce Rossa Italiana, COSRAB ) per l'attivazione di interventi a favore delle persone e delle famiglie in difficoltà ( es. fornitura legna per il riscaldamento, per spese sanitarie indispensabili )**

## Utenza target

Adulti in situazione di difficoltà economica

## Contenuto del Servizio

Aiuti materiali a nuclei in difficoltà economica (es. legna, spese sanitarie) erogati in collaborazione con associazioni di volontariato.

Quest'anno si è confermata la distribuzione di legna in collaborazione con i Gruppi di Volontariato Vincenziano, l'Associazione Alveare operante in Valle Elvo e i Volontari per Salussola.

Anche quest'anno si è attivata la collaborazione con la CRI Area 2 di Biella per l'acquisto occhiali .  
Collaborazione con COSRAB per pagamento tassa rifiuti nuclei in situazione di disagio socio economico

Sistema di Erogazione

Erogazione a cura delle associazioni coinvolte

Ruolo del Consorzio

Segnalazione beneficiari

Cura della rete di collaborazione

Rendicontazione fondi assegnati

Area territoriale interessata

Comuni afferenti al Consorzio I.R.I.S. (inclusa Città di Biella)

Sistema di monitoraggio

Rilevazione dati numerici beneficiari

Raccordo annuale con servizi sociali territoriali e associazioni per monitorare andamento collaborazione

Atti di riferimento

Delibera CdA n. 21 del 30/5/23: "CO.S.R.A.B. CONSORZIO SMALTIMENTO RIFIUTI AREA BIELLESE - CONTRIBUTO DERIVANTE DAI PROVENTI DEL SERVIZIO DI RACCOLTA DEI RIFIUTI TESSILI - ASSEGNAZIONE 2022 - APPROVAZIONE LINEE D'INDIRIZZO"

Delibera CdA n. 41 del 27/10/2022: "APPROVAZIONE BOZZA PROTOCOLLO D'INTESA TRA IL CONSORZIO E IL BANCO ALIMENTARE ONLUS"

Breve descrizione del servizio e dei risultati raggiunti

Servizio/Attività	N.beneficiari nell'anno	Risultati ottenuti nell'anno	Criticità rilevate
Fornitura Legna (Volontariato Vincenziano)	16 nuclei familiari	Mantenimento aiuti analoghi a quelli dell'anno precedente	Nessuna
Contributi CRI	0		
COSRAB - pagamento tassa rifiuti	68 nuclei		

Breve Analisi dei fruitori del servizio e variazioni rispetto agli anni precedenti

Per quanto concerne le forniture di legna il servizio ha confermato l'andamento dell'anno precedente: dei 16 nuclei (nel 2022 furono 13), n. 4 erano di Biella, n. 4 dell'Area Territoriale di Gaglianico, n. 4 dell'Area Territoriale di Andorno, n. 1 Verrone, 2 di Candelo, 1 Valle Elvo. Per quanto concerne i contributi tassa rifiuti: 30 Biella, 5 Andorno, 18 Valle Elvo, 10 Gaglianico, 1 Candelo, 4 Cavaglia.

Eventuali risultati non raggiunti di performance

Tutti i risultati sono stati raggiunti

### Altri obiettivi e indicatori PIAO

Obiettivo	Azioni	Indicatori	Valore atteso (a)	Valore al 31.12 (b)	Scostamento (c=b-a)
Aiutare le persone in difficoltà economica	Attivare bando per l'erogazione dei contributi economici per il Servizio idrico , assegnare i fondi alle Aree Territoriali e rendicontare all'ATO 2, qualora venga rinnovata la convenzione	100% risorse utilizzate per il pagamento del Servizio Idrico rispetto a quelle assegnate dall'ATO	100%		
	Raccordarsi con i diversi soggetti del territorio disponibili ( Gruppi di Volontariato Vincenziano ,Croce Rossa Italiana ) per l'attivazione di interventi a favore delle persone e delle famiglie in difficoltà ( es.fornitura legna per il riscaldamento, per spese sanitarie indispensabili ) incrementando la rete di collaborazioni esistente	Almeno n.3 nuclei famigliari sostenuti dalla CRI/da GVV			
	Individuare modalità per l'erogazione dei contributi economici per la tassa rifiuti , suddividere i fondi e rendicontare al CO.S.R.A.B.		Almeno n.3	16	+13
	Garantire l'attuazione del Protocollo d'Intesa con il Banco alimentare del Piemonte '				

## INTERVENTI A FAVORE DEGLI STRANIERI

---

### Premessa

Nel PEG, all'interno del Progetto 106 'Adulti', viene definito come 'Servizio 10605' 'Interventi a favore degli stranieri. All'interno di questo 'Servizio' sono ricompresi:

1. il Progetto SPRAR/SIPROIMI/SAI
2. vari progetti attivati a valere su fondi FAMI per l'integrazione delle persone straniere
3. il servizio di interpretariato, mediazione linguistica e culturale

Pertanto, per facilità di lettura, di seguito ciascuna delle suindicate iniziative verrà indicata come 'servizio' a sé stante.

### **1. Progetto SPRAR/SIPROIMI/SAI (Sistema di Accoglienza e Integrazione)**

#### Contenuto del Servizio

Dal 2014 il Consorzio è titolare del Progetto- finanziato dal Ministero dell'Interno. Il Progetto prevede la gestione di n. 9 appartamenti e tutti siti in Biella. Nel 2021 si è ottenuto l'ampliamento a valere su fondi specifici Emergenza Afghanistan, con la messa in funzione, dal 2022 di ulteriori 2 appartamenti.

Sistema di Erogazione: appalto di servizi

#### Ruolo del Consorzio

Titolarità e coordinamento del Progetto

Monitoraggio e rendicontazione risorse assegnate

Cura della connessione del Progetto con il territorio (servizi a bassa soglia, servizi sociali territoriali, Prefettura)

Monitoraggio dei percorsi individuali, dei servizi offerti nell'ambito del progetto e degli interventi a favore della comunità per il perseguimento delle finalità (autonomia dei beneficiari)

#### Area territoriale interessata

Tutti gli appartamenti sono ubicati nel comune di Biella, ma sono coinvolti dal Progetto tutti i Comuni afferenti al Consorzio I.R.I.S e al CISSABO (partner nella gestione del Progetto)

#### Sistema di monitoraggio

Incontri mensili di verifica inerenti due livelli: andamento dei percorsi individuali e andamento progetto (servizi erogati e impatto sulla comunità)

Sopralluogo mensile presso gli appartamenti (intensificata la frequenza in seguito ad indicazioni di ispezione ministeriale)

Strumenti di rilevazione predisposti dal Ministero (relazione annuale)

#### Atti di riferimento

Deliberazione CdA n. 45 del 14/09/2016: "ACCESSO AI FINANZIAMENTI DEL FONDO NAZIONALE PER LE POLITICHE E I SERVIZI PER I RICHIEDENTI ASILO PER IL PERIODO 2017-2019- PROSECUZIONE DEGLI INTERVENTI DI ACCOGLIENZA - ATTO DI INDIRIZZO"

Determinazione n. 225 del 29/03/2017 ad oggetto: “SERVIZIO SPRAR - APPROVAZIONE VERBALI DELLA COMMISSIONE DI GARA- AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA AL RAGGRUPPAMENTO TEMPORANEO DI IMPRESA COSTITUITO DA COOPERATIVA TANTINTENTI (CAPOGRUPPO MANDATARIA) - M.CECILIA E CONSORZIO SOCIALE IL FILO DA TESSERE (MANDANTI)- APPROVAZIONE CONTRATTO E ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA - PERIODO 1/4/2017-31/12/2019”

Deliberazione CdA n. 37 del 05/06/2019: “SPRAR/SIPROIMI - PROSECUZIONE SERVIZI DI ACCOGLIENZA INTEGRATA TRIENNIO 2020/2022 - ATTO DI INDIRIZZO

Delibera Consiglio di Amministrazione n. 30/2022, PROGETTO S.A.I. (SISTEMA DI ACCOGLIENZA INTEGRATA) - PROSECUZIONE TRIENNIO 2023/2025 ATTO DI INDIRIZZO

Contratto Rep 1617/2023 INDIVIDUAZIONE DELL'ENTE ATTUATORE DEL PROGETTO SAI SISTEMA DI ACCOGLIENZA INTEGRATA - TRIENNIO 2023/2025 A TANTINTENTI

Breve descrizione del servizio e dei risultati raggiunti

Servizio/Attività	N. beneficiari nell'anno	Risultati ottenuti nell'anno	Criticità rilevate
Posti a disposizione	43	Nel 2023 su 16 nuovi ingressi sono 14 quelli provenienti da territorio biellese e due da fuori.	Alcune difficoltà di connessione con i diversi livelli del progetto: Stato, Ministero, Servizio Centrale, Ente Locale, Ente Attuatore
Totale persone accolte nell'anno	57	Il lavoro di connessione costruito a livello territoriale tra centri di accoglienza straordinaria, servizi a bassa soglia, servizi sociali territoriali e Prefettura ha consentito un utilizzo efficace ed efficiente delle risorse	
		Affidamento del servizio di revisione contabile Implementazione della griglia monitoraggio strutture Nell'ambito di questo progetto, di cui il Consorzio è Ente Titolare, nell'ultimo triennio il 90% delle famiglie beneficiarie che hanno terminato il percorso ha raggiunto un'autonomia socio-economica. Il 52% con almeno un contratto di lavoro a tempo indeterminato e/o di apprendistato.	

## Breve Analisi dei fruitori del servizio e variazioni rispetto agli anni precedenti

In seguito al conflitto Russo/Ucraino, gli appartamenti inizialmente dedicati all'accoglienza di Cittadini in fuga dall'Afghanistan sono stati destinati all'accoglienza di donne singole o con figli. La specificità della migrazione per fuga da conflitto e la distanza culturale con la media dei beneficiari del servizio richiede una forte rimodulazione metodologica delle prese in carico.

Fondamentale il supporto psicologico per il post trauma.

Contratto con RTI per la gestione del servizio: € 549.937,4

Contratto revisore Contabile: € 3.900

Personale interno IRIS: € 20.000

## **2. Progetti a valere sui fondi FAMI (Fondo Asilo Migrazione ed Integrazione 2014-2020)**

### Utenza target

Cittadini di Paesi terzi regolarmente soggiornanti sul territorio (extracomunitari)

### Contenuto del Servizio

Nel 2019, il Consorzio ha concluso la partecipazione a due progetti che si sono sviluppati nel 2018, ovvero FAMI Fra Noi (titolare coop. Maria Cecilia) e FAMI Multiazione Azione 2 (titolare Consorzio IRIS), rispettivamente con la rendicontazione del cofinanziamento nel caso del progetto FRA NOI e delle risorse assegnate con il FAMI Multiazione Az.2. Entrambi i progetti avevano come obiettivo l'accompagnamento all'abitare e l'inclusione sociale.

Ha aderito al progetto FAMI Impact (durata luglio 2019-dicembre2020), in collaborazione con la Regione, avente come finalità la connessione delle diverse risorse a favore delle persone straniere sul territorio e il supporto ai servizi sociali territoriali per la gestione delle situazioni più complesse e l'accompagnamento all'abitare; nel 2022 si è proceduto alla proroga onerosa del progetto.

E' partner del CISSABO per la realizzazione di un progetto a favore delle famiglie straniere in situazione di fragilità socio economica inerente la problematica dell'abitare (Progetto BATIC - Bisogni Apprendimento Trasformazione Integrazione Cittadinanza, durata 2020-2021). Si veda dettaglio progetto 10606 vbgf.

### Sistema di Erogazione:

FAMI Impact: finanziamento personale interno per lavoro di connessione delle risorse per 10.061,9 euro, affidamento esterno a Cooperativa Maria Cecilia per servizio di accompagnamento all'abitare per 19.020,04 euro.

### Ruolo del Consorzio

FAMI IMPACT: Titolarità, realizzazione e coordinamento del Progetto. Monitoraggio e rendicontazione risorse assegnate.

### Area territoriale interessata

FAMI IMPACT: comuni afferenti al Consorzio IRIS

### Sistema di monitoraggio

FAMI IMPACT: report trimestrali in corrispondenza con scadenze rendicontazione

### Atti di riferimento

Deliberazione CdA n.15 del 20/02/2019: “ PROGETTO FAMI IMPACT INTERAZIONI IN PIEMONTE 2 - CAPOFILA REGIONE PIEMONTE. ADESIONE AL PARTENARIATO 2019/2020.

Determinazione n. 464 del 24/06/2019: “PROGETTO “INTERAZIONI IN PIEMONTE 2”. PROG. 2364. CUP J69F18000640007. FAMI 2014-2020. ANNUALITÀ 2018-2020. OS2 INTEGRAZIONE/MIGRAZIONE LEGALE. ON2 INTEGRAZIONE - PIANI D’INTERVENTO REGIONALI PER L’INTEGRAZIONE DEI CITTADINI DI PAESI TERZI - IMPACT. ASSEGNAZIONE DI ATTIVITA’ PROGETTUALI A PERSONALE INTERNO.

Determinazione n. 913 del 06/12/2019: “AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ACCOMPAGNAMENTO ALL’ABITARE A FAVORE DI CITTADINI DI PAESI TERZI - PERIODO GENNAIO 2020/NOVEMBRE 2020 NELL’AMBITO DEL PROGETTO FAMI IMPACT - PROGETTO INTERAZIONI IN PIEMONTE 2 - PROG. 2364 - CUP J69F18000640007 FAMI 2018-2020 OBIETTIVO SPECIFICO 2. INTEGRAZIONE / MIGRAZIONE LEGALE OBIETTIVO NAZIONALE 2. INTEGRAZIONE - PIANI DI INTERVENTO REGIONALI PER L’INTEGRAZIONE DEI CITTADINI DI PAESI TERZI- CIG Z892AF9448 -AVVISO MANIFESTAZIONE DI INTERESSE”

Determinazione n. 139/2022 “SERVIZIO DI ACCOMPAGNAMENTO ALL’ABITARE A FAVORE DI CITTADINI DI PAESI TERZI- PERIODO MARZO 2022- GIUGNO 2022 NELL’AMBITO DEL PROGETTO FAMI IMPACT- PROGETTO INTERAZIONI IN PIEMONTE 2- PROG 2364- CUP J69F18000640007 FAMI 2018-2020 OBIETTIVO SPECIFICO 2. PROROGA ONEROSA CIG ZEB35208C4-AFFIDAMENTO A COOPERATIVA MARIA CECILIA”

Determinazione 327/2022 SERVIZIO DI ACCOMPAGNAMENTO ALL’ABITARE A FAVORE DI CITTADINI DI PAESI TERZI- PERIODO MARZO 2022- GIUGNO 2022 NELL’AMBITO DEL PROGETTO FAMI IMPACT- PROGETTO INTERAZIONI IN PIEMONTE 2- PROG 2364- CUP J69F18000640007 FAMI 2018-2020 OBIETTIVO SPECIFICO 2. PROROGA ONEROSA CIG ZEB35208C4-VARIAZIONE SCADENZA CONTRATTO AL 28.02.2023”

## Breve descrizione del servizio e dei risultati raggiunti

Relativi a FAMI IMPACT azione 'connessione' (azione già avviata nel 2020)

Servizio/Attività	N.beneficiari nell'anno	Risultati ottenuti nell'anno	Criticità rilevate
Beneficiari interventi di facilitazione di rete	18	Rafforzamento raccordo tra sistema di accoglienza, servizi a bassa soglia, servizi sociali territoriali	Aumento dei casi complessi Forte incremento del lavoro per la gestione per il Servizio Adulti
Interventi di accompagnamento all'abitare	9	Rafforzamento competenze specialistiche Facilitazione dell'accompagnamento all'abitare di cittadini stranieri fragili	Criticità della problematica abitativa come priorità per lo sviluppo di tutti gli altri aspetti progettuali Difficoltà di comprensione degli strumenti di monitoraggio interventi da parte dei beneficiari La pandemia ha complessificato di molto tutti gli interventi sull'abitare

## Breve Analisi dei fruitori del servizio e variazioni rispetto agli anni precedenti

Si è provveduto alla proroga onerosa del progetto, come da indicazione Regionale inizialmente al 30.06.22 e successivamente al 28.02.23.

Le azioni del periodo di proroga onerosa sono state le medesime dell'edizione precedente.

Interventi di accompagnamento all'abitare:

Numero ore erogate: 803,5

Interventi erogati: Accompagnamento all'abitare, mediazione culturale

### **3. Servizio di interpretariato, mediazione linguistica e culturale**

#### Utenza target

Cittadini di Paesi terzi regolarmente soggiornanti sul territorio (extracomunitari) che si rivolgono ai servizi sociali

#### Contenuto del Servizio

Erogazione interventi di interpretariato, mediazione linguistica e culturale a chiamata a supporto dei servizi sociali

Sistema di Erogazione:

Affidamento dal 1.1.22 Citt@colori.

Ruolo del Consorzio

Titolarità del servizio

Area territoriale interessata

Comuni afferenti al Consorzio IRIS e Città di Biella

Sistema di monitoraggio

Schede monitoraggio trimestrali

Atti di riferimento

Determinazione 399/2021 SERVIZIO DI MEDIAZIONE LINGUISTICO CULTURALE: PERIODO 2021/2022.  
AFFIDAMENTO DIRETTO A DIACONIA VALDESE DI PINEROLO - CIG ZBF31F66E0

Breve descrizione del servizio e dei risultati raggiunti

Servizio/Attività	N.beneficiari nell'anno	Risultati nell'anno	ottenuti	Criticità rilevate
Mediazione linguistica culturale	n. 49	Tutte le richieste sono state soddisfatte		Reperimento mediatori in lingua Ucraina

Breve Analisi dei fruitori del servizio e variazioni rispetto agli anni precedenti

Rispetto all'anno precedente c'è stato un incremento del 40% degli interventi richiesti.

### Altri obiettivi e indicatori PIAO

Obiettivo	Azioni	Indicatori	Valore atteso (a)	Valore al 31.12 (b)	Scostamento (c=b-a)
Favorire l'integrazione degli stranieri.	Affidare, Gestire, monitorare e valutare gli adempimenti del Contratto con l'Ente Attuatore del progetto SAI	100% risorse utilizzate rispetto a quelle assegnate dal Ministero per i beneficiari ordinari individuati	100%	100%	0
	Monitorare l'utilizzo del budget per gli interventi di mediazione interculturale/consulenza	100% richieste di mediazione soddisfatte	100%	100%	0
	Rendicontazione delle attività previste da FAMI IMPACT, proroga onerosa		80%	83%	+3
	Facilitare il raccordo tra sistema di protezione per richiedenti asilo/beneficiari di protezione internazionale e Servizi Sociali Territoriali	80% degli operatori sociali territoriali soddisfatti del desk officer			

## INTERVENTI PER IL DIRITTO ALLA CASA

---

### **Premessa**

Nel PEG, all'interno del Progetto 106 'Adulti', viene definito come 'Servizio 10606' 'INTERVENTI PER IL DIRITTO ALLA CASA'. All'interno di questo 'Servizio' sono ricompresi:

1. realizzazione di interventi di emergenza abitativa e di abitare sociale con lo "Sportello Casa" nell'ambito del Progetto "Accoglienza Plurale 2018 -2023"
2. Coordinare il Gruppo di Lavoro sulle emergenze abitative per concordare politiche unitarie con i Comuni

### **Sportello Casa**

#### Utenza target

Adulti in situazione di difficoltà/fragilità abitativa

#### Contenuto del Servizio

Il servizio ha la finalità di supportare percorsi di autonomia abitativa per persone in situazione di fragilità socio-economica ed è uno dei servizi realizzati nell'ambito del Progetto Accoglienza Plurale (2018-2023) di cui si è già detto nella Scheda "ACCOGLIENZA PLURALE PER ADULTI IN SITUAZIONE DI POVERTÀ ESTREMA"

#### Sistema di Erogazione

Realizzazione mediante Accordo Sostitutivo (L. 241/1990) in collaborazione con l'A.T.S. costituita nel 2018 da Coop. M. Cecilia -capofila-, Associazione "La rete", Associazione Caritas Diocesana, Coop. La Famiglia ,ovvero 'patto di sussidiarietà'. Durata prevista dell'Accordo: novembre 2018-ottobre 2023.

#### Ruolo del Consorzio

Titolarità e coordinamento del Progetto, per l'Ambito Territoriale, in coerenza con l'attribuzione della competenza degli interventi a favore delle persone senza dimora disposta dalla Convenzione sottoscritta dai Comuni.

Copertura spese progetto (2/3 Consorzio IRIS, 1/3 CISSABO, per l'80% del costo complessivo del Progetto).

#### Area territoriale interessata

Ambito Territoriale: Comuni afferenti al Consorzio I.R.I.S. (inclusa Città di Biella) e comuni afferenti al CISSABO (che è partner nella gestione del Progetto e ha delegato il ruolo di capofila all'I.R.I.S.)

#### Sistema di monitoraggio

- Acquisizione report quali quantitativi semestrali (dati al 30 giugno entro fine luglio e dati al 31 dicembre entro gennaio).
- Confronto in incontri di verifica (almeno due all'anno, in corrispondenza ai due report) con Referenti ATS e referente CISSABO.
- Raccordo con operatori dei servizi sociali territoriali e con il Settore Servizi Sociali della Città di Biella.

#### Atti di riferimento

Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 52 del 12/09/2018 ad oggetto: "PROCEDIMENTO AD EVIDENZA PUBBLICA PER LA COPROGETTAZIONE ESECUTIVA DI " INTERVENTI DI COMUNITÀ IN FAVORE DI ADULTI IN SITUAZIONE DI POVERTÀ ESTREMA E/O SENZA DIMORA"- APPROVAZIONE BOZZA ACCORDO SOSTITUTIVO" e ss.mm.ii.

Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 65 del 24/10/2018 ad oggetto: " PROCEDIMENTO AD EVIDENZA PUBBLICA PER LA COPROGETTAZIONE ESECUTIVA DI " INTERVENTI DI COMUNITÀ IN FAVORE DI ADULTI IN SITUAZIONE DI POVERTÀ ESTREMA E/O SENZA DIMORA"- APPROVAZIONE

## PROGETTO "ACCOGLIENZA PLURALE"

Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 42 del 26/10/2023 ad oggetto: "ACCORDO TRA CITTA' DI BIELLA, CONSORZIO I.R.I.S. E CISSABO, PER LA REALIZZAZIONE E GESTIONE DEL SISTEMA MARGINALITA' E POVERTA' ESTREMA PERIODO 1.11.23-30.4.24"

Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 56 del 12/12/23: "APPROVAZIONE PROTOCOLLO D'INTESA CON IL COMUNE DI GAGLIANICO PER L'UTILIZZO DI APPARTAMENTI PER LA REALIZZAZIONE DI INTERVENTI DI HOUSING LED/HOUSING TEMPORANEO A FAVORE DI NUCLEI IN SITUAZIONE DI EMERGENZA ABITATIVA - PERIODO 01.11.2023-31.12.2026"

Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 9 del 26.1.23: "APPROVAZIONE PROTOCOLLO D'INTESA CON IL COMUNE DI TOLLEGNO PER L'UTILIZZO DI APPARTAMENTI PER LA REALIZZAZIONE DI INTERVENTI DI HOUSING LED A FAVORE DI NUCLEI IN SITUAZIONE DI EMERGENZA ABITATIVA"

### Breve descrizione del servizio e dei risultati raggiunti

Servizio/Attività	N.beneficiari nell'anno	Risultati ottenuti nell'anno	Criticità rilevate
Interventi di ricerca risorsa, progettazione e monitoraggio nell'anno	47	Tutte le persone che si sono rivolte allo Sportello sono state prese in carico, anche grazie all'integrazione del budget 'di base' con altri fondi (es. FAMI Impact, sperimentazione housing first, fondazione cassa di risparmio)	Difficoltà nel reperimento di appartamenti di alloggi nel privato a basso costo; alloggi reperiti che necessitano di manutenzione ordinaria (es. revisione/sostituzione caldaie) per cui né i proprietari, né i potenziali inquilini, né i servizi dispongono di un budget
Numero complessivo prese in carico dal Servizio	47	A inizio anno è stato approvato il protocollo con comune di Tollegno per messa a disposizione di alloggi comunali per soluzioni abitative temporanee, ed è stato confermato per altri tre anni il protocollo con il comune di Gaglianico per la messa a disposizione di due appartamenti.	Difficoltà nel dimettere le persone dal servizio in quanto i proprietari chiedono sempre un appoggio/garanzia continuativo nel tempo (relazioni con il vicinato, gestione bene casa)

### Breve Analisi dei fruitori del servizio e variazioni rispetto agli anni precedenti

L'èquipe del Servizio ha maturato competenze specifiche sul tema dell'abitare che rappresentano un punto di forza essenziale per tutto il sistema di servizi a favore degli adulti in situazione di fragilità e marginalità. Tuttavia risulta sempre più difficile reperire soluzioni abitative nel mercato privato. La disponibilità di un fondo di garanzia finanziato in parte dalla Fondazione Cassa di Risparmio di Biella e in parte dal Consorzio (complessivi 10.000 euro) è risultato essere uno

strumento importante per le situazioni che dispongono di un reddito ma potrebbero versare in condizioni di precarietà. Mancano strumenti di garanzia per persone in situazione di povertà. Il Reddito di Cittadinanza ha rappresentato una risposta, ma si sono rilevate criticità nelle erogazioni (es. interruzioni dopo i 18 mesi per ragioni amministrativo/burocratiche) che conseguentemente hanno impattato anche sui pagamenti degli affitti, il che disincentiva i proprietari a stipulare contratti con questo target in assenza di ‘garanzie’ economiche più solide.

Per quanto concerne i beneficiari: 26% residenti a Biella, 47% IRIS, 27% CISSABO.

### Altri obiettivi e indicatori PIAO

Obiettivo	Azioni	Indicatori	Valore atteso (a)	Valore al 31.12 (b)	Scostamento (c=b-a)
Aiutare le persone ad acquisire/mantenere il bene casa	Collaborare alla realizzazione di interventi di emergenza abitativa e di abitare sociale con lo “Sportello Casa ” nell’ambito del Progetto “Accoglienza Plurale 2018 -2023”	N. percorsi di accompagnamento attivati a favore delle persone interessate	> = 20	22	+2
	Collaborare con le Amministrazioni per fronteggiare le emergenze abitative	nuova risorsa abitativa reperita	Almeno n° 1	1	0

# CENTRO PER LE FAMIGLIE (SERVIZI PER LA FAMIGLIA)

## Macroservizio 107

### Utenza target

Minori e famiglie

### Contenuto del Servizio

La finalità del Centro per le famiglie (Servizi per la famiglia) è di offrire sostegno, consulenza e informazioni a famiglie, a genitori e figli.

Il Centro per le Famiglie del Consorzio I.R.I.S. (Servizi per la Famiglia) comprende progetti e servizi dedicati a tutte le famiglie con figli con età compresa tra 0 e i 25 anni d'età. Nello specifico:

### Servizio di sostegno alla genitorialità- Il Patio attraverso attività di:

- accoglienza, informazione, orientamento per famiglie e operatori;
- consulenza educativa individualizzata per genitori e famiglie;
- gruppi di ascolto e confronto tra genitori (“Conversazioni tra genitori”) in collaborazione con il Consultorio per le Famiglie di Cossato (CISSABO);
- eventi di promozione della salute e dello stato di benessere delle famiglie;
- attività e laboratori per famiglie presso i Comuni del territorio consortile;
- supporto nell'organizzazione di gruppi psico-educativi di genitori all'interno del dispositivo territoriale del Programma Pippi;
- raccordo con il gruppo permanente di sensibilizzazione all'affido (Gasp);
- incontri di rete e raccordo con gli stakeholder territoriali, Enti/servizi pubblici e privati; promozione del Servizio
- progetti regionali e territoriali

### • Spazio Ascolto Adolescenti e famiglie (Spaf!) attraverso attività di:

- accoglienza e consulenza individuale educativa e psicologica per ragazzi/e;
- informazioni sul servizio per genitori e operatori
- counseling psicologico on-line per adolescenti e gestione social network per conoscenza, consulenza, attività di gruppo e per la promozione del servizio;
- attività di gruppo e di prevenzione: educazione alla sessualità e all'affettività: Progetto “L'Amore è”, svolto in collaborazione con le ostetriche ospedaliere per le classi terze degli Istituti Secondari di primo grado presenti sul territorio consortile; attività di prevenzione sperimentale di educazione affettiva e sessuale presso liceo scientifico e progetto “classi in visita”
- attività sul territorio: partecipazione a eventi, incontri formativi (su richiesta) per operatori, attività per adolescenti ( nel 2023 “ la cura di sè” per volontari di un centro estivo e “classi in visita” per allievi di un IIS) ,
- partecipazione a progetti del territorio: contatti con Associazioni/Enti per progettazioni e collaborazioni (Centro Antiviolenza, tavolo regionale su Peer Education, Progetto Orientamento etc.), Progetti WANT TO BI finanziati da Fondazione CRB e fondazione Compagnia S. Paolo, progetto Narrarti finanziato da Fondazione Marco Falco;

### • Gestione del Conflitto per genitori in situazione di separazione (Ge.Co.) attraverso attività di:

- sostegno psicologico individuale ;
- mediazione familiare per coppie;
- colloqui di pre-mediazione ;
- gruppi di parola per figli di genitori separati

Nell'anno 2023 le attività sopra indicate sono state svolte prevalentemente in presenza (su appuntamento) e, in parte, a distanza attraverso telefonate, videoconferenze, social network (videochiamate whatsapp).

Altri Servizi che sono proseguiti dell'anno 2023 sono:

· Casa dell'Auto Mutuo Aiuto (CASA AMA) che accoglie qualsiasi cittadino maggiorenne (in forma singola o aggregata in associazioni) interessato a partecipare a un gruppo di auto mutuo aiuto o ad attivarne uno. L'accoglienza dei gruppi presso la Casa della Comunità è stato svolto attraverso l'affidamento a una ditta esterna che espleta il servizio di guardiania tre sere alla settimana: Lunedì 18-21, Mercoledì 20-23 (mensilmente dalle 18) e Venerdì 20-23. Il Centro per le famiglie ha coordinato tutti gli aspetti logistici.

Il Consorzio inoltre cofinanzia e partecipa al Tavolo " Il motore del gruppo", che costituisce il coordinamento tra le realtà che promuovono l' Auto Mutuo Aiuto. La referente del Centro per le famiglie partecipa alle principali riunioni del Tavolo e viene costantemente aggiornata sui contenuti di ciascun incontro. A settembre 2023 è stato pubblicato dal Consorzio I.R.I.S. un avviso di coprogettazione finalizzato alla realizzazione di un progetto sperimentale rivolto all'Auto Mutuo Aiuto sul territorio biellese, con avvio nel 2024.

Progetto di Psicologia Scolastica finanziato dal Comune di Candelo, creato e realizzato in stretta sinergia con lo Spaf! che prevede attività di Psicologia Scolastica nei tre ordini di Scuola dell'Istituto Comprensivo di Candelo-Sandigliano sede di Candelo. Si sono svolti sportelli di ascolto per alunni, genitori e insegnanti (individuali e di gruppo) e attività nelle classi.

Nell'anno 2023 i servizi del Centro per le Famiglie sono stati inoltre coinvolti nelle seguenti progettazioni sul territorio:

- Tavolo di Coprogettazione partecipata nell'ambito del Progetto WANT TO BI a sostegno di giovani a rischio di disagio, finanziato dalla Fondazione Cassa di Risparmio di Biella- capofila Fondazione Olly. Il Consorzio partecipa alla cabina di regia e lo Spaf! gestisce un laboratorio di musicoterapia per adolescenti con età 17-24 anni.

- Tavolo di Coprogettazione partecipata e accordo di partenariato nell'ambito del Progetto WANT TO BI finanziato dal Bando della Fondazione Compagnia di S. Paolo " Salute effetto comune" e finalizzato al riconoscimento e valorizzazione del protagonismo giovanile, intercettazione precoce del disagio e capacitazione della rete territoriale. Il Consorzio partecipa alla cabina di regia.

- Progetto NarrArti finanziato da Fondazione Marco Falco.

Sistema di Erogazione (Modalità di gestione e di monitoraggio):

Il Centro per le Famiglie include un articolato sistema di attività e servizi che si interfacciano con l'ASL (rif. Convenzione Quadro Area dell'Assistenza Socio-sanitaria 01.07.2023/30.06.2025)

MODALITA' DI ACCESSO AI SERVIZI:

• Patio:

- Sportello telefonico al numero 3357920454 (dal Lunedì al Venerdì dalle 09:00 alle 17:00) o via e-mail: [patio@consorzioiris.net](mailto:patio@consorzioiris.net) ;

- sportello aperto al pubblico (lunedì dalle 14:00 alle 18:00 e mercoledì dalle 09:00 alle 13:30)

- partecipazione agli eventi, conversazioni, ecc.

• Ge.Co.: contatto telefonico al numero del Patio;

• Spaf:

- contatto telefonico al numero 3204343778 o social network (facebook- app di messaggistica Whatsapp -instagram);

- sportello per adolescenti . Il servizio è aperto dal lunedì al venerdì ( prevalentemente in orario pomeridiano. Non è stato ripristinato un vero e proprio sportello ma è possibile accedere al servizio durante l'apertura per ricevere informazioni.

- organizzazione interventi di gruppo con le scuole.

• Ama: contatto telefonico attraverso il numero di Patio.

Tale articolazione prevede da un lato un centro di responsabilità, referenza, coordinamento e monitoraggio dei servizi in capo all'Ente, dall'altro un'articolazione di diversi servizi in capo all'Ente, all'Asl, affidati a gestori esterni mediante appalto.

Dal 01.03.2019 sino al 30.04.2023 le attività del Servizio di sostegno alla genitorialità il Patio, di mediazione familiare Ge.co, le attività psicologiche dello Spaf relative a consultazione online e in presenza, accoglienza online, e interventi di prevenzione sono stati affidati alla Coop Animazione Valdocco, vincitrice della gara d'appalto nel 2019. Dal 01.05.2023 i progetti afferenti ai Servizi

del Centro per le Famiglie ( relativi ai servizi di cui sopra) sono stati nuovamente affidati alla Coop Animazione Valdocco (aggiudicataria della nuova gara d'appalto) per 24 mesi.

#### Ruolo del Consorzio

Da settembre 2019 la Responsabilità del Servizio è in capo al Direttore del Consorzio. A un Educatore Professionale è stato conferito l'incarico di coordinamento operativo e referenza . Nel 2023 la direzione dei lavori e la gestione della parte amministrativa relativa al Servizio è stata affidata all'attuale Responsabile dell' Area dell'Integrazione Socio-Sanitaria. Inoltre il Consorzio da settembre 2023 gestisce direttamente il progetto di educazione affettiva e sessuale dello Spaf! ( progetto "l'Amore è..) attraverso l'Educatore professionale di cui sopra.

#### Area territoriale interessata

Tutti i Comuni aderenti al Consorzio I.R.I.S..

#### Sistema di monitoraggio

Il monitoraggio delle attività dei servizi afferenti al Centro per le Famiglie si è realizzato attraverso:

- acquisizione di dati quantitativi mensili attraverso fattura e time sheet;
- nuovo sistema di monitoraggio dell'Ente suddiviso in fisico, procedurale e finanziario a cura dei referenti dell'Ente e incontri bimestrali con i referenti della Coop affidataria;
- acquisizione di dati quantitativi mensili relativi all'utenza (accessi, prese in carico, gruppi, progetti...)attraverso una scheda mensile compilata dagli operatori;
- programma operativo:file excel con la distribuzione temporale dello svolgimento delle attività ;
- agenda settimanale di Zimbra compilata dagli operatori del Centro ;
- una relazione annuale a cura della Cooperativa sull'andamento dei progetti affidati.

#### Atti di riferimento

Normativa regionale inerente i Centri per le Famiglie( D.G.R.n.89-3827 del 04.08.2016 "Linee guida inerenti finalità e funzioni dei Centri per le Famiglie in Piemonte. Approvazione ai sensi della D.G.R.n.25-1255 del 30.03.2015 e atti successivi)"

Deliberazione del Consiglio di Amministrazione del 20/12/2022 N. 59 "Accordo Operativo per la gestione del Sistema Integrato dei Centri Per La Famiglia Sul Territorio Biellese- proroga"

Deliberazione del Consiglio di Amministrazione del 28/02/2022 n. 10 "Sistema integrato dei Centri per la Famiglia sul territorio biellese. approvazione schema di accordo operativo tra i due Consorzi - servizio Spaf!"

Deliberazione del Consiglio di Amministrazione del 25/09/2023 N.39 "Progetto Di Comune in Comune del Centro per le famiglie del consorzio I.R.I.S. - approvazione programmazione anno scolastico 2023-24"

DD n. 144 del 21/04/2023 " Procedura aperta per affidamento di progetti afferenti ai servizi del centro per le famiglie del consorzio I.R.I.S. durata 24 mesi - CIG 9544283F7A - approvazione verbali di gara e aggiudicazione "

DD n.228 del 16/06/2023 "affidamento progetti afferenti ai servizi del centro per le famiglie del consorzio I.R.I.S..presa d'atto regolarità verifiche ex art.80 dlgs 50/2016 e approvazione bozza di contratto - periodo 01.05.2023 / 30.04.2025"

DD n.530 del 28/11/2023 "integrazione appalto servizi per la famiglia con Cooperativa Animazione Valdocco ai sensi art 106 comma 12 del d.lgs 50/2016 - progetto WANT TO BI"

DD n. 47 del 14/02/2023 "Avvio del progetto di Servizio Civile 2022/2023 e assunzione impegno di spesa a favore della Città' Metropolitana di Torino"

DD n. 474 del 07/11/2023 "determinazione a contrarre semplificata per affidamento del servizio di guardiania presso la casa della comunità'- rinnovo del contratto in essere per il periodo dal 15.11.2023 al 31.12.2023 - cig 84922835A0"

DD n.519 del 22/11/2023 "co-progettazione per l'attivazione di un partenariato con ets, ai sensi dell'art. 55 del d. lgs. n. 117/2017 in relazione all'ammissione a finanziamento nell'ambito della



Collaborazioni con il territorio/ partecipazione a progetti	Tot 3 partecipanti  2 collaborazioni	del referente del Centro famiglie IRIS (formazione)  Progetto NarrArti finanziato da Fondazione Marco Falco : invio di 10 adolescenti al progetto Partecipazione dello psicologo di Spaf a un incontro su disagio giovanile” organizzato da associazione giovanile <i>Niente da fare a Biella</i>	
Attività di prevenzione per il territorio	2 attività	1 incontro sulla “ cura di sè” per 14 adolescenti (animatori del Centro Estivo di Occhieppo Inf)e incontro “classi in visita” per 18 adolescenti dell’IIS E. Bona	
<b><u>Progetti integrativi dell’appalto</u></b>  Laboratorio di musicoterapia Progetto WANT TO BI	1-laboratorio 8 incontri 6 iscritti	Progetto di cui IRIS è partner con budget per la realizzazione di n. 3 cicli di laboratori di musicoterapia( periodo 2023-2025). per adolescenti in età17-24 anni. Realizzato il primo laboratorio con buona adesione	
<b>SERVIZIO DI PSICOLOGIA SCOLASTICA</b>			
Progetto di Psicologia Scolastica	Sportello allievi: <b>69</b> incontri sportello genitori :n.10 incontri  Incontricon gli insegnanti: n. <b>19</b> incontri  Attività in classe: <b>27</b> incontri	Proseguo sportello di ascolto per allievi e genitori. Incontri di supervisione e confronto per insegnanti e attività/ osservazioni nelle classi	
<b>CASA AMA</b>			
Gruppi AMA	<b>10 gruppi</b> accolti presso la casa del’AMA  <b>Circa 80 iscritti ai gruppi</b>  <b>131 incontri</b>	Proseguo del servizio di Guardiania tre sere alla settimana per la gestione dell’ accoglienza dei gruppi AMA presso la sede  Buona affluenza dei gruppi con incontri regolari	
<b>IL PATIO - Ge.Co</b>			
Punto di accoglienza:	<b>104 adulti / accessi</b>  Di cui 93 genitori/ familiari e 11 operatori	Buon numero di accessi (telefonici, via mail, Whatsapp..) L’accoglienza viene svolta dall’operatore di Patio per entrambi i servizi ( sostegno alla genitorialità e mediazione familiare)	Affluenza solo allo sportello telefonico

		Nel totale sono inclusi i genitori che hanno fatto ritorno allo sportello durante l'anno ( 11 genitori)	
<b>Consulenze educative (Patio)</b>	<b>36</b> genitori/ familiari ( di cui 3 in continuità dal 2022)	Accolte tutte le richieste di sostegno psicoeducativo individuale	
<b>Consulenze psicologiche ( Ge.Co)</b>	<b>16</b> genitori con sostegno individuale ( di cui 4 da anni precedenti)	Accolte tutte le richieste	
<b>Mediazioni familiari( Ge.Co)</b>	<b>22</b> genitori in pre-mediazione (11 coppie) <b>Di cui 18</b> genitori in mediazione (9 coppie)	Accolte tutte le richieste e buon numero di mediazioni familiari avviate	
<b>“Conversazioni tra genitori” (Patio) : Gruppi di confronto e ascolto per genitori realizzati in collaborazione il Consultorio per famiglie di Cossato</b>	Attività per genitori con figli dalla nascita all'adolescenza suddivisi per fasce di età: (0-9 mesi/9-24 mesi/2-5anni/6-10 anni/preadolescenza/ adolescenza Media partecipanti: <b>5</b> genitori per ogni incontro  <b>TOT 56</b> genitori coinvolti	Buona collaborazione tra Servizi  Buona adesione ai percorsi per neogenitori ( 0-9 mesi) che prevedono per ogni gruppo un ciclo di 5 incontri e appuntamenti mensili a tema  Gli altri gruppi si incontrano a cadenza quindicinale o mensile lungo tutto l'arco dell'anno	
<b>Gruppi di parola per figli di genitori separati (Ge.Co)</b>	<b>8</b> bambini	Svolto in collaborazione con Consultorio per famiglie di Cossato. Sul totale 4 bambini sono residenti sul territorio IRIS.	
<b>Attività territoriali</b> <b>Progetto “Di Comune in Comune”</b> <b>Eventi territoriali del Centro per le famiglie</b>	1 evento per genitori e figli (Occhieppo Superiore) <b>TOT 10 adulti e 10 bambini</b>  3 eventi con esperti (Sagliano Micca, Gaglianico, Cavaglia) <b>TOT 88 partecipanti</b>  3 incontri di confronto per genitori (Miagliano, Verrone, Cerrione) <b>TOT 25 partecipanti</b>	Dopo una fase sperimentale è stata implementata una pianificazione di 12 eventi territoriali annui divisi in 3 format : -plenarie sulla genitorialità condotte da esperti -incontri di confronto per genitori gestiti dal Centro famiglie - laboratori genitori - figli  Buona affluenza ai primi 6 eventi . Titoli e Temi trattati: - <i>Comunicare con le emozioni</i> (fascia 3-11 anni) Sagliano e Miagliano - <i>Comunic-Azione</i> Comunicazione efficace con i bambini piccoli ( fascia0-6 anni) - <i>Posso Sbagliare?</i> ( preadolescenza)	

		La gestione dell'errore in preadolescenza e il suo valore nella crescita Tot partecipanti 113	
Incontri GASP (Patio)	1	Raccordo con operatori del Gruppo di sensibilizzazione sull' Affidò	
<b><u>Progetti regionali</u></b> Eventi regionali Escursioni familiari	2 laboratori per famiglie con esperti presso il Centro per le Famiglie TOT 32 partecipanti	Buona partecipazione dei genitori ai laboratori tenuti presso il Centro per le Famiglie a gennaio 2023	
<b><u>Progetti integrativi dell'appalto</u></b> Gruppo genitori Pippi 10 (Patio)	4 incontri 5 genitori	Realizzazione gruppo psicoeducativo per genitori in collaborazione con i servizi sociali	
<b>PROGETTI CHE COINVOLGONO IL CENTRO PER LE FAMIGLIE - ATTIVITA' DI SUPPORTO</b>			
Raccordo con del territorio	2 riunioni	Proseguo del confronto tra Il centro per le famiglie e le associazioni che si incontrano presso il CTV per la promozione delle attività del Centro per le famiglie. Il Centro per le famiglie è inoltre sempre aggiornato sui contenuti delle riunioni del tavolo " il motore del gruppo" presso CTV	
<b>ATTIVITA' DI SUPPORTO</b>			
Integrazione socio-sanitaria	5 comitati tecnici	Raccordo e integrazione con operatori dell'ASL BI e CISSABO	
Servizio Civile Universale: Progetto	2 volontari	Conclusione del progetto <i>Dare Valore</i> e Avvio del Progetto <i>La Fragilità come risorsa</i> con 2 volontarie Divulgazione del nuovo bando e progetto (dicembre 2023)	

#### Breve Analisi dei fruitori del servizio e variazioni rispetto agli anni precedenti

La grossa novità dell'anno 2023 è stata l'implementazione, da parte del Centro per le famiglie, di un programmazione di eventi territoriali a turnazione tra i Comuni del Consorzio, in ambito educativo, ricreativo e socializzante, attraverso il progetto " Di Comune in Comune". Il nuovo affidamento dei progetti afferenti al Centro ha infatti previsto 12 eventi annui, che sono stati proposti dalla Cooperativa appaltatrice attraverso 3 format così suddivisi: incontri plenari con esperti promossi a tutta la Comunità educante, incontri di confronto per genitori in gruppi di max 20 persone e laboratori ludico- ricreativi per genitori e figli declinati a seconda della fascia di età ( 0/6 oppure 6/11 anni ). Si è ipotizzata la suddivisione del territorio consortile in 4 macro aree destinando a ciascuna di esse 3 eventi , uno per ciascun format. A giugno 2023 sono stati

identificati dal CDA i Comuni ospitanti ed è partita la pianificazione e l'organizzazione di ciascun evento con annesso piano comunicativo e promozionale. La sperimentazione è stata ben accolta dalle Amministrazioni Comunali e i primi 6 eventi hanno riscosso una buona partecipazione da parte delle famiglie, oltre ad accrescere la visibilità del Centro e diffondere la conoscenza dei servizi e delle opportunità a sostegno alla genitorialità . Nella primavera 2024 si terranno gli eventi ludici in outdoor

Inoltre il Centro per le Famiglie ha intensificato la collaborazione con i Servizi Sociali Territoriali e si è registrato un aumento di mediazioni familiari. E' aumentato il numero di mediazioni giunte a conclusione. Lo Spaf ha registrato un alto numero di nuove accoglienze , sebbene leggermente inferiore allo scorso anno.

## ATTIVITÀ DI SUPPORTO SERVIZI PER LA FAMIGLIA

### Altri obiettivi e indicatori PIAO

Obiettivo	Azioni	Indicatori	Valore atteso (a)	Valore al 31.12 (b)	Scostamento (c=b-a)
Favorire le famiglie ed i minori (in difficoltà e non) nell'accesso ai Servizi per la Famiglia	Gestire il percorso d'integrazione tra i Servizi per la Famiglia ed il Consultorio familiare Pubblico, i Servizi Sociali territoriali ed in particolare con il Programma P.I.P.P.I. e l'equipe affidi	comitati tecnici realizzati per la condivisione di progettualità integrate	N. 3	N.5	+2
	Facilitare la relazione tra gli operatori dei Servizi, le Associazioni, il Tavolo Motore del Gruppo ed i gruppi informali frequentanti la Casa della Comunità				
	Condividere con le Associazioni di volontariato riunite le attività oggetto della progettazione dei Servizi rivolti alle famiglie e raccordare il Centro per le Famiglie con Enti e Associazioni che sostengono la genitorialità e l'adolescenza	incontri con le Associazioni del territorio	N. 1	N.2	+1
	Monitorare il servizio di guardiania per la fruibilità e l'accessibilità dei locali in orari extraufficio	Raccordo Mensile	SI	SI	0
	Gestire la procedura di affidamento dei progetti del Centro per le famiglie	SI/NO Affidamento realizzato SI/NO	SI	SI	0

Altri obiettivi e indicatori PIAO

Obiettivo	Azioni	Indicatori	Valore atteso (a)	Valore al 31.12 (b)	Scostamento (c=b-a)
Aiutare gli adolescenti nel loro percorso di crescita	Gestione del progetto L'Amore è	Attivazione del progetto "L'Amore è" proposto alle scuole in collaborazione con le ostetriche.	SI	SI	0
	Gestire, monitorare e valutare le attività del Servizio anche con gli adempimenti del contratto d'appalto (relativo a progetti di prevenzione e consulenza psico-educativa individuale e di gruppo)	Incontri di monitoraggio	>= n. 4	n.6	+2
		Accessi adolescenti accolti allo sportello in presenza o on-line	>=n. 80	n.141	+61
	Attivazione progetti - eventi in collaborazione con Enti pubblici o privati	Attivazione di almeno n. 1 progetto o evento	almeno n. 1	5	+4

### Altri obiettivi e indicatori PIAO

Obiettivo	Azioni	Indicatori	Valore atteso (a)	Valore al 31.12 (b)	Scostamento (c=b-a)
Aiutare la comunità a valorizzare e condividere le proprie esperienze, anche in situazioni di difficoltà.	Gestione dell'utilizzo della Casa della Comunità per i Gruppi AMA	Accoglienza di Gruppi AMA presso la Casa della Comunità	$\geq 6$	10	+4
	Prorogare l'attuale modalità di sostegno al Tavolo Il Motore del Gruppo	Progetto CTV finanziato SI/NO	SI	SI	0
	Coprogettare modalità di accoglienza dei gruppi Ama, di promozione dell'Ama e di coordinamento/facilitazione del Tavolo Il Motore del Gruppo	Definizione di coprogettazione SI/NO	SI	SI	0

Altri obiettivi e indicatori PIAO

Obiettivo	Azioni	Indicatori	Valore atteso (a)	Valore al 31.12 (b)	Scostamento (c=b-a)
Offrire accoglienza, orientamento e supporto alle famiglie con figli, attraverso il centro per le famiglie	Gestire, monitorare e valutare gli adempimenti del contratto d'appalto relativamente alle attività inerenti il supporto genitoriale, le coppie con figli in situazione di separazione (progetto Ge.Co.), la casa dell'auto mutuo aiuto	Incontri di monitoraggio	>= n. 4	6	+2
		Sportello adulti	>= 70	104	+34
		Adulti che hanno fruito di GE.CO. per sportello, mediazioni, sostegni individuali, attività per genitori o per gruppo di parola destinato ai figli	>=15	32	+17
	Raccordare il Centro per le famiglie con il Tavolo di lavoro GASP! (Gruppo Affidamento Sensibilizzazione e Promozione)	Adulti che hanno fruito di Patio per consulenze, conversazioni tra genitori, eventi territoriali, attività	>= 50	200	+150

Obiettivo	Azioni	Indicatori	Valore atteso (a)	Valore al 31.12 (b)	Scostamento (c=b-a)
Offrire accoglienza, orientamento e supporto alle famiglie con figli, attraverso il centro per le famiglie	Collaborazione con i Servizi sociali territoriali per consulenza e promozione attività del Centro per le famiglie	Risposta	>= 80% delle consulenze richieste	SI	0
	Realizzazione di eventi sul territorio in collaborazione con i Comuni del Consorzio IRIS per realizzare attività	Realizzazione attività territoriali	>=4	7	+3
Rispettare adempimenti di rendicontazione con l'Asl	Rendicontazione all'Asl nei tempi stabiliti dalla Convenzione Quadro Area socio-sanitaria	Rendicontazioni a cadenza stabilita	SI	SI	0

### COMMISSIONI INTEGRATE DI VALUTAZIONE

---

#### Finalità perseguite:

Garantire la presa in carico integrata dei cittadini

#### Commissioni Integrate di Valutazione (UVG, UMVD)

#### Utenza target

Unità di Valutazione Geriatrica (UVG): Anziani non autosufficienti residenti o domiciliati nel territorio che afferisce al Consorzio IRIS e Città di Biella

Unità Multidisciplinare di Valutazione della Disabilità (UMVD): Persone disabili che abbiano necessità di attivare un progetto individualizzato, di norma socio sanitario. Non vengono valutate persone con prevalenza di patologia psichiatrica. Si tratta di persone residenti nel territorio che afferisce al Consorzio IRIS e Città di Biella

#### Contenuto del Servizio

La Commissione di Unità Valutativa Geriatrica (UVG) valuta presso il domicilio e le strutture il grado di non autosufficienza dell'anziano

La Commissione di Unità Multidisciplinare di Valutazione della Disabilità (UMVD) si occupa di valutazione, definizione ed approvazione di progetti sociali, socio sanitari o sanitari per persone adulte o minorenni che hanno problemi legati alla disabilità.

#### Sistema di Erogazione

UVG: La Commissione viene convocata dalla segreteria Uvg dell'Asl e viene riunita 3 volte a settimana o, se necessario, anche per un numero superiore di incontri settimanali

UMVD: La Commissione viene convocata una volta al mese

#### Ruolo del Consorzio

Per la Commissione UVG, il Consorzio è rappresentato in questa Commissione dall'assistente sociale dell'Area Anziani e dalle Assistenti sociali territoriali dipendenti.

Per la commissione UMVD: Il Consorzio è rappresentato dal Direttore, in qualità di co-presidente, e dal Coordinatore dell'Area socio-sanitaria.

Inoltre, il ruolo del Consorzio è quello di supporto/consulenza ai cittadini ed ai servizi sociali territoriali per l'individuazione del bisogno e dei possibili percorsi attivabili - presentazione delle situazioni alla Commissione e approfondimenti eventuali successivi - monitoraggi delle situazioni in carico (interventi economici a sostegno della domiciliarità e servizi territoriali disabili) - raccordo successivo e continuativo con i Servizi Sociali Territoriali, con l'RTI dell'Accordo quadro e con gli uffici amministrativi nel caso vi sia la necessità di attivare interventi di tipo economico.

#### Area territoriale interessata

Comuni afferenti al Consorzio IRIS e Comune di Biella

#### Atti di riferimento

- atti regionali in materia
- atti dell'ASL in materia
- convenzione quadro socio-sanitaria con ASL BI
- verbali e ordini del giorno UVG e UMVD

### Breve descrizione del servizio e dei risultati raggiunti

Nell'ambito di tale Servizio, le finalità si sono perseguite mediante l'organizzazione e la realizzazione delle seguenti attività:

Servizio/Attività	N.beneficiari nell'anno	Risultati ottenuti nell'anno	Criticità rilevate
Partecipazione alla Commissione UVG (apportare le competenze del Servizio Sociale e garantire il raccordo con i Servizi Territoriali)	868	Regolare partecipazione a tutte le sedute programmate al fine di valutare in maniera integrata i bisogni delle persone anziane, assicurando un costante raccordo tra la stessa Commissione ed i Servizi Sociali Territoriali	

Servizio/Attività	N.sedute nell'anno	Risultati ottenuti nell'anno	Criticità rilevate
Sedute commissione UMVD	11	Presenza di verbale per ogni seduta Presenza di ordine del giorno in ogni seduta	Presentazione in commissione di situazioni al di fuori dall'ordine del giorno Definizione ancora incompleta delle procedure per la presa in carico di situazioni seguite anche da altri servizi specialistici sanitari Non uniformità delle procedure per la valutazione dei casi in carico ai servizi territoriali tra i due Consorzi Comunicazioni degli esiti curate esclusivamente dall'ASL Mancanza di costante condivisione tra Asl e Consorzi delle graduatorie residenziali e semi-residenziali

Le pratiche in valutazione durante le Umvd del 2023 sono state n. 300. Le valutazioni della Commissione hanno previsto, anche nella stessa pratica, la richiesta di più progettualità: residenziali, semi-residenziali e domiciliari in quanto i progetti individuali prevedono l'integrazione di più attività.

	Minori disabili	Adulti disabili	Totale
Totale pratiche UMVD	147	153	300
Richieste relative alla residenzialità	21	28	49
Richieste relative alla semiresidenzialità	0	22	22
Centro diurno socio riabilitativo per minori CDSR	26	0	26
Progetto dopo di noi, vita indipendente e simili	0	6	6
Intervento territoriale (educativa, assistenziale ecc)	83	70	153
Interventi in relazione alla facilitazione occupazionale	0	6	6
Richieste Assegni di cura e simili	6	21	27
Aggiornamento pratiche pregresse (punteggi o incontri di confronto con famiglie)	9	10	19
Affidamento residenziale o diurno	2	1	3

#### Breve Analisi dei fruitori del servizio e variazioni rispetto agli anni precedenti

Nel corso del 2023 sono state effettuate 158 sedute UVG e 11 sedute UMVD

## Comitato tecnico territoriale

### Utenza target

Persone invalide iscritte alle liste per il collocamento mirato

### Contenuto del Servizio

Partecipazione alle sedute del Comitato come componente obbligatorio.

Sistema di Erogazione : diretta

Modalità di gestione : diretta

### Ruolo del Consorzio

Integrazione delle informazioni a disposizione dell'Agenzia Piemonte Lavoro - raccordo al bisogno con i Servizi Sociali Territoriali

Attivazione di particolari progetti di inclusione socio lavorativa.

Area territoriale interessata - tutto il territorio del Consorzio IRIS compresa la città di Biella

Sistema di monitoraggio - report presenze alle sedute del Comitato e analisi verbali e documentazione preliminare

### Atti di riferimento

Normativa ed atti nazionali e regionali in materia

Verbali del Comitato Tecnico e documentazione preliminare

### Breve descrizione del servizio e dei risultati raggiunti

Servizio/Attività	N.beneficiari nell'anno	Risultati ottenuti nell'anno	Criticità rilevate
Sedute del Comitato	6	- possibilità di finanziamento di progetti integrati con l'area sociale non solo lavorativi ma anche di orientamento ed inclusione	- necessità di meglio definire il ruolo di ciascun componente - migliorare la capacità di collaborazione in progetti comuni

### Breve Analisi dei fruitori del servizio e variazioni rispetto agli anni precedenti

Persone invalide iscritte alle liste per il collocamento mirato.

### Altri obiettivi e indicatori PIAO

Obiettivo	Azioni	Indicatori	Valore atteso (a)	Valore al 31.12 (b)	Scostamento (c=b-a)
Favorire risposte integrate ai bisogni delle persone	Partecipare ad eventuali sessioni straordinarie della Commissione UVG (apportare le competenze del Servizio Sociale e garantire il raccordo con i Servizi Territoriali)	Partecipazione agli incontri straordinari di commissione	> = 80% di quelli convocati	SI	0
	Collaborare alla definizione di procedure UVG omogenee a livello di ASL anche partecipando agli appositi tavoli				
Aiutare gli aventi diritto ad ottenere i fondi per il sostegno dei progetti domiciliari/ quota sanitaria c/o case di riposo	Partecipazione alla Commissione UVG	Partecipazione alla commissione UVG	100%	SI	0
Favorire risposte integrate ai bisogni delle persone	Partecipare alla Commissione UMVD (apportare le competenze del Servizio Sociale e garantire il raccordo con i Servizi Territoriali) e agli appositi tavoli previsti dalla convenzione socio-sanitaria	partecipazione agli incontri di commissione	100% di quelli convocati	SI	0
	Valutare le situazioni relative ai disabili ed ai minori in carico ai Servizi Territoriali ai fini del riconoscimento della compartecipazione socio-sanitaria e rendicontare	Rendicontazione del rilievo sanitario puntuale SI/NO	SI	SI	0
	Corrispondere al Comune di Biella la quota ASL dovuta per i minori in carico all'educativa territoriale	Rimborso al Comune di Biella effettuato SI/NO	SI	SI	0
Pervenire ad una convenzione socio sanitaria rispondente alle esigenze	Partecipare alla commissione per la convenzione quadro socio sanitaria		Rinnovo della convenzione	SI	0

## TRASFERIMENTO SPESA RICOVERO MALATI PSICHIATRICI EX ART. 26 L. 833/78

### Utenza target

Persone con problematiche di tipo psichiatrico inserite in struttura ex L. 833/78 ed ex O.P.

### Contenuto del Servizio

Rilevazione regolare dei dati richiesti dalla Regione e assegnazione dei fondi regionali relativi

Sistema di Erogazione: diretta

### Ruolo del Consorzio

Rilevazione regolare dei dati richiesti dalla Regione e assegnazione dei fondi regionali relativi

### Area territoriale interessata

Tutto il territorio del Consorzio IRIS compresa la città di Biella

### Sistema di monitoraggio

Verifica dati e progetti con le strutture residenziali

### Atti di riferimento

Normativa ed atti nazionali e regionali in materia

### Breve descrizione del servizio e dei risultati raggiunti

Servizio/Attività		Risultati ottenuti nell'anno	Criticità rilevate
Assicurare ai pazienti ex O.P. gli interventi spettanti per legge, rilevando i dati richiesti dalla Regione e assegnando i relativi fondi riconosciuti	5	- Rilevazione dei dati richiesti e assegnazione dei relativi fondi nel rispetto della tempistica	

### Altri obiettivi e indicatori PIAO

Obiettivo	Azioni	Indicatori	Valore atteso (a)	Valore al 31.12 (b)	Scostamento (c=b-a)
Assicurare ai pazienti ex O.P. gli interventi spettanti per legge	Rilevare i dati richiesti dalla Regione e assegnare i fondi riconosciuti dalla Regione	rispetto delle tempistiche di rendicontazione SI/No	SI	SI	0
	Trasferimento Comune di Biella della parte spettante	Trasferimento al Comune di Biella effettuato SI/NO	SI	SI	0

# FORMAZIONE DEGLI OPERATORI SOCIO ASSISTENZIALI

## Macroservizio 109

### FORMAZIONE DI BASE NUOVI OPERATORI

---

#### Utenza target

Cittadini interessati a percorsi formativi abilitanti alle professioni socio assistenziali, educative, socio sanitarie

#### Contenuto del Servizio

Il Servizio eroga due diverse tipologie di attività:

- Partecipazione alle diverse fasi previste per la realizzazione dei corsi O.s.s. quali la selezione per l'ammissione, la disponibilità ad ospitare gli allievi presso le proprie sedi operative, il monitoraggio, la verifica e gli esami finali (a seguito di nomina) come previsto da direttiva OSS; D.D. regionale 685/A1503B/2022 del 01/12/2022 ;
- Accoglie e gestisce tirocini curriculari/extracurriculari relativi alle figure professionali: Assistenti Sociali, Educatori professionali, Educatori Asili nido, O.S.S., mediatori interculturali (e altro) affinché completino attraverso l'esperienza di stage la propria formazione professionale di base.

#### Sistema di Erogazione:

##### *Tipologia 1:*

Partecipazione al Comitato Tecnico Scientifico e al Gruppo Operativo.

##### *Tipologia 2:*

L'attività di accoglienza e gestione dei tirocini avviene nel quadro di convenzioni con Università e/o Agenzie formative. Vengono utilizzati specifici strumenti messi a disposizione degli Enti proponenti i tirocini.

#### Ruolo del Consorzio

##### *Tipologia 1:*

Il Consorzio partecipa al Comitato Tecnico Scientifico, alle selezioni per l'ammissione e agli esami finali

##### *Tipologia 2:*

Accoglienza e gestione diretta dei tirocini.

#### Area territoriale interessata

##### *Tipologia 1:*

Territorio dei Consorzi I.R.I.S. e CISSABO. Gli allievi possono non appartenere al territorio essendo europee le risorse che finanziano i corsi.

*Tipologia 2:*

Territorio del Consorzio I.R.I.S.

Sistema di monitoraggio

*Tipologia 1*

Incontri periodici del Comitato Tecnico Scientifico/Gruppi Operativi

*Tipologia 2*

Registrazioni su report dati

Atti di riferimento

*Tipologia 1*

- Convenzione quadro Consorzio I.R.I.S., CISSABO e Enti Formativi N.rep 57.2023

*Tipologia 2*

- Convenzione pluriennale in data 9.9.2022 prot.2023/22 con l'Università di Torino (2022-2025) per i tirocini curriculari.  
2.
- Convenzioni specifiche per singoli corsi con Agenzie formative per tirocini O.S.S.

Breve descrizione del servizio e dei risultati raggiunti

Servizio/Attività	N.beneficiari nell'anno	Risultati ottenuti nell'anno	Criticità rilevate
Partecipazione all'attivazione, alle selezioni e agli esami finali dei corsi OSS			
Accoglienza e gestione tirocini	n. 10 tirocinanti Assistenti Sociali e O.S.S.	N. 10 tirocinanti (n.4 Assistenti Sociali triennali+ n.6 O.S.S.) sono stati accolti per la realizzazione del proprio stage	

### Altri obiettivi e indicatori PIAO

Obiettivo	Azioni	Indicatori	Valore atteso (a)	Valore al 31.12 (b)	Scostamento (c=b-a)
Garantire l'immissione nel mercato del lavoro di nuovi professionisti dei Servizi socio assistenziale, socio sanitario ed educativo	Partecipare, su richiesta di Agenzia Formativa, alle selezioni in ingresso dei corsi O.S.S.	SI / NO	SI	SI	0
	Gestire gli adempimenti amministrativi correlati alla organizzazione dei corsi O.S.S.				
	Partecipare al Comitato Tecnico Scientifico dell'accordo I.R.I.S. - CISSABO-ASLBI-Inforcoop-CnosFap				
	Gestire gli adempimenti amministrativi relativi all'accoglienza dei tirocinanti (curricolari ed extracurricolari) Assistenti Sociali/Educatori/O.S.S./altre figure professionali				

## FORMAZIONE CONTINUA/AGGIORNAMENTO

---

### Utenza target

Professionisti/organizzazioni socio assistenziali, educative, socio sanitarie

### Contenuto del Servizio

Il Servizio promuove corsi di aggiornamento per Assistenti Sociali, Educatori professionali, Educatori Prima Infanzia, O.S.S., attività di competenza degli Enti gestori dei Servizi socio assistenziali (L.R. n.1 del 08/01/2004);

Organizza infine seminari annuali sull'innovazione sociale a favore di operatori e professionisti pubblici e privati del Sistema integrato dei Servizi e a favore degli studenti dei corsi di Laurea in Servizio Sociale e in Politiche Sociali.

### Sistema di Erogazione:

L'erogazione dei seminari sull'innovazione sociale in ricordo di Annalisa Sala avviene attraverso un protocollo d'intesa quinquennale (approvato nel 2022) tra Consorzio I.R.I.S, Università degli Studi di Torino e n. 9 Enti gestori dei Servizi Socio assistenziali. Prevede, quale proprio organo di indirizzo, un Gruppo di Lavoro che definisce obiettivi e contenuti formativi. Il Gruppo è composto da una rappresentanza dei soggetti sottoscrittori tra cui, rappresentanti del Dipartimento dei corsi di laurea in Servizio Sociale e Politiche Sociali. L'Università organizza concretamente e realizza le attività congiuntamente progettate. Le risorse vengono conferite dai sottoscrittori direttamente all'Università che si fa carico anche dell'attività amministrativo-contabile.

Il Gruppo si riunisce al bisogno (almeno due volte l'anno).

E' previsto un sistema di monitoraggio dei corsi di formazione e aggiornamento promossi da agenzie formative, per valutare la partecipazione di dipendenti quanto opportuno.

A novembre 2023 è stato affidato un Accordo quadro per la realizzazione di attività di supervisione progetto Pnrr misura 1.1.4- rafforzamento dei servizi sociali e prevenzione del fenomeno del burn out tra gli operatori sociali CUP E24H22000280001

Il Servizio 10904 si avvale interamente di risorse finanziate (Bandi regionali, progetti specifici, libero mercato, protocolli vigenti), ad eccezione della quota di Euro 300,00 annue spettante al Consorzio I.R.I.S. in qualità di sottoscrittore del Protocollo d'intesa sull'innovazione sociale.

### Ruolo del Consorzio

Coordinamento del protocollo sull'innovazione sociale e del Gruppo di lavoro

Organizza, motinitora e gestisce l'accordo quadro per la supervisione

### Area territoriale interessata

Territorio dei Consorzi I.R.I.S. e CISSABO per corsi di formazione socio assistenziali e socio sanitari

Territorio regionale per seminari su innovazione sociale

### Sistema di monitoraggio

Incontri periodici del Comitato Tecnico Scientifico, del Gruppo di lavoro innovazione sociale e con il fornitore dell'accordo quadro

### Atti di riferimento

- Protocollo d'intesa Reg. 162/05.08.2022 sull'innovazione sociale tra Consorzio I.R.I.S., Università degli Studi di Torino, Consorzio In.Re.Te. - Ivrea, Comune di Torino - Torino, Consorzio Unione N.E.T., Consorzio C.I.S.S. - Ciriè, Consorzio C.I.S.A.S. - Santhià, Consorzio CISSABO - Cossato, Consorzio C.A.S.A. -Gattinara, Consorzio C.I.S.S. - Borgomanero e Consorzio C.I.S.S. Ossola - Domodossola.
- DD 741/2023

### Breve descrizione del servizio e dei risultati raggiunti

Nel 2023 il 100% delle ore di formazione erogate a favore del personale assunto a tempo indeterminato (256 ore) sono state erogate a favore di donne. Si dà atto che il 95% delle unità a tempo indeterminato sono donne. Il dato non è da intendersi come discriminatorio nei confronti dei dipendenti di genere maschile, ma è correlato ai diversi ruoli e fabbisogni all'interno dell'organizzazione. La formazione ha riguardato aggiornamento professionale, competenze amministrativo/contabili, nuovo codice degli appalti, gestione del personale, rendicontazione progetti PNRR, competenze manageriali.

Non sono adottate schede di valutazione caratterizzate per genere.

**Altri obiettivi e indicatori PIAO**

Obiettivo	Azioni	Indicatori	Valore atteso (a)	Valore al 31.12 (b)	Scostamento (c=b-a)
Mantenere e sviluppare le competenze degli operatori dei Servizi socio assistenziali, socio sanitari ed educativi	Curare gli adempimenti di cui al protocollo d'intesa sulla formazione Asili Nido valutando eventuali passaggi di competenze				
	Individuare una soluzione amministrativa per garantire continuità/ riformulare al/il protocollo d'intesa, sulla formazione Asili Nido, a fronte delle attuali risorse insufficienti	Almeno n.2 seminari e n.2 corsi di formazione Educatrici Asili Nido	Almeno n.2 seminari e n.2 corsi di formazione	L attività è transitata alla città di Biella	
	Coordinare il Gruppo di Lavoro di cui al protocollo sull'innovazione sociale in ricordo di Annalisa Sala	Almeno n. 1 seminario sull'innovazione sociale	Almeno n. 1		
	Gestire gli adempimenti amministrativi del protocollo sull'innovazione sociale				

## SERVIZIO CIVILE Macroservizio 113

E' proseguita la collaborazione formale con la Città Metropolitana di Torino per la richiesta di due volontari reperiti attraverso il progetto di Servizio Civile Universale. La collaborazione è andata a buon fine, è stato pubblicizzato il progetto "La fragilità come risorsa" e sono stati selezionati due volontari che hanno iniziato la loro attività a giugno 2023 e settembre 2023 presso il Centro per le Famiglie. I colloqui di selezione sono stati svolti dal Referente SPF con gli operatori di Città Metropolitana. A dicembre è stata avviata la promozione per il nuovo bando "Supporto per il benessere".

### Altri obiettivi e indicatori PIAO

Obiettivo	Azioni	Indicatori	Valore atteso (a)	Valore al 31.12 (b)	Scostamento (c=b-a)
Attivazione supporto informativo per le persone che accedono al Consorzio	Attivazione del Progetto del Servizio Civile Universale per n. 2 volontari in collaborazione con Città metropolitana di Torino	Realizzazione del progetto di Servizio civile per 2 volontari	SI	SI	0
Supporto alle attività del Centro per le famiglie	Collaborazione dei volontari con gli operatori nella realizzazione degli eventi del Centro per le famiglie	SI NO	SI	SI	0

# SERVIZIO SOCIO ASSISTENZIALE SEDI TERRITORIALI

## Macroservizio 301

### ATTIVITA' DI SUPPORTO SERVIZI TERRITORIALI

---

#### Utenza target

I servizi sociali territoriali e il loro funzionamento

#### Contenuto del Servizio

Il servizio ha la finalità di offrire sostegno ai cittadini in difficoltà fisica, sociale ed economica. Il servizio comprende tutte le attività di gestione e di organizzazione dei servizi sociali territoriali utili per il corretto funzionamento degli stessi

#### Sistema di Erogazione

4. Gestione e manutenzione di tutte le risorse strumentali (es: parco auto, cartella informatizzata, ecc.)
5. Gestione delle sedi dislocate nei territori (contratti di affitto, contratti di comodato, manutenzione ordinaria, sicurezza,...)
6. Gestione e monitoraggio dei servizi erogati alla cittadinanza e del funzionamento delle équipe territoriali
7. Analisi dell'andamento dei servizi per individuare margini di miglioramento

#### Modalità di gestione

Le sedi territoriali sono tutte in affitto o in comodato d'uso. Non ci sono sedi di proprietà.

I servizi sociali territoriali sono gestiti in parte direttamente e in parte attraverso un contratto d'appalto, con l'RTI capofila Cooperativa Animazione Valdocco

#### Ruolo del Consorzio

Titolarità dei Servizi Sociali Territoriali e delle prese in carico dei diversi nuclei familiari

Consulenza, sostegno e collaborazioni con le Amministrazioni Comunali, per quanto di competenza

Coordinamento delle reti territoriali

Analisi dei bisogni e socializzazione dei dati raccolti utili alla Dirigenza e agli Amministratori per la programmazione

#### Area territoriale interessata

Tutti i Comuni del Consorzio, Città di Biella esclusa

Pronto Intervento Sociale: Comuni del Consorzio e Ambito territoriale

#### Sistema di monitoraggio

- Sopralluoghi periodici con RSPP e medico competente nelle singole sedi territoriali
- Riunioni di coordinamento con il Responsabile RTI con cadenza mensile
- Verifica andamento appalto e servizi effettivamente svolti con il Responsabile RTI ogni due mesi
- Analisi degli allegati mensili delle fatturazioni per verifica ore svolte da RTI
- Verifica ed autorizzazione dei progetti di servizio per ogni singolo nucleo
- Controllo, a campione, delle buste paga degli operatori RTI
- Verifica dei piani di lavoro settimanali

#### Atti di riferimento

Determinazione n.399/2020

Delibera CdA n. 19 del 14/04/2022: "PRINS - ADESIONE E INDIVIDUAZIONE CAPOFILA"

Delibera CdA n. 4 del 19/1/23: "APPROVAZIONE DELL'ACCORDO DI COLLABORAZIONE PER LA REALIZZAZIONE DI INTERVENTI DI PRONTO INTERVENTO SOCIALE"

Breve descrizione del servizio e dei risultati raggiunti

Servizio/Attività	N.beneficiari nell'anno	Risultati ottenuti nell'anno	Criticità rilevate
<p>Monitorare l'omogeneità nell'erogazione delle prestazioni nelle diverse sedi territoriali</p> <p>Attivare, gestire e monitorare il servizio numero verde</p> <p>Attivare, gestire e monitorare i Punti Unici di Accesso</p>	<p>2791 nuclei familiari</p> <p>509 contatti di persone non conosciute al servizio sociale</p> <p>Meno di 24 ore il tempo medio di risposta da parte del servizio sociale</p>	<p>Il processo di unificazione delle prestazioni e delle procedure ha garantito maggiore uniformità nell'erogazione degli interventi nelle sedi territoriali</p> <p>Il numero verde di accesso ai servizi è attivo dal lunedì al venerdì dalle 8.00 alle 17.00</p> <p>Anche nel 2023 sono stati attivati n.30 punti unici di accesso aperti settimanalmente nei comuni del Consorzio</p>	
<p>Prosecuzione sperimentazione Pronto Intervento Sociale (avviata il 20.7.2022)</p>	<p>47 persone beneficiarie</p> <p>tipologia: n. 8 MSNA, n. 10 minori, n. 9 nuclei senza dimora, n. 15 adulti senza dimora, 2 donne vittime di violenza, 3 adulti fragili</p>	<p>Prosecuzione sperimentazione e definizione procedure sui target individuati (MSNA e Nuclei stranieri senza dimora), in collaborazione con Città di Biella, CISSABO, ATS Accoglienza Plurale (coop. Maria Cecilia, Coop. La Famiglia, Caritas, Ass. La Rete)</p>	<p>Difficoltà a reperire soluzioni di accoglienza e a gestire la fase del post-emergenza</p>
<p>Rafforzare il servizio sociale attivando percorsi di condivisione e supervisione rivolti agli assistenti sociali e alle équipes multidisciplinari (Linea PnRR 1.1.4)</p>	<p>Tutti gli AA.SS. dipendenti dell'Ente e del Terzo Settore che fornisce attività di supporto al servizio sociale professionale</p>	<p>Sono stati avviati percorsi di supervisione monoprofessionale di gruppo per tutti gli Assistenti Sociali, compreso un gruppo per gli Assistenti Sociali responsabili di Servizio e Coordinatori</p>	

## Altri obiettivi e indicatori PIAO

Obiettivo	Azioni	Indicatori	Valore atteso (a)	Valore al 31.12 (b)	Scostamento (c=b-a)
Favorire i cittadini nell'accesso ai servizi socio-assistenziali	Gestire e monitorare il servizio numero verde	Avvio numero verde si/no	si	si	0
	Gestire e monitorare i Punti Unici di Accesso				
	Gestire le risorse strumentali				
	Rinnovare e gestire i contratti d'affitto/comodato delle sedi territoriali				
	Gestire, monitorare e valutare gli adempimenti del contratto d'appalto				
	Rafforzare il servizio sociale attivando percorsi di condivisione e supervisione rivolti agli assistenti sociali e alle équipes multidisciplinari (Linea PnRR 1.1.4)	Pua attivati	=> 20	30	+10
Monitorare l'omogeneità delle prestazioni nelle diverse sedi territoriali					

## ASSISTENZA SOCIALE TERRITORIALE

---

### Utenza target

Tutti i cittadini

### Contenuto del Servizio

L'Assistenza Sociale Territoriale ha il compito di garantire accoglienza, ascolto, valutazione dei bisogni e delle richieste di sostegno, con conseguente attivazione delle risorse più adeguate all'interno di ogni singolo progetto d'aiuto.

Promuovere e sensibilizzare la comunità locale circa le problematiche relative al suo territorio e coinvolgere la stessa nella programmazione degli interventi necessari.

### Sistema di Erogazione

Dal 2019 è stata prevista la presenza di un Assistente Sociale dipendente per sede territoriale con le seguenti funzioni:

2. presa in carico individuali
3. coordinamento delle equipe multidisciplinari
4. cura della comunità locale e dei rapporti con le Amministrazioni Comunali

Sono affiancati da Assistenti Sociali dipendenti del RTI, che hanno le seguenti funzioni:

2. accoglienza ed accompagnamento del cittadino durante le fasi del processo di aiuto;
3. coordinamento del personale di cooperativa e delle progettazioni relative;
4. cura della comunità locale e dei rapporti con le Amministrazioni Comunali sulle progettazioni specifiche in capo al RTI.

### Modalità di gestione

Diretta, con il supporto del RTI per le funzioni sopra indicate

Per favorire il coordinamento ed il monitoraggio delle attività in ogni sede territoriale sono previsti dei momenti di riunione settimanale e/o quindicinale tra i professionisti Assistenti Sociali operanti nella sede, con funzioni di:

- Confronto e aggiornamento su singole situazioni
- verifica dell'andamento del servizio
- proposte di progettazione con la comunità locale

Al fine di favorire l'accesso delle persone al servizio, accanto alla possibilità di fissare un appuntamento c/o le sedi territoriali in ogni sede sono previsti alcuni orari di ricevimento al pubblico c/o alcuni comuni.

Particolare attenzione è stata richiesta agli Assistenti Sociali nel coordinamento dei piani di lavoro delle équipe, anche alla luce dell'emergenza sanitaria in atto e dell'esigenza quindi di organizzare il lavoro degli operatori anche attraverso lo smart-working.

Il servizio sociale professionale è sempre stato garantito, promuovendo laddove possibile contatti telefonici o attraverso videochiamate.

Il numero verde è stato la porta di accesso ai servizi per i cittadini e i tempi medi di risposta sono stati entro le 24 ore dalla chiamata.

Nell'anno 2023 nelle sedi territoriali è stata sempre garantita la presenza di due Aree specialistiche per la presa in carico del problema: area famiglia inclusione sociale (minori genitorialità, adulti in difficoltà povertà, marginalità) e area integrazione socio sanitaria (disabili e anziani), con assistenti sociali specializzati, costantemente formati e aggiornati in materia, anche normativamente.

### Ruolo del Consorzio

Titolarità delle prese in carico

## Coordinamento dei progetti di comunità

### Area territoriale interessata

Tutti i Comuni del Consorzio, Città di Biella esclusa

### Sistema di monitoraggio

- riunioni periodiche di coordinamento con la presenza del Responsabile di Area Territoriale
- cartella informatizzata ed analisi dei dati quantitativi
- autorizzazione di ogni singolo progetto di servizio (obiettivi, indicatori)
- verifiche dei progetti di servizio, con motivazione circa lo scostamento degli indicatori

### Eventuali altri strumenti

- coinvolgimento della famiglia nella predisposizione del progetto di servizio e nelle sue verifiche (è controfirmato da tutti i partecipanti al progetto stesso).

### Atti di riferimento

Determinazione n.399/2020

Determinazione n.1051/2020 PROGETTO DI SERVIZIO-AGGIORNAMENTO MODULISTICA

Contratto n. 1626/2023 RINNOVO CONTRATTO PER L'AFFIDAMENTO TRIENNALE DEI SERVIZI SOCIO ASSISTENZIALI TERRITORIALI TRA CONSORZIO IRIS E RTI COOPERATIVA VALDOCCO LA FAMIGLIA ANTEO

### Breve descrizione del servizio e dei risultati raggiunti

Servizio/Attività	N.beneficiari nell'anno	Risultati ottenuti nell'anno	Criticità rilevate
Segretariato sociale (primo accesso per le persone non conosciute al servizio)	783	Attivazione numero verde aperto dal lunedì al venerdì dalle 8.00 alle 17.00, con possibilità di fissare, per i primi contatti, appuntamento direttamente con assistente sociale. Attivazione di n.30 Punti Unici di Accesso nel territorio consortile	Scarso utilizzo da parte dei cittadini di alcuni PUA. Occorre favorire la loro conoscenza nel territorio
Prese in carico individuali	2791 famiglie	Coinvolgimento delle reti informali nel progetto di vita delle persone e delle famiglie	Elevata presenza di persone fragili con disagio mentale Aumento della conflittualità
Sensibilizzare e promuovere la comunità locale	Collaborazione con n.25 associazioni del territorio		

## Breve Analisi dei fruitori del servizio e variazioni rispetto agli anni precedenti

Nuclei attivi nell'anno	2791
Nuclei con nuova cartella aperta nell'anno	742
Nuclei che sono stati archiviati nell'anno	348
Nuclei archiviati a cui è stata riaperta la cartella	211
Persone all'interno dei nuclei attivi	5431

E' stato registrato un leggero aumento dei nuclei familiari seguiti mentre sono diminuiti i nuclei archiviati a cui è stata riaperta la cartella.

Cittadini suddivisi per tipologia e comune di residenza:

<b>ANDORNO MICCA</b>	
Utenti che nel periodo hanno ricevuto almeno un intervento	256
Minori	15
Minori disabili	1
Adulti	111
Adulti disabili	20
Anziani	74
Anziani non autosufficienti	35
<b>CAMPIGLIA CERVO</b>	
Utenti che nel periodo hanno ricevuto almeno un intervento	30
Minori	2
Minori disabili	0
Adulti	9
Adulti disabili	3
Anziani	9
Anziani non autosufficienti	7
<b>PRALUNGO</b>	
Utenti che nel periodo hanno ricevuto almeno un intervento	96
Minori	6
Minori disabili	1
Adulti	26
Adulti disabili	18
Anziani	26
Anziani non autosufficienti	19
<b>RONCO BIELLESE</b>	
Utenti che nel periodo hanno ricevuto almeno un intervento	54
Minori	4
Minori disabili	1
Adulti	14
Adulti disabili	7
Anziani	20
Anziani non autosufficienti	8
<b>SAGLIANO MICCA</b>	
Utenti che nel periodo hanno ricevuto almeno un intervento	68

Minori	5
Minori disabili	0
Adulti	30
Adulti disabili	6
Anziani	20
Anziani non autosufficienti	7
<b>TOLLEGNO</b>	
Utenti che nel periodo hanno ricevuto almeno un intervento	153
Minori	10
Minori disabili	1
Adulti	69
Adulti disabili	16
Anziani	37
Anziani non autosufficienti	20
<b>ZUMAGLIA</b>	
Utenti che nel periodo hanno ricevuto almeno un intervento	47
Minori	5
Minori disabili	0
Adulti	12
Adulti disabili	4
Anziani	18
Anziani non autosufficienti	8
<b>MIAGLIANO</b>	
Utenti che nel periodo hanno ricevuto almeno un intervento	57
Minori	9
Minori disabili	1
Adulti	27
Adulti disabili	10
Anziani	5
Anziani non autosufficienti	5
<b>PIEDICAVALLO</b>	
Utenti che nel periodo hanno ricevuto almeno un intervento	12
Minori	1
Minori disabili	0
Adulti	6
Adulti disabili	0
Anziani	2
Anziani non autosufficienti	3
<b>ROSAZZA</b>	
Utenti che nel periodo hanno ricevuto almeno un intervento	3
Minori	0
Minori disabili	0
Adulti	1
Adulti disabili	0
Anziani	0
Anziani non autosufficienti	2
<b>TAVIGLIANO</b>	
Utenti che nel periodo hanno ricevuto almeno un intervento	35
Minori	2
Minori disabili	1
Adulti	7
Adulti disabili	3

Anziani	14
Anziani non autosufficienti	8
<b>TERNENGO</b>	
Utenti che nel periodo hanno ricevuto almeno un intervento	13
Minori	0
Minori disabili	0
Adulti	2
Adulti disabili	1
Anziani	8
Anziani non autosufficienti	2
<b>CAMBURZANO</b>	
Utenti che nel periodo hanno ricevuto almeno un intervento	45
Minori	8
Minori disabili	0
Adulti	14
Adulti disabili	1
Anziani	17
Anziani non autosufficienti	5
<b>MONGRANDO</b>	
Utenti che nel periodo hanno ricevuto almeno un intervento	169
Minori	14
Minori disabili	1
Adulti	75
Adulti disabili	16
Anziani	58
Anziani non autosufficienti	5
<b>OCCHIEPPO SUPERIORE</b>	
Utenti che nel periodo hanno ricevuto almeno un intervento	105
Minori	14
Minori disabili	1
Adulti	36
Adulti disabili	7
Anziani	35
Anziani non autosufficienti	12
<b>OCCHIEPPO INFERIORE</b>	
Utenti che nel periodo hanno ricevuto almeno un intervento	166
Minori	14
Minori disabili	0
Adulti	71
Adulti disabili	13
Anziani	55
Anziani non autosufficienti	13
<b>CANDELO</b>	
Utenti che nel periodo hanno ricevuto almeno un intervento	285
Minori	31
Minori disabili	1
Adulti	98
Adulti disabili	14
Anziani	124
Anziani non autosufficienti	17
<b>CAVAGLIA'</b>	
Utenti che nel periodo hanno ricevuto almeno un intervento	185

Minori	33
Minori disabili	0
Adulti	80
Adulti disabili	10
Anziani	48
Anziani non autosufficienti	14
<b>GAGLIANICO</b>	
Utenti che nel periodo hanno ricevuto almeno un intervento	194
Minori	20
Minori disabili	1
Adulti	69
Adulti disabili	13
Anziani	40
Anziani non autosufficienti	51
<b>BORRIANA</b>	
Utenti che nel periodo hanno ricevuto almeno un intervento	33
Minori	1
Minori disabili	0
Adulti	10
Adulti disabili	5
Anziani	7
Anziani non autosufficienti	10
<b>CERRIONE</b>	
Utenti che nel periodo hanno ricevuto almeno un intervento	106
Minori	17
Minori disabili	2
Adulti	32
Adulti disabili	7
Anziani	23
Anziani non autosufficienti	25
<b>PONDERANO</b>	
Utenti che nel periodo hanno ricevuto almeno un intervento	129
Minori	20
Minori disabili	1
Adulti	53
Adulti disabili	10
Anziani	19
Anziani non autosufficienti	26
<b>SANDIGLIANO</b>	
Utenti che nel periodo hanno ricevuto almeno un intervento	98
Minori	14
Minori disabili	0
Adulti	28
Adulti disabili	14
Anziani	14
Anziani non autosufficienti	28
<b>DONATO</b>	
Utenti che nel periodo hanno ricevuto almeno un intervento	20
Minori	0
Minori disabili	1
Adulti	8
Adulti disabili	0

Anziani	9
Anziani non autosufficienti	2
<b>GRAGLIA</b>	
Utenti che nel periodo hanno ricevuto almeno un intervento	47
Minori	2
Minori disabili	0
Adulti	13
Adulti disabili	2
Anziani	24
Anziani non autosufficienti	6
<b>MAGNANO</b>	
Utenti che nel periodo hanno ricevuto almeno un intervento	11
Minori	2
Minori disabili	0
Adulti	3
Adulti disabili	1
Anziani	5
Anziani non autosufficienti	0
<b>MUZZANO</b>	
Utenti che nel periodo hanno ricevuto almeno un intervento	14
Minori	1
Minori disabili	0
Adulti	3
Adulti disabili	0
Anziani	8
Anziani non autosufficienti	2
<b>NETRO</b>	
Utenti che nel periodo hanno ricevuto almeno un intervento	31
Minori	1
Minori disabili	0
Adulti	11
Adulti disabili	1
Anziani	16
Anziani non autosufficienti	2
<b>POLLONE</b>	
Utenti che nel periodo hanno ricevuto almeno un intervento	42
Minori	4
Minori disabili	0
Adulti	16
Adulti disabili	1
Anziani	13
Anziani non autosufficienti	8
<b>SALA BIELLESE</b>	
Utenti che nel periodo hanno ricevuto almeno un intervento	32
Minori	3
Minori disabili	0
Adulti	15
Adulti disabili	2
Anziani	11
Anziani non autosufficienti	1
<b>SORDEVOLO</b>	
Utenti che nel periodo hanno ricevuto almeno un intervento	47

Minori	10
Minori disabili	0
Adulti	14
Adulti disabili	4
Anziani	14
Anziani non autosufficienti	5
<b>TORRAZZO</b>	
Utenti che nel periodo hanno ricevuto almeno un intervento	5
Minori	0
Minori disabili	0
Adulti	2
Adulti disabili	0
Anziani	3
Anziani non autosufficienti	0
<b>ZIMONE</b>	
Utenti che nel periodo hanno ricevuto almeno un intervento	14
Minori	1
Minori disabili	0
Adulti	7
Adulti disabili	0
Anziani	5
Anziani non autosufficienti	1
<b>ZUBIENA</b>	
Utenti che nel periodo hanno ricevuto almeno un intervento	46
Minori	4
Minori disabili	1
Adulti	15
Adulti disabili	5
Anziani	19
Anziani non autosufficienti	2
<b>ROPPOLO</b>	
<b>VERRONE</b>	
Utenti che nel periodo hanno ricevuto almeno un intervento	48
Minori	5
Minori disabili	1
Adulti	19
Adulti disabili	1
Anziani	17
Anziani non autosufficienti	5
<b>BENNA</b>	
Utenti che nel periodo hanno ricevuto almeno un intervento	52
Minori	11
Minori disabili	0
Adulti	19
Adulti disabili	3
Anziani	16
Anziani non autosufficienti	3
<b>MASSAZZA</b>	
Utenti che nel periodo hanno ricevuto almeno un intervento	24
Minori	3
Minori disabili	0
Adulti	9

Adulti disabili	3
Anziani	9
Anziani non autosufficienti	0
<b>VILLANOVA BIELLESE</b>	
Utenti che nel periodo hanno ricevuto almeno un intervento	8
Minori	0
Minori disabili	0
Adulti	1
Adulti disabili	2
Anziani	5
Anziani non autosufficienti	0
<b>DORZANO</b>	
Utenti che nel periodo hanno ricevuto almeno un intervento	15
Minori	0
Minori disabili	0
Adulti	5
Adulti disabili	2
Anziani	7
Anziani non autosufficienti	1
<b>SALUSSOLA</b>	
Utenti che nel periodo hanno ricevuto almeno un intervento	65
Minori	13
Minori disabili	0
Adulti	16
Adulti disabili	7
Anziani	16
Anziani non autosufficienti	13
<b>- EXTRA COMUNALI -</b>	
Utenti che nel periodo hanno ricevuto almeno un intervento	19
Minori	13
Minori disabili	1
Adulti	3
Adulti disabili	1
Anziani	0
Anziani non autosufficienti	1

## Altri obiettivi e indicatori PIAO

Obiettivo	Azioni	Indicatori	Valore atteso (a)	Valore al 31.12 (b)	Scostamento (c=b-a)
Contribuire al benessere e al superamento di situazioni di disagio delle persone	Prendere in carico il cittadino con appropriatezza di strumenti professionali Sensibilizzare e promuovere la comunità locale	n. nuclei seguiti nell'anno	=> 2400	2791	+391
	Promuovere l'omogeneità delle prestazioni attraverso il coordinamento del gruppo AA.SS.	Almeno l' 80% dei progetti di servizio elaborati coerenti con le linee guida di compilazione	Almeno l' 80%	100%	+20%
Coinvolgere il cittadino nel proprio progetto di intervento	Riorganizzare il servizio sociale professionale nelle due aree individuate: socio-sanitaria e famiglie e inclusione sociale				

## INTERVENTI A FAVORE DEI MINORI

---

### Utenza target

I minori e le loro famiglie

### Contenuto del Servizio

Il servizio si articola in:

- Educativa territoriale: prevede interventi di supporto educativo e relazionale a favori di minori in difficoltà e delle loro famiglie, finalizzati al superamento di temporanee situazioni di disagio, verso il raggiungimento dell'autonomia. Comprende attività sia individuali, usualmente c/o il domicilio della famiglia, che di gruppo, oltre che interventi di prevenzione nelle scuole.
- Progetto Insieme: servizio di secondo livello rivolto ai minori adolescenti (13-17) e alle loro famiglie in situazioni di disagio grave, di emarginazione, di difficoltà affettive e relazionali di disadattamento, con la finalità di creare condizioni educative ed ambientali tali da evitare l'allontanamento dal nucleo familiare o consentire, dopo la rielaborazione del periodo critico, il rientro a casa del minore. Comprende un servizio di educativa intensivo (attivabile 7 giorni su 7) e prevede il coinvolgimento attivo della famiglia e del minore in tutte le fasi progettuali.
- Programma P.I.P.P.I.: è un progetto nazionale Il progetto si caratterizza per un approccio intensivo, continuo, flessibile, ma allo stesso tempo strutturato, di presa in carico dei nuclei familiari. La sperimentazione finora condotta e l'analisi dei primi esiti della stessa hanno evidenziato l'efficacia di tale programma, in termini di riduzione significativa del rischio di allontanamento del bambino o del ragazzo dal proprio nucleo familiare. Nel 2021 è proseguito il Programma, concludendo la progettazione rispetto alle famiglie individuate nel 2020 e iniziando invece la presa in carico di ulteriori 20 famiglie target. Nel 2021 si è avviato il percorso di attivazione del LabT (laboratorio territoriale): dall'analisi effettuata è emersa la necessità di coinvolgere maggiormente i padri nei progetti individuali. Nel 2022 saranno avviate delle azioni per migliorare questo aspetto.
- Inserimenti temporanei in affidamento e/o in comunità: in situazioni particolari e sempre in base alle indicazioni delle Autorità Giudiziarie.

### Sistema di Erogazione:

I servizi relativi agli interventi per famiglie e minori sono esternalizzati nell'appalto del RTI, tuttavia la progettazione è in capo al Servizio di Assistenza Sociale

In tutte le sedi territoriali sono previste équipe, settimanali o quindicinali, tra Assistenti Sociali ed Educatori con le funzioni di:

- Progettazione, confronto e aggiornamento su singole situazioni
- verifica dell'andamento dei progetti
- proposte di progettazione con la comunità locale

Nel progetto Insieme e nel programma P.I.P.P.I. è prevista l'attivazione di un'équipe multidisciplinare di cui la famiglia fa parte.

Per tutti gli interventi a favore dei minori il Consorzio chiede l'applicazione della metodologia del Mondo del Bambino.

### Modalità di gestione

Appalto con RTI Capofila Cooperativa Animazione Valdocco

### Ruolo del Consorzio

Responsabile e titolare dei progetti

### Area territoriale interessata

Tutti i Comuni del Consorzio, Città di Biella esclusa

### Sistema di monitoraggio

- utilizzo degli schemi polari per la valutazione andamento progetti del progetto insieme
- cartella informatizzata ed analisi dei dati quantitativi

- autorizzazione di ogni singolo progetto di servizio (obiettivi, indicatori)
- verifiche dei progetti di servizio, con motivazione circa lo scostamento degli indicatori
- applicazione del sistema di verifica e monitoraggio predisposto dall'Università di Padova per il Programma P.I.P.P.I., ivi compreso i questionari predisposti per le famiglie e bambini
- monitoraggio dei piani di lavoro settimanali

Atti di riferimento

Determinazione n.399/2020

Breve descrizione del servizio e dei risultati raggiunti

Servizio/Attività	N. beneficiari nell'anno	Risultati ottenuti nell'anno	Criticità rilevate
Educativa territoriale individuale	279	Mantenimento di tutti gli interventi e loro incremento, nel rispetto delle normative per il contenimento dell'emergenza sanitaria	Alta conflittualità genitoriale con conseguente tentativo dei genitori di strumentalizzare l'educatore
Luoghi neutri/incontri protetti	34	Ripresa degli incontri protetti in presenza, nel rispetto delle normative per il contenimento dell'emergenza sanitaria	Alta conflittualità genitoriale con conseguente tentativo dei genitori di strumentalizzare l'educatore
Programma P.I.P.P.I.	20		
Affidamenti familiari diurni	15		
Affidamenti familiari residenziali	11		
Progetto in comunità psico-sociale	3		
Progetto in comunità educativa	20	11 progetti conclusi nell'anno di riferimento, di cui 3 per rientro a domicilio e 7 per raggiungimento della maggiore età di minori stranieri non accompagnati	
Progetto in comunità madre/bambino	n.4 nuclei	Di cui una donna vittima di violenza	

## Breve Analisi dei fruitori del servizio e variazioni rispetto agli anni precedenti

Nell'anno si è registrato un incremento della conflittualità genitoriale, soprattutto in situazioni di separazioni, con un aumento dei luoghi neutri come spazio di visita per il genitore non affidatario.

Gli adolescenti in comunità per minorenni sono stati n.12 a fronte di n. 126 minori in carico all'educativa domiciliare

## Altri obiettivi e indicatori PIAO

Obiettivo	Azioni	Indicatori	Valore atteso (a)	Valore al 31.12 (b)	Scostamento (c=b-a)
Sostenere le famiglie in difficoltà con figli nei propri compiti educativi	Fornire interventi di educativa territoriale			9,36%	SI
	Realizzare interventi di comunità e prevenzione a favore della popolazione minorile	N.inserimenti in comunità di minori adolescenti	minore al 10% delle situazioni in carico		
	Favorire il permanere di minori adolescenti presso il proprio nucleo familiare, sostenendo le famiglie in situazione di vulnerabilità (Progetto Insieme)	N.progetti alternativi alla comunità per minori attivati per almeno il 20% dei progetti di inserimento in comunità attivi al 01.01.2022	N.progetti alternativi alla comunità per minori attivati per almeno il 20% dei progetti di inserimento in comunità attivi al 01.01.2022	47% di progetti alternativi alla comunità	+27%
	Realizzare interventi di tutela dei minori (affidamenti, inserimenti in comunità)				
		Attuazione del programma a favore delle 20 famiglie target (FFTT) individuate nel 2022	Attuazione del programma a favore delle 20 famiglie target (FFTT) individuate nel 2022	si	0
	Favorire il permanere dei minori 0-11 anni presso il proprio nucleo familiare, sostenendo le famiglie in situazione di vulnerabilità (Progetto PIPPI e PNRR linea investimento 1.1.1.)	N.inserimenti in comunità di minori seguiti dal Progetto PIPPI minore al 25% delle situazioni in carico	N.inserimenti in comunità di minori seguiti dal Progetto PIPPI minore al 25% delle situazioni in carico	0%	0
		Avvio coprogettazione per promozione vicinato solidale SI/NO	SI	No, rinviato a inizio 2024	

## ASSISTENZA ECONOMICA

---

### Utenza target

Cittadini e famiglie in situazione di disagio economico

### Contenuto del Servizio

Erogazione di un sostegno economico (temporaneo o straordinario) a fronte di un progetto condiviso con la famiglia per favorire l'uscita dalla situazione di difficoltà.

### Sistema di Erogazione (Modalità di gestione e di monitoraggio):

Una commissione economica, costituita da n.3 Assistenti Sociali di Territorio (di cui un presidente) e altrettanti sostituti si riunisce mensilmente per valutare le istanze provenienti dal territorio ed esprimere un parere tecnico, poi proposto al responsabile del Servizio per l'autorizzazione dei contributi.

A tale modalità di intervento si affiancano le progettazioni riferite ai nuclei famigliari beneficiari RdC, per i quali è richiesto un progetto condiviso con i servizi sociali, mirato all'acquisizione di maggiori autonomie.

Nel 2021 il Consorzio ha collaborato con la Fondazione Cassa di Risparmio di Biella, Consorzio CISSABO, Città di Biella e Cooperativa Maria Cecilia per la predisposizione e la gestione del bando SOS casa, finalizzato a fornire un sostegno economico mirato alle famiglie in difficoltà economica a causa dell'emergenza sanitaria, per il mantenimento del bene casa.

Il Consorzio ha inoltre partecipato come partner al progetto Biella Solidale, promosso dalla Croce Rossa di Biella, finalizzato alla consegna di pacchi alimentari e di buoni spesa a favore delle famiglie in difficoltà.

### Modalità di gestione (accordo sostitutivo, appalto, concessione...)

Gestione diretta

### Ruolo del Consorzio

Titolare della funzione

### Area territoriale interessata

Tutti i Comuni del Consorzio, Città di Biella esclusa

### Sistema di monitoraggio

- cartella informatizzata ed analisi dei dati quantitativi
- autorizzazione di ogni singolo progetto di servizio (obiettivi, indicatori) e dei progetti RdC
- verifiche dei progetti di servizio, con motivazione circa lo scostamento degli indicatori

### Atti di riferimento

Determinazione n. 42 del 24/01/2023 nomina Commissione economica anno 2023

### Breve descrizione del servizio e dei risultati raggiunti

Servizio/Attività	N. beneficiari nell'anno	Risultati ottenuti nell'anno	Criticità rilevate
Assistenza Economica	488	98% delle istanze presentate dagli Assistenti Sociali coerenti con i criteri individuati dal Regolamento	Molte istanze sono relative al pagamento di canoni di affitto in situazioni ove non è possibile un inserimento in edilizia sociale, per assenza di risorse idonee.
Reddito di Cittadinanza	349		Con il reddito di Cittadinanza i Servizi Sociali non hanno i dati complessivi delle persone presenti sul territorio che ricevono il beneficio, ma conoscono solo quelli che sono inviati, dopo la prima valutazione, ai Servizi. Inoltre non si ha conoscenza dell'importo che la persona riceve.

### Breve Analisi dei fruitori del servizio e variazioni rispetto agli anni precedenti

A fronte di 353 richieste di contributi economici presentate dagli Assistenti Sociali alla Commissione nell'anno, sono state accettate 329 richieste.

Il numero complessivo è in forte aumento rispetto all'anno precedente (+ 94 istanze) anche a causa delle modifiche normative in merito al reddito di cittadinanza.

Sono inoltre stati erogati n. 510 contributi economici di sostegno al pagamento delle bollette idriche, (nell'anno precedente 332) a favore di persone che non hanno beneficiato di altri contributi economici nell'arco dell'anno.

### Altri obiettivi e indicatori PIAO

Obiettivo	Azioni	Indicatori	Valore atteso (a)	Valore al 31.12 (b)	Scostamento (c=b-a)
Aiutare le famiglie in situazione di disagio economico	Erogare gli interventi, nel rispetto del regolamento di accesso ai servizi, integrati nei progetti individuali, compatibilmente con le risorse finanziarie	85% delle istanze presentate degli AS coerenti con i criteri individuati dal Regolamento	85%	93%	+10%
	Istruire pratiche ai fini dell'accesso ai fondi vincolati destinati ai cittadini da alcuni Comuni				

### Altri obiettivi e indicatori PIAO

Obiettivo	Azioni	Indicatori	Valore atteso (a)	Valore al 31.12 (b)	Scostamento (c=b-a)
Sostenere le persone in difficoltà a permanere presso il proprio domicilio	Fornire interventi di Assistenza Domiciliare integrati con la famiglia e la comunità locale Consegnare i pasti a domicilio agli utenti SAD Promuovere l'omogeneità delle prestazioni attraverso il coordinamento del gruppo O.S.S.	N.anziani non autosufficienti per cui si è promosso l'inserimento in struttura minore <=15% del n.anziani non autosufficienti assistiti presso il proprio domicilio	<=15%	15%	%

### Utenza target

Persone in difficoltà a permanere presso il proprio domicilio

### Contenuto del Servizio

Il Servizio di Assistenza Domiciliare è finalizzato a sostenere persone e nuclei familiari che manifestano difficoltà in termini di autonomia, con particolare riferimento alle persone anziane, disabili e minori, per i quali il sostegno sia uno strumento all'interno di un più complessivo progetto-contratto di aiuto- concordato con i richiedenti.

Esso comprende:

- 1.azioni dirette ai singoli e/o ai nuclei familiari in situazioni di disagio o di parziale o totale non autosufficienza o non in grado, anche temporaneamente, di garantirsi il soddisfacimento delle esigenze personali, domestiche e relazionali; garantendo la continuità e la conoscenza del territorio, ma anche la flessibilità necessaria per far fronte a situazioni di particolare gravità.
- 2.organizzazione di attività di gruppo, promuovendo la collaborazione con le realtà locali

Gli interventi hanno quali obiettivi:

1. favorire l'autonomia dell'individuo nel contesto familiare e sociale;
2. favorire il più possibile la permanenza della persona e del nucleo familiare in difficoltà al proprio domicilio e nel proprio ambiente di vita;
3. evitare i ricoveri e le ospedalizzazioni non necessarie,
4. favorire la socializzazione, al fine di prevenire situazioni di disagio, emarginazione e devianza

### Sistema di Erogazione

Il progetto è elaborato dall'équipe composta da Assistente Sociale, Operatori Socio sanitari, famiglia e persona. Nelle situazioni di non autosufficienza è sempre previsto il coinvolgimento del medico di Medicina Generale e, se del caso, del Servizio Infermieristico Professionale.

### Modalità di gestione

Il Servizio può essere erogato direttamente o mediante il contratto di appalto con RTI.

### Ruolo del Consorzio

Titolare del progetto

### Area territoriale interessata

Tutti i Comuni del Consorzio, Città di Biella esclusa

### Sistema di monitoraggio

- cartella informatizzata ed analisi dei dati quantitativi
- autorizzazione di ogni singolo progetto di servizio (obiettivi, indicatori)
- verifiche dei progetti di servizio, con motivazione circa lo scostamento degli indicatori

### Atti di riferimento

Determinazione n.399/2020

### Breve descrizione del servizio e dei risultati raggiunti

Servizio/Attività	N. beneficiari nell'anno	Risultati ottenuti nell'anno	Criticità rilevate
Servizio Assistenza Domiciliare	580		Assenza di una valutazione condivisa con la sanità del progetto assistenziale per le persone non autosufficienti
Di cui ADI	101		Ad oggi la quota rimborsata dall'ASL è inferiore al costo reale di intervento

### Breve Analisi dei fruitori del servizio e variazioni rispetto agli anni precedenti

Gli utenti presi in carico dal SAD nell'anno 2023 sono stati 580, a fronte dei 532 dell'anno precedente. Si è quindi registrato un lieve incremento che, tuttavia, non appare significativo. Di questi 580 403 sono state persone anziane (aumentate rispetto al 2022 dove erano 368). Sono aumentati gli interventi di assistenza domiciliare integrata, da 83 del 2022 a 101 del 2023. Il numero di inserimenti in struttura di persone anziane non autosufficienti promossi dal servizio è pari al 15% numero di anziani non autosufficienti in carico al SAD. Tale dato conferma l'efficacia dei progetti attivati a favore della permanenza a domicilio anche in situazioni di necessità di assistenza continuativa.

## ALTRI SERVIZI A FAVORE DI PERSONE ADULTE

---

La descrizione del Servizio è riportata nel servizio Settore Adulti del presente documento.

## ALTRI INTERVENTI A FAVORE DI PERSONE ANZIANE

---

Nell'anno 2023 sono stati erogati 54interventi di integrazione retta per strutture residenziali e 1 per centri diurni.

## ACCOMPAGNAMENTO ALL'ABITARE

---

### Utenza target

Cittadini e famiglie in situazione di disagio abitativo

### Contenuto del Servizio

Il Servizio di accompagnamento all'abitare è un servizio di secondo livello attivato nel 2019, a sostegno delle équipes dei servizi sociali territoriali nella gestione delle situazioni di problematiche abitative.

Esso svolge funzioni di:

- consulenza ai colleghi del territori
- cura e attivazione delle reti territoriali
- collaborazione con i servizi specialistici che ruotano attorno al tema abitare

### Sistema di Erogazione

Il servizio (composto da n.1 Assistente Sociale e n.1 educatore) è attivabile su richiesta del Servizio Sociale Territoriale, per le funzioni sopra descritte

### Modalità di gestione

Gestione esternalizzata al RTI

### Ruolo del Consorzio

Titolare della funzione

### Area territoriale interessata

Tutti i Comuni del Consorzio, Città di Biella esclusa

### Sistema di monitoraggio

- cartella informatizzata ed analisi dei dati quantitativi
- autorizzazione di ogni singolo progetto di servizio (obiettivi, indicatori)
- verifiche dei progetti di servizio, con motivazione circa lo scostamento degli indicatori

### Atti di riferimento

Determinazione n.399/2020

### Breve descrizione del servizio e dei risultati raggiunti

Servizio/Attività	N. beneficiari nell'anno	Risultati ottenuti nell'anno	Criticità rilevate
Assistenza Economica per problematiche abitative	187		
Consulenze effettuate	27		

Il servizio è stato attivato a ottobre 2019.

### Breve Analisi dei fruitori del servizio e variazioni rispetto agli anni precedenti

La domanda è incrementata del 27%

## UFFICIO TUTELE

---

### Utenza target

Persone in situazione di fragilità per le quali il Tribunale ha aperto una Tutela o Amministrazione di Sostegno in capo al Consorzio I.R.I.S.

### Contenuto del Servizio

L'Ufficio Tutele prevede le seguenti finalità:

- assicurare il sostegno professionale ai Tutori e agli Amministratori di Sostegno;
- rispettare le scadenze dettate dal Tribunale Ordinario per ogni singolo tutelato/amministrato;
- essere l'ufficio di riferimento per il Tribunale Ordinario;
- agevolare i raccordi tra i Servizi Sociali Territoriali e i Tutori/Amministratori di Sostegno;
- fornire consulenza ai Servizi Sociali Territoriali.

### Sistema di Erogazione

La gestione è diretta con personale dipendente dell'Ente prevedendo la destinazione di n.18 ore settimanali di Assistente Sociale e n.3 ore settimanali di operatore amministrativo con contratto interinale.

### Modalità di gestione

V. p.ti precedenti.

### Ruolo del Consorzio

Il Consorzio garantisce il supporto ed è punto di raccordo per tutti i Servizi Sociali Territoriali che si occupano di persone tutelate o amministrate.

### Area territoriale interessata

Tutti i Comuni aderenti al Consorzio, ad eccezione della Città di Biella.

### Sistema di monitoraggio

Raccolta e analisi dati interna con rilevazione annuale sul numero di tutele/amministrazioni di sostegno in capo all'Ente.

### Eventuali altri strumenti

### Atti di riferimento

Nessuno

### Breve descrizione del servizio e dei risultati raggiunti

Servizio/Attività	N.beneficiari nell'anno	Risultati ottenuti nell'anno	Criticità rilevate
Sostegno professionale ai Tutori e agli Amministratori di Sostegno e loro eventuali delegati	n. 12 tutori/ads/delegati n. 44 tutelati/amministrati di cui 20 adulti e 22 minori	Tutti i tutori /ads/ delegati hanno usufruito del supporto/sostegno del Servizio	
Partecipazione agli incontri di raccordo con il Tribunale Ordinario	n. 6 incontri	Istituzione Albo Tutori Volontari Elaborazione Protocollo tra EEGG, ASL, Tribunale in tema di Amministrazione e Tutele	I
Attività amministrativa e di rendicontazione al Tribunale	n. 44 tutelati/amministrati	Sono state rispettate le scadenze del Tribunale	
Attività di raccordo tra i Servizi Sociali territoriali e i Tutori/Ads	n. 12 tutori/ads/delegati n. 44 tutelati/amministrati di cui 20 adulti e 22 minori	E' stato facilitato il raccordo tra i Servizi Sociali ed i Tutori/ads	
Attività di consulenza ai Servizi Sociali Territoriali	n. 6 Servizi Sociali Territoriali	E' stata fornita consulenza a tutte le sedi territoriali di Servizio Sociale dell'Ente	

### Breve Analisi dei fruitori del servizio e variazioni rispetto agli anni precedenti

Dal punto di vista numerico nel corso del 2023 si è rilevato una stabilità del numero di adulti e minori amministrati/tutelati (v. tabella).

Utenza Ufficio Tutele	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
Adulti	20	20	20
Minori	11	22	17

### Altri obiettivi e indicatori PIAO

Obiettivo	Azioni	Indicatori	Valore atteso (a)	Valore al 31.12 (b)	Scostamento (c=b-a)
Fornire un supporto alle persone amministrate, inabilite o tutelate	Sostenere l'Amministratore di Sostegno, il curatore o il tutore nella predisposizione e nel monitoraggio dei progetti individuali  Redigere e trasmettere entro i tempi previsti i resoconti ed i documenti richiesti dall'Autorità Giudiziaria				
	Partecipare agli incontri di rete con il Tribunale, la Città di Biella, il Cissabo, la Provincia, l'ASL, gli Ordini Professionali	partecipazione almeno al 75% degli incontri previsti sul tema	= > 75	75%	0
	Contribuire alla diffusione della conoscenza dell'albo dei tutori volontari professionisti e del protocollo operativo sul tema	fornire consulenza e supporto informativo ai Servizi territoriali	SI	SI	0
	Applicare il protocollo operativo sul tema Amministrazione di Sostegno, in collaborazione con il Tribunale, la Città di Biella, il Cissabo, la Provincia, l'ASL, gli Ordini Professionali	partecipazione all'80% degli incontri previsti	80%	80%	0

## Quadro sinottico dei dati finanziari relativi alla spesa dell'area strategica

Nella tabella che segue viene rappresentata la spesa in rapporto ai Macroservizi inclusi nell'area strategica.

### “Funzioni Socio Assistenziali”.

Macroservizio	Descrizione	Stanziamanti definitivi esclusi FPV	Impegni	Imp. / stanz.def.
101	DOMICILIARITA' ANZIANI	2.295.011,44	1.271.373,46	55,40%
102	SOSTEGNO DISABILI E LORO FAMIGLIE	3.209.845,15	2.375.300,54	74,00%
104	SOSTEGNO FAMIGLIE E MINORI	175.626,86	171.233,82	97,50%
105	ADOZIONI	20.650,00	20.291,21	98,26%
106	ADULTI	995.413,53	936.929,08	94,12%
107	SERVIZI PER LA FAMIGLIA	207.008,49	169.793,05	82,02%
108	RILIEVO SANITARIO	27.883,77	28.000,00	100,42%
109	FORMAZIONE DEGLI OPERATORI SOCIO ASSISTENZIALI	8.500,00	2.000,00	23,53%
113	SERVIZIO CIVILE	2.000,00	2.000,00	100,00%
114	INTEGRAZIONE SOCIO SANITARIA	188.110,00	165.097,23	87,77%
115	ATTIVITA' EDUCATIVE DI FACILITAZIONE OCCUPAZIONALE	77.239,24	71.754,24	92,90%
301	SERVIZIO SOCIO ASSISTENZIALE SEDI TERRITORIALI	3.673.346,46	3.538.954,24	96,34%
<b>Totale</b>		<b>10.880.634,94</b>	<b>8.752.726,87</b>	<b>80,44%</b>

## Area Strategica 2 - FUNZIONI GENERALI

### Missione

La mission dell'Area Strategica "Funzioni generali" consiste nell'assicurare le attività di programmazione, coordinamento, organizzazione, gestione e verifica dei servizi erogati dal Consorzio, l'informazione interna ed esterna sull'attività consortile, i rapporti con gli Enti istituzionali e i Soggetti del Terzo Settore che concorrono nella realizzazione del sistema integrato di servizi ed interventi sociali, le attività di supporto necessarie per il funzionamento dei vari servizi consortili: gestione economica e giuridica del personale, fornitura di beni e di servizi, amministrazione economico-finanziaria, attività giuridico - amministrativa di supporto agli Organi e ai servizi del Consorzio.

In applicazione del D. Lgs. 33/2013 e ss.mm. e ii. riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, particolare attenzione dovrà essere riservata all' "accessibilità totale delle informazioni concernenti l'organizzazione e l'attività delle pubbliche amministrazioni" finalizzata a "favorire forme diffuse di controllo sul perseguimento delle funzioni istituzionali e sull'utilizzo delle risorse pubbliche" (ex art.1)

È inserito nella presente Area Strategica anche lo svolgimento delle funzioni di vigilanza sulle strutture diurne e residenziali ubicate nell'ambito territoriale consortile.

Dal 2013, si è individuato nell'attività di fund raising un processo di sviluppo dell'Ente da sostenere attraverso l'attribuzione di risorse umane dedicate ed è stato all'uopo istituito il Servizio Ricerca e Sviluppo Risorse Esterne per i Servizi dell'Ente.

L'attuazione della mission viene presidiata attraverso i seguenti Progetti e Servizi:

Macroservizio PEG		Servizi erogati
201	GESTIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE	Amministrazione personale
202	COMUNICAZIONE INTERNA ED ESTERNA	Comunicazione interna ed esterna
203	GESTIONE ECONOMICO FINANZIARIA	Gestione Economico finanziaria
204	ATTIVITA' GENERALI DI SUPPORTO	Affari Generali
		Acquisto di beni e servizi
205	SERVIZI INFORMATIVI ED INFORMATICI	Servizi Informatici
207	PERSONALE DIRIGENZIALE E POSIZIONI ORGANIZZATIVE	Personale con funzioni amministrative e dirigenziali
210	AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE	Amministrazione Trasparente
211	TRATTAMENTO DATI PERSONALI	Trattamento dati personali
212	FORMAZIONE DEL PERSONALE	Formazione del personale

Nell'attuazione della mission dell'Area Strategica, delle finalità dei progetti e delle azioni del Piano di Zona, il Consorzio ha quali interlocutori i seguenti Portatori di interesse:

<b>Categorie generali a livello di Consorzio</b>	<b>Categorie specifiche a livello di Programma "Funzioni Generali"</b>
Fornitori di beni e servizi "specifici"	Cooperative sociali di tipo B
Sistema bancario ed altri finanziatori	Sistema bancario ed altri finanziatori
Altri fornitori	Altri fornitori
Regione	Regione Piemonte
ASL	ASLBI
Province	Provincia di Biella
Comuni	Comuni

Consorzi di Servizi Socio- Assistenziali	CISSABO
Cooperative sociali	Cooperative sociali
	Cooperative sociali di tipo B
Categorie generali a livello di Consorzio	Categorie specifiche a livello di Programma "Funzioni Generali"
Associazioni	Associazioni culturali
	Associazioni di volontariato
	Associazioni sportive e ricreative
Stato ed altri enti pubblici	Enti previdenziali
	Giudice tutelare
	Guardia di finanza
	Questura e forze dell'ordine
	Tribunale ordinario
	Tribunale per i minorenni
Altri soggetti pubblici e privati	Altre autorità giudiziarie
	IPAB
	Sindacati
	Strutture Residenziali e Semiresidenziali
	Patronati
Istituti scolastici e agenzie formative	Parrocchie
	Agenzie formative
Utenti	Istituti scolastici
	Adulti in difficoltà
	Anziani
	Disabili
	Minori

Al fine di perseguire la mission dell'Area Strategica "Funzioni Generali", il Consorzio, ha posto in essere le seguenti relazioni specifiche con altri soggetti:

Portatori di interesse istituzionali	Oggetto della relazione	Strumento della relazione
Comuni	Gestione del sistema integrato degli interventi e dei servizi sociali del territorio	Convenzioni
Soggetti del terzo settore e altri fornitori	Fornitura di beni e servizi	Contratti di fornitura

# GESTIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE

## Macroservizio 201

### AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE

---

#### Utenza target :

- Personale dipendente dell'Ente;
- Organi centrali per rilevazione del conto del personale
- Fornitori (elaborazione paghe, rilevazione presenze e fornitura badge, agenzia per il lavoro somministrato, servizio di sorveglianza sanitaria, trattamento dei dati personali - privacy, Buoni pasto)
- Organizzazioni sindacali

#### Contenuto del Servizio

Il Servizio è volto a garantire il corretto funzionamento dell'Ente in ordine alla gestione delle risorse umane. Nell'ambito di tale Servizio le finalità del progetto si sono perseguite attraverso la gestione delle risorse umane, economiche e strumentali con l'erogazione degli emolumenti, dei contributi previdenziali e degli oneri fiscali, la gestione della produttività degli incentivi e della formazione del personale, il pagamento delle trasferte e dei buoni pasto e l'attuazione degli adempimenti richiesti dalla normativa in materia di sicurezza sul luogo di lavoro.

#### Sistema di Erogazione

La gestione del Servizio è interna all'Ente. Il responsabile si avvale di un istruttore amministrativo contabile, supportato dall'ausilio di applicativi informatici quale il sistema di gestione documentale Maggioli Sicraweb.

Il Servizio di elaborazione delle paghe è gestito con l'ausilio della ditta Alma Paghe PA STP Srl, per la rilevazione delle presenze con l'ausilio della ditta Cronos Srl e lo Studio E.l.c.o. di Atonietti Pietro, per la gestione del trattamento dei dati personali - privacy il Consorzio si avvale del DPO individuato secondo disposizioni normative.

Predisposizione della costituzione del fondo per le politiche di sviluppo delle risorse umane e della produttività da sottoporre al Consiglio di Amministrazione.

Raccordo con il medico competente per la sorveglianza sanitaria e con l'RSPP per gli adempimenti normativi in materia di sicurezza.

#### Ruolo del Consorzio:

Adempiere alle disposizioni normative in materia di personale.

#### Area territoriale interessata:

Tutto il Consorzio

#### Sistema di monitoraggio

Principalmente attraverso il conto annuale del personale, il piano triennale del fabbisogno del personale, il sistema delle performance, la verifica di tutti gli adempimenti normativi.

Ricognizione annuale delle eccedenze e del soprannumero del personale

#### Atti di riferimento:

- Piano triennale del fabbisogno del personale
- Conto annuale del personale

**Breve descrizione del servizio e dei risultati raggiunti:**

Durante l'anno 2023, sono stati istruiti tutti gli atti di competenza dell'Area Amministrativo Contabile Ufficio Risorse Umane, per un totale di n. 46 Determinazioni Dirigenziali, di seguito quantificate per tipologia e n. 11 Deliberazioni del Consiglio di Amministrazione.

Oggetto delle Determinazioni Dirigenziali	N. atti	Criticità rilevate
Convenzione CONSIP Buoni Pasto (affidamento/impegno)	1	
Rilevazione presenze ed elaborazione paghe (affidamento/impegno/proroga)	7	*
Liquidazioni fatture	4	
Reclutamento di personale		
Rapporto di lavoro (modifiche contrattuali, scavalchi d'eccedenza, lavoro somministrato, cessazioni/assunzioni dipendenti, autorizzazioni al personale, concessione congedi e aspettativa)	16	
Informazione giuridica in ambito di gestione del personale (affidamento/impegno)	1	
Sorveglianza Sanitaria (affidamento/impegno)	1	
Produttività, Indennità di Responsabilità, Posizioni organizzative	13	
Nucleo di Valutazione Interconsortile (affidamento/impegno/proroga)	1	
Costituzione e nomina CUG	1	
Nuovo sistema classificazione del personale CCNL 16.11.22	1	
<b>Totale</b>	<b>46</b>	

\*) si evidenzia che il programma di rilevazione delle presenze del personale risulta tutt'ora di difficile gestione generando un consistente numero di anomalie che prevede l'intervento manuale per la correzione delle stesse

### Altri obiettivi e indicatori PIAO

Obiettivo	Azioni	Indicatore	Valore atteso (a)	Valore al 31.12(b)	Scostamento (c=b-a)
Attuare gli adempimenti in materia di gestione integrata della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro	Gestire, monitorare e valutare l'incarico affidato al Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP)	n. 1 Documento per la gestione integrata della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro predisposto	SI	SI	0
	Gestire, monitorare e valutare l'incarico affidato al Medico competente e il rispetto degli adempimenti di Sorveglianza Sanitaria	Atti dirigenziali di individuazione delle figure di Dirigente e Preposto ai fini della sicurezza	SI	SI	0
	Definire e adottare procedure per l'espletamento degli adempimenti in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro e di sorveglianza sanitaria				
	Attuare le disposizioni richieste da RSPP e Medico Competente	SI/NO	SI	SI	0
	Pervenire ad una soluzione di gestione della sorveglianza sanitaria alla scadenza dell'attuale affidamento				
	Monitorare il sistema delle deleghe in materia di sicurezza a norma del D. Lgs. 81/2008 con particolare riferimento all'individuazione e formazione di figure di Dirigente e di Preposto				
	Gestire e mantenere il sistema informatico di rilevazione delle presenze con relative implementazioni	Rispetto della normativa specifica e della tempistica= SI/NO	SI	SI	0
	Garantire, gestire, monitorare e valutare il servizio di elaborazione paghe				
	Gestire l'attività di amministrazione del personale dipendente e i relativi adempimenti	n. 1 Piano Triennale delle Azioni positive adottato	SI	SI	0
	Gestire gli adempimenti relativi ai collaboratori esterni				
	Aggiornare il Piano Triennale delle Azioni Positive e predisporre e adottare il piano Triennale 2022-2024				

Obiettivo	Azioni	Indicatore	Valore atteso (a)	Valore al 31.12(b)	Scostamento (c=b-a)
	Realizzare azioni di pari opportunità e benessere in coerenza con quanto previsto dal Piano Triennale delle Azioni Positive	Almeno n. 1 azione realizzata	SI	SI	0
	Curare i Rapporti con il Comitato Unico di Garanzia (CUG)	n. 1 evento di analisi e definizione degli esiti del report	SI	SI	0
	Monitorare il sistema di valutazione delle performance del personale dipendente				

## COMUNICAZIONE INTERNA ED ESTERNA Macro servizio 202

### Altri obiettivi e indicatori PIAO

Obiettivo	Azioni	Indicatore	Valore atteso (a)	Valore al 31.12(b)	Scostamento (c=b-a)
Curare la comunicazione interna e esterna del Consorzio	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Effettuare periodici incontri con gli amministratori comunali</li> <li>• Aggiornare le informazioni nei siti istituzionali e nelle pagine virtuali dell'Ente (social network)</li> <li>• Realizzare iniziative varie di comunicazione esterna anche a supporto degli organi consortili (mass media, eventi, giornate della trasparenza..)</li> <li>• Programmare e/o gestire le riunioni del personale dell'Ente</li> </ul>	Incontri con stakeholder >= 3	>= 3	3	0
		Riunioni di staff alla direzione >= 12	>= 12	12	0
		Riunioni con i Servizi >=5	>=5	5	0

### Utenza target

Istituto Bancario Tesoriere  
Comuni afferenti all'Ente  
Regione  
Ministero dell'Economia e delle Finanze  
Banca Dati Amministrazioni Pubbliche  
Ministero degli Interni  
Corte dei Conti  
AVCP  
ISTAT  
Agenzia delle Entrate  
Altre amministrazioni pubbliche  
OIV  
Fornitori  
Utenti beneficiari degli interventi  
Dipendenti (economato)

### Contenuto del Servizio

Le finalità del servizio sono:

- Assicurare la funzionalità delle attività amministrativo-contabili a supporto del funzionamento del Consorzio
- Assicurare il rispetto delle normative vigenti in materia economico-finanziaria

### Sistema di Erogazione:

Il Servizio è gestito direttamente dal Responsabile del Servizio Finanziario che si avvale di personale dipendente (n. 1 istruttore contabile) con l'ausilio di applicativi informatici integrati al sistema di gestione documentale Maggioli Sicraweb.

La ditta Numeraria Srl supporta il servizio per quanto riguarda l'elaborazione e l'invio dei dichiarativi fiscali IVA e IRAP e l'attività di aggiornamento, formazione e affiancamento in ambito amministrativo, contabile e fiscale.

### Area territoriale interessata

Tutto il Consorzio

### Sistema di monitoraggio

Revisore dei Conti

### Eventuali altri strumenti

Economato

### Atti di riferimento

Gli atti più significativi in relazione al servizio di Gestione Economico Finanziaria sono:

- La Deliberazione n. 15 approvata dall'Assemblea Consortile in data 08/11/2017 ad oggetto "Approvazione del nuovo regolamento di Contabilità in attuazione del decreto legislativo N. 118/2011"
- La Deliberazione n. 16 approvata dall'Assemblea Consortile in data 17/12/2020 ad oggetto "Nomina Revisore Unico dei Conti - triennio 18/1/2021-17/01/2024".

### **Breve descrizione del servizio e dei risultati raggiunti**

Nel corso dell'esercizio finanziario 2023, sono stati istruiti i seguenti atti relativi alla programmazione economico-finanziaria ed eseguite le elaborazioni ed attività ad essi associate.

Data	N.	Delibera dell'Assemblea Consortile
18/05/2023	1	APPROVAZIONE DEL RENDICONTO DELLA GESTIONE ANNO FINANZIARIO 2022 E RELATIVI ALLEGATI
18/05/2023	2	BILANCIO DI PREVISIONE 2023-2025: I VARIAZIONE ART. 175 COMMA 2 DEL DLGS 267/2000
18/05/2023	3	APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE PER LO SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA CONSORTILE
12/07/2023	6	ESONERO PREDISPOSIZIONE DEL BILANCIO CONSOLIDATO ART. 233 BIS COMMA 3 D. LGS. 267/2000 - ANNO 2022
12/07/2023	7	ASSETAMENTO GENERALE DI BILANCIO E SALVAGUARDIA DEGLI EQUILIBRI PER L'ESERCIZIO 2023 AI SENSI DEGLI ARTT. 175, COMMA 8 E 193 DEL D.LGS. N. 267/2000
23/11/2023	11	RATIFICA DELIBERAZIONE N. 38 ADOTTATA DAL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE IN DATA 25/09/2023 AD OGGETTO: VARIAZIONE URGENTE EX ART. 42 DEL D.LGS 267/2000 AL BILANCIO DI PREVISIONE 2023-2025
23/11/2023	12	BILANCIO DI PREVISIONE 2023-2025: IV VARIAZIONE ART. 175 COMMA 2 DEL DLGS 267/2000
12/12/2023	13	RAZIONALIZZAZIONE PERIODICA DELLE PARTECIPAZIONI AI SENSI DELL'ART. 20 DEL D.LGS. 175/2016
12/12/2023	14	PIANO PROGRAMMA E BILANCIO DI PREVISIONE 2024-2026

Data	N.	Delibera del Consiglio di Amministrazione
19/01/2023	1	VARIAZIONE AGLI STANZIAMENTI DI CASSA DEL BILANCIO DI PREVISIONE 2023-2025, ESERCIZIO 2023, AI SENSI DELL'ART. 175 COMMA 5-BIS LETTERA D
19/01/2023	2	RESA DEI CONTI DELL'AGENTE CONTABILE ECONOMO - ANNO 2022
19/01/2023	3	SERVIZIO DI ECONOMATO: ANTICIPAZIONE E SOMME DA UTILIZZARSI IN RIFERIMENTO AI SINGOLI CAPITOLI DI BILANCIO DELL'ESERCIZIO FINANZIARIO 2023
26/01/2023	6	BILANCIO DI PREVISIONE 2022-2024 – APPROVAZIONE PROSPETTO AGGIORNATO DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO ESERCIZIO 2022
26/01/2023	7	APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (PEG) 2023-2025
27/02/2023	10	RILEVAZIONE DELLE CONDIZIONI RELATIVE ALL'OBBLIGO DI COSTITUZIONE DEL FONDO DI GARANZIA DEBITI COMMERCIALI DI CUI AL COMMA 859 DELLA LEGGE 145/2018
28/03/2023	13	RIACCERTAMENTO ORDINARIO DEI RESIDUI AL 31.12.2022 AI SENSI DELL'ARTICOLO 3 COMMA 4 D.LGS N. 118/2011
26/04/2023	18	RENDICONTO ANNO FINANZIARIO 2022: RELAZIONE SULLA GESTIONE E SULLA PERFORMANCE
30/05/2023	25	APPROVAZIONE VARIAZIONI AL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (PEG) 2023-2025
28/06/2023	26	INDIVIDUAZIONE DEL GRUPPO AMMINISTRAZIONE PUBBLICA E DEL PERIMETRO DI CONSOLIDAMENTO ESERCIZIO 2022 ART. 11-BIS DEL D.LGS. 118/2011 E PRINCIPIO CONTABILE ALLEGATO 4/4 CONCERNENTE IL BILANCIO CONSOLIDATO ART. 233 BIS DEL D.LGS. 267/2000
25/09/2023	38	VARIAZIONE URGENTE EX ART. 42 DEL D.LGS 267/2000 AL BILANCIO DI PREVISIONE 2023-2025
12/12/2023	53	APPROVAZIONE VARIAZIONI AL PEG (PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE) 2023-2025
12/12/2023	54	UTILIZZO DI ENTRATE A SPECIFICA DESTINAZIONE EX ART 195 D.LGS 267/2000 - ANTICIPAZIONE DI TESORERIA PER L'ANNO 2024 EX ART 222 D.LGS 267/2000

Sono stati inoltre istruiti gli atti dirigenziali connessi al budget assegnato al servizio economico finanziario e al servizio di economato (n. 14 determinazioni di impegno/accertamento e n. 25 determinazioni di liquidazione).

Si quantificano di seguito le attività contabili gestionali svolte:

Servizio/Attività	N.	Criticità rilevate
Riunioni con il Revisore Unico dei Conti in occasione delle Verifiche di cassa trimestrali, relazioni, controlli di gestione, asseverazioni	11	
Verifiche degli aspetti contabili su determinazioni di impegno, accertamento e liquidazione	528	
Assunzione impegni di spesa	957	
Variazione impegni di spesa	382	
Assunzione accertamento di entrata	238	
Variazione accertamento di entrata	21	
Fatture passive contabilizzate	2060	
Mandati di pagamento	8000	
Reversali di incasso	4449	
Invio all’Agenzia delle Entrate delega F24 EP imposte e contributi dipendenti, IVA e INAIL, ritenute d’acconto professionisti	13	
Economato: Emissione buoni economali	103	

Di seguito le ulteriori attività di rilievo svolte:

Servizio/Attività	Criticità rilevate
Corrispondenza verso i Comuni consorziati relativa a: richiesta versamento quote solleciti versamento quote verifica debiti/crediti	
Rilevazione Regionale stato attuazione servizi per quanto di competenza: Compilazione Modelli A, A1, A2, B, D, Macroaggregati Elaborazione dati a supporto della compilazione del Modello B1	
ISTAT : elaborazione e caricamento sul portale dei dati di rendiconto 2022 (modulo RIDDCUE)	
Rilevazione immobili della Pubblica Amministrazione e caricamento dei dati nel portale del MEF	
Invio alla Corte dei Conti del provvedimento di razionalizzazione periodica delle partecipazioni ai sensi dell’art. 20 del D.lgs 175/2016	
Invio alla Corte dei Conti del conto gestione dell’economista	
Caricamento sul portale della Banca dati Amministrazioni Pubbliche (BDAP): Bilancio Consuntivo 2022 Bilancio di Previsione 2024-2026	

### Eventuali risultati non raggiunti di performance

Si evidenzia che il mancato raggiungimento dell’obiettivo “Affidare il servizio di tesoreria in scadenza il 30/06/2023” dipende dall’assenza di operatori economici al momento di presentazione dell’offerta, risultando pertanto il Bando di gara deserto. Si segnala che a seguito di tale evento la stazione appaltante qualificata del Consorzio ha ritenuto di procedere mediante la pubblicazione di un avviso di consultazione preliminare di mercato ai sensi dell’art. 77 del D.Lgs 36/2023 “Codice dei contratti pubblici” rivolto a tutti gli istituti di credito (Determinazione dirigenziale N. 465 del 26/10/2023), al fine di riprogrammare una gara attrattiva per una pleora di soggetti, a garanzia della massima trasparenza e competitività.

### Altri obiettivi e indicatori PIAO

Obiettivo	Azioni	Indicatore	Valore atteso (a)	Valore al 31.12(b)	Scostamento (c=b-a)
Assicurare l'attività economico finanziaria dell'Ente	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Provvedere alla Programmazione economico-finanziaria</li> <li>• Provvedere alla gestione del Bilancio</li> <li>• Provvedere alle attività di Controllo</li> <li>• Provvedere alla predisposizione del Rendiconto</li> <li>• Garantire tutte le attività contabili di funzionamento</li> <li>• Monitorare il colloquio tecnico di SIOPE+, la infrastruttura che intermedia tra le pubbliche amministrazioni e le banche tesoriere con l'obiettivo di monitorare la qualità dei dati per il monitoraggio della spesa pubblica e per rilevare i tempi di pagamento delle Pubbliche Amministrazioni nei confronti delle imprese fornitrici.</li> <li>• Monitorare gli indicatori sui tempi di pagamento</li> <li>• Monitorare il rispetto delle scadenze dei pagamenti al fine di assicurare la corretta predisposizione delle liquidazioni connesse al raggiungimento della performance di cui al paragrafo 2.1.2 "Indicatori a supporto della valutazione della performance organizzativa"</li> <li>• Monitorare i dati presenti nella Piattaforma dei Crediti Commerciali del MEF e allinearli ai dati registrati in contabilità.</li> <li>• Calcolo entità eventuale Fondo di Garanzia debiti commerciali</li> <li>• Provvedere alla gestione fiscale dell'Ente</li> <li>• Monitorare gli incassi attraverso il sistema PAGOPA e favorirne l'utilizzo</li> <li>• Adempiere alla trasmissione al MEF - dipartimento del Tesoro (Modulo Partecipazioni) dei dati relativi alla razionalizzazione periodica delle partecipazioni pubbliche detenute</li> <li>• Adempiere alla trasmissione al MEF - dipartimento del Tesoro (Modulo Immobili) - dei dati relativi alla rilevazione dei beni immobili pubblici</li> <li>• Accertare la regolarità contributiva dei fornitori ed effettuare gli interventi sostitutivi nei confronti di INPS INAIL in caso di D.U.R.C. non regolare</li> <li>• Accertare la regolarità fiscale dei fornitori sulla piattaforma Acquistinretepa</li> <li>• Elaborare i dati finanziari relativi al rendiconto di gestione nell'ambito dell'annuale Rilevazione regionale</li> <li>• Supportare l'organo di revisione economico finanziaria</li> <li>• Erogare il compenso annuale</li> <li>• Rispondere alle esigenze informative dell'Ente in materia di Bilancio</li> <li>• Affidare il servizio di tesoreria in scadenza il 30/06/2023</li> </ul>	Rispetto tempistica SI/NO	SI	SI	Nessuno
				NO	1

## AFFARI GENERALI

---

### Utenza target :

Fornitori  
Comuni afferenti all'Ente  
Altre amministrazioni pubbliche  
Dipendenti

### Contenuto del Servizio

Assicurare correttezza e la funzionalità delle attività amministrative a supporto del funzionamento e delle logistiche del Consorzio

### Sistema di Erogazione:

Il Servizio è gestito direttamente per mezzo di personale dipendente con l'ausilio di applicativi informatici integrati al sistema di gestione documentale Maggioli Sicraweb.

### Area territoriale interessata

Tutto il Consorzio

### Sistema di monitoraggio

Agenzia Entrate (contratti) piattaforma AcquistinretePA, Autorità Nazionale Anticorruzione, Osservatorio Lavori Pubblici Regione Piemonte ecc.) , piattaforma Plan Gei Società ENER.BIT

### Breve descrizione del servizio e dei risultati raggiunti

Attività del servizio:

SEGRETERIA GENERALE

A questo Servizio competono:

- primo accesso;
- corrispondenza e tenuta del protocollo e dell'archivio;
- contratti e convenzioni;
- assicurazioni
- gestione degli acquisti e delle manutenzioni
- gestione procedure per fornitura materiali di consumo
- Supporto agli uffici per predisporre atti di affidamento ed espletare le relative procedure su piattaforma informatica

### GESTIONE ORGANI ISTITUZIONALI

Le attività svolte consistono in:

- convocazione degli Organi collegiali;
- gestione delle sedute e degli atti deliberativi;
- perfezionamento degli atti (deliberazioni, determinazioni, decreti) fino alla pubblicazione

Riepilogo delle attività del servizio

Servizio/Attività	N.atti nell'anno 2023	Risultati ottenuti nell'anno	Criticità rilevate
Segreteria generale	Protocollo arrivo/partenza      10181 ·Contratti/convenzioni              111 Determinazioni                        657	L'attività del servizio si è realizzata in conformità a quanto previsto in sede di programmazione e con il rinnovo del servizio di pulizie delle sedi del Consorzio alla Cooperativa dell'Orso blu Onlus. La gestione acquisti, forniture è proseguita come da programma L' <b>attività contrattuale</b> è stata oggetto di monitoraggio e di adeguamento come regolata dal disciplinare di cui alla deliberazione di C.d.A. n.20/2020 La <b>gestione delle manutenzioni</b> affidata a ENERBIT fino ad ottobre 2023 è stata avviata , monitorata e gestita attraverso la piattaforma PLANgei , i vari adempimenti amministrativi e con il regolare confronto con la Società in House	
Gestione organi istituzionali	Sedute Assemblea Consortile      4 Deliberazioni assembleari        14 Sedute Consiglio di Amministrazione 13 Deliberazioni consiliari            60 Decreti                                      2	È stata sostenuta la conduzione degli adempimenti connessi all'attività deliberativa degli Organi collegiali, il supporto al Segretario, la predisposizione di atti, il presidio delle scadenze.	

## ACQUISTO DI BENI E SERVIZI

### Altri obiettivi e indicatori PIAO

Obiettivo	Azioni	Indicatore	Valore atteso (a)	Valore al 31.12(b)	Scostamento (c=b-a)
<p>Gestire la segreteria degli organi istituzionali e dirigenziali</p> <p>Gestire il protocollo generale e l'archivio, corrente, storico e di deposito</p> <p>Facilitare l'accesso documentale</p> <p>Gestire gli accessi relativi agli Affari Generali</p>	<p>Predisporre atti</p> <p>Pianificare sedute collegiali</p> <p>Presidiare tempi di pubblicazione</p> <p>Elaborare e destinare la corrispondenza dell'Ente</p> <p>Archiviare documenti e materiali relativi alla sicurezza (DVR e DUVRI)</p> <p>Avviare l'archiviazione dei procedimenti amministrativi mediante la fascicolazione informatizzata</p> <p>Gestire gli accessi esterni relativi a manutenzioni , forniture , servizi postali ecc.</p> <p>Istruire, gestire, monitorare e valutare gli acquisti di beni e servizi (utenze, pulizie, polizze assicurative, manutenzioni, forniture di beni vari), dalla richiesta alla liquidazione della spesa con particolare riferimento all'affidamento del servizio di pulizie per le sedi del Consorzio in scadenza il 31.05.2023</p> <p>Gestire e monitorare interventi delle manutenzioni sulla piattaforma Enerbit e relativa spesa , adeguare il contratto per sopravvenute esigenze e istruire nuova procedura di affidamento del servizio in scadenza il 30.10.2023</p> <p>Preisporre e perfezionare i contratti dell'Ente e gestire il relativo registro di repertorio anche in via telematica</p> <p>Supportare gli uffici nel programmare e monitorare le scadenze , predisporre la documentazione di gare / forniture e nel gestire gare/forniture su piattaforma informatica;</p> <p>Monitorare gli adempimenti relativi a verifiche, dichiarazioni ecc.. nelle procedure di affidamento</p> <p>Provvedere alle coperture assicurative nei diversi rami</p>	Rispetto tempistica SI/NO	SI	SI	0

## SERVIZI INFORMATICI Macro servizio 205

### Utenza target :

Dipendenti

Comuni afferenti all'Ente

Altre amministrazioni pubbliche

### Contenuto del Servizio

Assicurare la funzionalità del sistema informativo/informatico

### Sistema di Erogazione:

Il Servizio è affidato in appalto alla ditta Hal Service srl, coadiuvata da referente interno, dipendente.

### Area territoriale interessata

Tutto il Consorzio

### Breve descrizione del servizio e dei risultati raggiunti

Servizio/Attività	Prestazioni erogate	Risultati ottenuti nell'anno	Criticità rilevate
Servizio informativo/informatico	<ul style="list-style-type: none"><li>• Acquisire e gestire acquisti di strumentazione informatica, servizi di aggiornamento applicativi (Sicraweb, Keros, dominio siti, licenze,)</li><li>• Assicurare la continuità dell'assistenza tecnica in campo informatico nel rispetto della qualità e della tempistica del servizio attuale</li><li>• Aggiornare tecnicamente il sito internet istituzionale.</li></ul>	L'attività del servizio si è realizzata in conformità a quanto previsto in sede di programmazione. La gestione acquisti, forniture, manutenzioni, servizi di aggiornamento, strumentazione è proseguita come da programma. E' stata costantemente monitorata la gestione esterna del servizio assicurando la continuità dell'assistenza tecnica nel rispetto della qualità e tempistica degli interventi. E' proseguito l'aggiornamento dei diversi ambienti sistemistici, del sito istituzionale, portale online e degli applicativi (Sicraweb, Keros, dominio siti, licenze).	

**Altri obiettivi e indicatori PIAO**

Obiettivo	Azioni	Indicatore	Valore atteso (a)	Valore al 31.12(b)	Scostamento (c=b-a)
<ul style="list-style-type: none"><li>• Facilitare, l'utenza nell'accesso ai Servizi</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Acquisire e gestire acquisti di strumentazione informatica, servizi di aggiornamento applicativi (Sicraweb, Keros, dominio siti, licenze,)</li><li>• Assicurare la continuità dell'assistenza tecnica in campo informatico nel rispetto della qualità e della tempistica del servizio</li><li>• Aggiornare tecnicamente e nei contenuti il sito internet istituzionale.</li></ul>	Rispetto tempistica SI/NO	SI	SI	0

## AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE Macro servizio 210

### Utenza target :

Cittadini

Comuni afferenti all'Ente

Altre amministrazioni pubbliche

### Contenuto del Servizio

Dare applicazione al D.Lgs 33/2013 mettendo in essere tutti gli adempimenti in esso contenuti nonché i correlati controlli e monitoraggi

### Sistema di Erogazione:

Diretta

### Area territoriale interessata

Tutto il Consorzio

### Sistema di monitoraggio

Comunicazioni e trasmissioni all'Anac, dell'avvenuta pubblicazione dati

Attestazione pubblicazioni dati da parte dell'NDV

**Breve descrizione del servizio e dei risultati raggiunti.**

Servizio/Attività	Risultati ottenuti nell'anno	Criticità rilevate
Pubblicazione e monitoraggio dati nella sezione Amministrazione Trasparente	Prosegue la fattiva opera di raccordo tecnico tra sito internet e back office: il portale e' costantemente integrato con i provvedimenti dirigenziali e politico-amministrativi in collegamento diretto con il nostro back office interno Sono stati pubblicati online gli atti richiesti dal D.Lgs 33/2013 e ss.mm.ii., sulla trasparenza amministrativa e anticorruzione nell'apposita sezione del sito internet istituzionale che viene implementata costantemente con i dati provenienti da tutti i settori consortili. L'attività è in continuo aggiornamento ed è soggetta ad attestazione annuale dell'NDV In concomitanza della seduta dell'assemblea consortile data 12 dicembre 2023 si è svolta la Giornata della Trasparenza;	

### Altri obiettivi e indicatori PIAO

Obiettivo	Azioni	Indicatore	Valore atteso (a)	Valore al 31.12(b)	Scostamento (c=b-a)
Osservanza di tutti gli adempimenti dettati dai DLgs 33/2013 e L.190/2012 e successive modificazioni e integrazioni	<ul style="list-style-type: none"> <li>Adottare il Piano Triennale Prevenzione della Corruzione</li> <li>Aggiornare costantemente i dati pubblicati nella sezione amministrazione trasparente del sito web istituzionale</li> <li>Realizzare la giornata della trasparenza</li> </ul>	Rispetto tempistica SI/NO	SI	SI	0

## TRATTAMENTO DATI PERSONALI Macro servizio 211

### Altri obiettivi e indicatori PIAO

Obiettivo	Azioni	Indicatore	Valore atteso (a)	Valore al 31.12(b)	Scostamento (c=b-a)
Osservanza di tutti gli adempimenti in materia di protezione dei dati personali a norma del Regolamento UE n. 679 del 2016	<ul style="list-style-type: none"> <li>Monitoraggio delle procedure rispetto alla normativa vigente della documentazione interna e a valenza esterna</li> <li>Monitoraggio del sito istituzionale nel rispetto della normativa vigente</li> </ul>	Rispetto Tempistica SI/NO	SI	SI	0

## FORMAZIONE DEL PERSONALE Macro servizio 212

### Altri obiettivi e indicatori PIAO

Obiettivo	Azioni	Indicatore	Valore atteso (a)	Valore al 31.12(b)	Scostamento (c=b-a)
Mantenere e sviluppare le competenze degli operatori	<ul style="list-style-type: none"> <li>Previa autorizzazione del Direttore, gestire gli adempimenti amministrativi relativi alla partecipazione dei dipendenti a interventi formativi a catalogo (con particolare attenzione alla formazione obbligatoria)</li> <li>Realizzare interventi formativi/tutoring/coaching, qualora sia necessario provvedere internamente</li> </ul>	Risorse impegnate/risorse assegnate % >= 80%	>= 80%	79,35 %	-0,65

Come da nuovo Piano di Formazione BIENNALE del personale 2023/2024 (adottato nel 2022), sono stati attivati interventi di formazione, tutoring e coaching a favore del personale dipendente sia attraverso l'autorizzazione a partecipare ad eventi formativi a catalogo sia attraverso l'organizzazione di percorsi formativi ad hoc.

Si evidenzia che l'ente ha avuto accesso a diverse importanti iniziative formative eterofinanziate, motivo per cui si rileva il lieve scostamento dal target ipotizzato riguardante la realizzazione della spesa.

Quadro riepilogativo interventi fruiti/in fase di fruizione a favore del personale dipendente:

n. dipendenti	DENOMINAZIONE CORSO	DATA	LUOGO	ORGANIZZATO DA
2	Immergiti nel mondo di REGIS e ottimizza le tue competenze	03 e 10 ottobre 2023	ONLINE	Enti Form Enti Pubblici
1	Il fascicolo del personale dei pubblici dipendenti	27.11.2023	ONLINE	Opera Srl
2	Percorso formatori e Unconference P.I.P.P.I 10 e P.I.P.P.I. PNRR – LEPS	29 e 30 Marzo 2023	MONTEGROTTO TERME (PD)	Ministero del lavoro e politiche sociali
1	Project Management Pnrr II edizione	Giugno/Dicembre 2023	ONLINE	Mip Politecnico Milano
1	Leader si diventa – Carisma e strumenti innovativi al servizio di chi ricopre un ruolo di vertice: perché la capacità di guidare e tenere unite le persone viene prima dei risultati	7 e 9 Feb 2023	ONLINE	Maggioli Spa
1	Accreditamento libero per erogazione di servizi socio assistenziali	20.02.2023	WEBINAR	Formel Srl
3	Armonizzazione contabile: comunità di pratica 2023. Gestire insieme il nuovo sistema contabile.	3 incontri tra marzo e ottobre 2023	WEBINAR	Farepa Srl
1	Corso per operatori locali di progetto (servizio civile)	23.05.2023	TORINO	Regione Piemonte/Città metropolitana di Torino
1	Appalti e contratti pubblici: principi, procedure operative e responsabilità nel nuovo codice dei contratti (e nel decreto correttivo)	Luglio/Ottobre 2023	ONLINE	Polimi Graduate School fo Management
1	Il procedimento amministrativo e la Legge 241/90 dopo il D.L. semplificazioni	29.09.2023	ONLINE	Officina della Formazione Srls
1	Giornata mondiale dell'Alzheimer 2023 – la bellezza della cura – insieme per accompagnare chi incontra l'Alzheimer	21.09.2023	VERBANIA	Opi – Città di Verbania – A.s.l. Vco etc...
2	Incontri territoriali Il Piemonte: la Comunità si incontra a 30 anni dall'ordine	10.11.2023	TORINO	Ordine Assistenti Sociali
2	LA DIGNITA' DEL LAVORO EDUCATIVO Come rilanciare oggi il valore della professione educativa	25 - 26 e 27 Maggio 2023	TORINO	Animazione sociale
2	L'affido una scelta d'amore	25.03.2023	BIELLA	Lions Club Biella
1	Natalità e adozione internazionale – dalla crisi al rilancio -	18.10.2023	ONLINE	Provincia autonoma di Bolzano
1	Corso per operatori locali di progetto	23.05.2023	TORINO	Regione Piemonte/Città metropolitana di Torino
1	Gli appalti nel nuovo codice con particolare riferimento agli appalti di forniture e servizi	26.04.2023	WEBINAR	Formel S.r.l.
1	Teen Dating Violence	17.02.2023	ONLINE	Centro Cta
1	Residenze fittizie diritti concreti: la questione dell'esigibilità dei diritti delle persone senza dimora	04.04.2023	ONLINE	Fio.psd
1	Riflessioni e cambiamenti operativi alla luce della riforma Cartabia	11.05.2023	ONLINE	Regione Piemonte/Ordine Assistenti Sociali Piemonte e Valle D'Aosta
1	Incontri Territoriali Croas	10.11.2023	BIELLA	Ordine assistenti sociali Piemonte

## Quadro sinottico dei dati finanziari relativi alla spesa di area strategica

Nella tabella che segue viene rappresentata la spesa in rapporto ai Macroservizi inclusi nell'area strategica "Funzioni Generali", con esclusione della Missione 20 Fondi e accantonamenti e della Missione 99 Partite di giro.

### Area Strategica FUNZIONI GENERALI

Macroservizio	Descrizione	Stanzamenti definitivi esclusi FPV	Impegni	Imp. / stanz.def.
201	GESTIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE	283.180,69	229.856,16	81,17%
203	GESTIONE ECONOMICO FINANZIARIA	1.303.700,00	1.001.130,70	76,79%
204	ATTIVITA' GENERALI DI SUPPORTO	280.157,37	202.800,54	72,39%
205	SERVIZI INFORMATIVI ED INFORMATICI	183.252,31	171.452,33	93,56%
207	PERSONALE DIRIGENZIALE E POSIZIONI ORGANIZZATIVE	208.409,47	168.469,99	80,84%
211	TRATTAMENTO DATI PERSONALI	7.000,00	5.978,00	85,40%
212	FORMAZIONE DEL PERSONALE	14.929,55	11.846,95	79,35%
<b>Totale</b>		<b>2.280.629,39</b>	<b>1.791.534,67</b>	<b>78,55%</b>

## Quadro sinottico dei dati finanziari suddivisi per centri di Responsabilità

Nei prospetti sotto riportati è rappresentato l'impiego delle risorse in relazione ad ogni centro di responsabilità, considerando il budget di spesa afferente ai Titoli I, II, III (spese finali), esclusi gli stanziamenti Missione 99 Servizi per conto terzi (partite di giro).

La gestione finanziaria dell'ente tiene conto di variabili concrete nell'andamento dei trasferimenti provenienti da altri enti e del relativo utilizzo. Come noto il percorso di armonizzazione contabile tra enti sovraordinati quali lo Stato e la Regione ed enti strumentali quale l'ente gestore dei servizi socio assistenziali è ancora in atto. Occorre articolare le risultanze del rendiconto al fine di rappresentare correttamente la gestione. Pertanto gli stanziamenti definitivi riportati, escludono la spesa corrispondente a risorse confluite nell'avanzo vincolato e la spesa impegnata ai diversi capitoli resa esigibile nella competenza futura, alla luce dei principi applicati della contabilità armonizzata ed in particolare del principio della competenza potenziata.

Sono stati inoltre esclusi gli stanziamenti alla Missione 20 - Fondi e accantonamenti -, per loro natura non soggetti ad impegno.

### Area dell'Integrazione socio sanitaria

Macro servizio	Descrizione	Stanziamenti	FPV	vincoli avanzo	Stanziamenti definitivi esclusi FPV e risorse vinc.	Impegni	Imp. / stanz.def.
101	DOMICILIARITA' ANZIANI	3.199.785,45	904.774,01	695.178,12	1.599.833,32	1.271.373,46	79,47%
102	SOSTEGNO DISABILI E LORO FAMIGLIE	3.728.145,46	518.300,31	534.982,00	2.674.863,15	2.375.300,54	88,80%
104	SOSTEGNO FAMIGLIE E MINORI	36.830,00			36.830,00	36.435,87	98,93%
107	SERVIZI PER LA FAMIGLIA	207.008,49			207.008,49	169.793,05	82,02%
108	RILIEVO SANITARIO	27.883,77			27.883,77	28.000,00	100,42%
113	SERVIZIO CIVILE	2.000,00			2.000,00	2.000,00	100,00%
114	INTEGRAZIONE SOCIO SANITARIA	188.110,00			188.110,00	165.097,23	87,77%
<b>Totale</b>		<b>7.389.763,17</b>	<b>1.423.074,32</b>	<b>1.230.160,12</b>	<b>4.736.528,73</b>	<b>4.048.000,15</b>	<b>85,46%</b>

### Area Territoriale

Macro servizio	Descrizione	Stanziamenti	FPV	vincoli avanzo	Stanziamenti definitivi esclusi FPV e risorse vinc.	Impegni	Imp. / stanz.def.
104	SOSTEGNO FAMIGLIE E MINORI	138.796,86			138.796,86	134.797,95	97,12%
105	ADOZIONI	20.650,00			20.650,00	20.291,21	98,26%
106	ADULTI	1.003.432,63	8.019,10		995.413,53	936.776,58	94,11%
115	ATTIVITA' EDUCATIVE DI FACILITAZIONE OCCUPAZIONALE	81.275,00	4.035,76		77.239,24	71.754,24	92,90%
301	SERVIZIO SOCIO ASSISTENZIALE SEDI TERRITORIALI	3.776.275,19	102.928,73	28.497,00	3.644.849,46	3.538.954,24	97,09%
<b>Totale</b>		<b>5.020.429,68</b>	<b>114.983,59</b>	<b>28.497,00</b>	<b>4.876.949,09</b>	<b>4.702.574,22</b>	<b>96,42%</b>